

令和6年度(2024年度)



# 越谷市事業者用ゼロカーボン推進補助金

越谷市では、地球温暖化対策を推進し、ゼロカーボンシティ実現のため再生可能エネルギー設備等の導入に対し、補助金を交付します。詳細は、市ホームページをご覧ください。



[https://www.city.koshigaya.saitama.jp/kurashi\\_shisei/kurashi/kankyo/kankyoseisaku/zerocarbon.html](https://www.city.koshigaya.saitama.jp/kurashi_shisei/kurashi/kankyo/kankyoseisaku/zerocarbon.html)

## 01 申請期間

前期と後期の年に2回、募集を行います。

前 期	令和6年 (2024年)	5月13日(月) 8:30~5月24日(金) 17:15
		10月7日(月) 8:30~10月18日(金) 17:15

- ※ 土日・祝日を除く8:30~17:15
- ※ 提出書類に不備がある場合、受付不可。
- ※ 受付期間外に申請書をご提出頂いた場合、受付できかねますので予めご了承ください。
- ※ 受付期間内に予算の範囲を超える申請があった場合は抽選により交付決定者等を決定します。
- ※ 後期受付終了時点で申請数が予算内の場合、以降も受け付け、予算に達し次第締め切ります。

## 02 申請先

環境政策課窓口、郵送または電子申請で申請してください。

窓 口	環境政策課窓口（越谷市役所第三庁舎4階）		
郵 送	〒343-8501 埼玉県越谷市越ヶ谷 4-2-1 環境政策課 ゼロカーボン推進補助金窓口		
電子申請	右記の電子申請フォームから申請してください。 ※前期申請と後期申請でページが異なりますので ご注意ください。	▶ 前期 	▶ 後期 

## 03 補助対象者 (次の①と②をすべて満たす方)

- ① 市内に事業所を有する事業者
- ② 交付決定後に購入または着工し、補助対象設備等を令和7年3月15日(土)までに設置または納車できること

## 04 補助対象設備等と予定件数



	前期	後期	合計
令和6年度予算額	140万円	60万円	200万円
太陽光発電設備	4件程度	2件程度	6件程度
蓄電池	4件程度	2件程度	6件程度
EV・PHEV	8件程度	2件程度	10件程度



「ゼロカーボン推進補助金」は、SDGsの目標7・11・13の達成を目指す取組です。

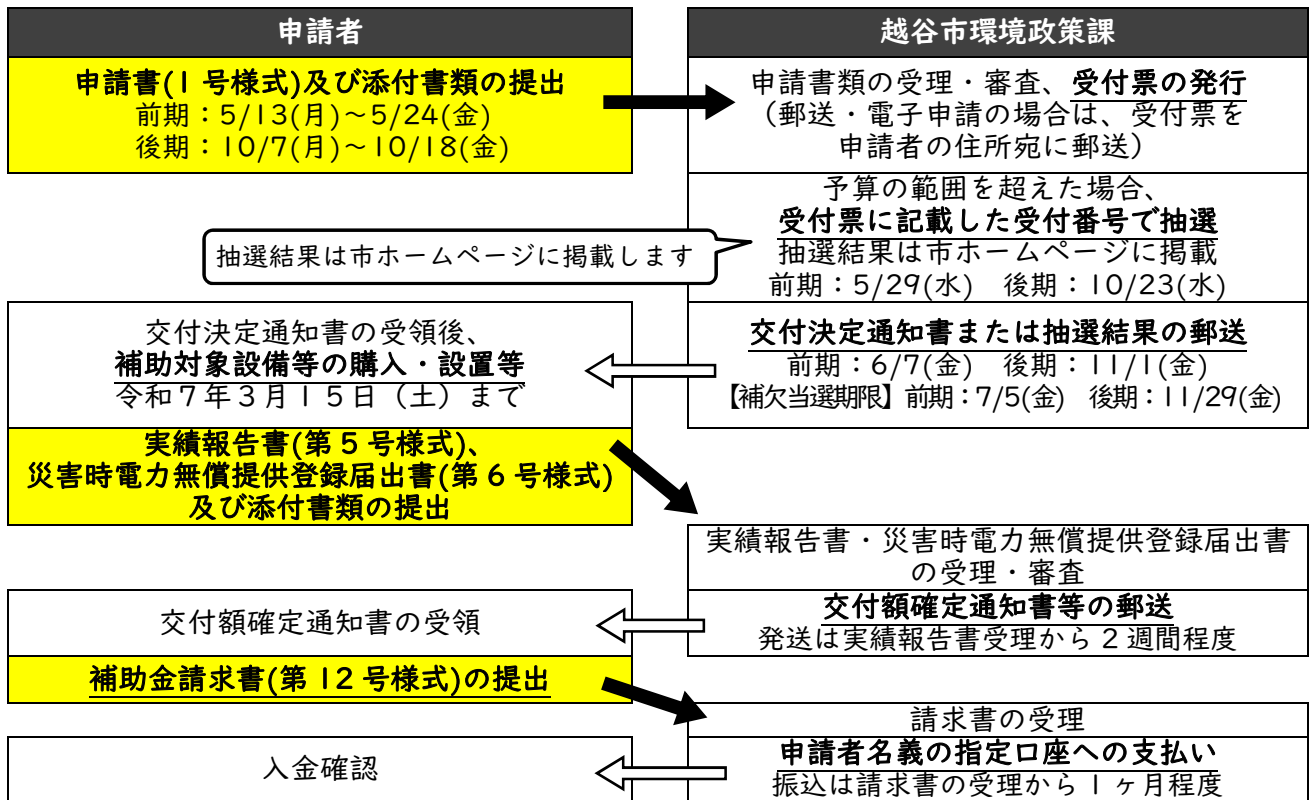
## 05 補助対象設備等の条件及び補助金額

- 併用申請が可能です。また、蓄電池のみの設置では補助の対象にはならず、太陽光発電の設置を必須とします。
- 交付決定後に購入または着工してください。交付決定前に購入または着工した場合は補助の対象外となります。
- 補助対象設備等は令和7年3月15日（土）までの設置または納車が条件となります。
- 補助対象設備等は新規に購入する未使用品に限ります。また、リース契約等により設備所有者が申請者本人とならない契約方法は対象外とします。
- 補助金の交付に当たり、災害等により停電が発生した場合に、近隣住民に対して、携帯電話の充電等に要する電力の無償提供が要件となります。また平時より電力無償提供可能な旨、近隣住民へ周知してください。

補助対象設備等	補助対象設備等の条件	補助金額
<b>太陽光発電設備</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市内に有する自らの事業の用に供する建築物またはその敷地内に太陽光発電設備を設置し、発電された電力が事業の用に供する部分で使用されること。また、電力会社と受給契約を結び、余剰電力を送電できるようにすること。</li> </ul>	対象設備の最大出力 <b>1kWあたり2万円</b> …上限20万円(10kW) 〔上限額〕
<b>定置用リチウムイオン蓄電池</b> (4.0kWh以上)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・太陽光発電等により発電された電力が繰り返し蓄えられ活用できること。</li> </ul>	<b>一件につき5万円</b> ※ 太陽光発電の設置を必須とし、蓄電池のみの設置では補助の対象外
<b>EV</b> (電気自動車) <b>PHEV</b> (プラグインハイブリッド車)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・EV、PHEVともに車載コンセント(1500W/AC100V)から電力を取り出せる給電機能がある車両または外部給電器やV2H充給電設備を経由して電力を取り出すことができる車両であること。</li> </ul>	<b>一件につき5万円</b> 

## 06 補助金申請の流れ

補助金は、申請者が指定した金融機関の口座（※原則、申請者本人の口座に限ります。）に振り込まれます。振込日についての個別連絡はしませんので、各自で入金の確認をお願いいたします。



## 07 申請に必要な書類：補助金交付申請書（第1号様式）と添付書類

### ☆必ず提出する書類

①	<input type="checkbox"/>	交付申請書(第1号様式)【電子申請の場合は電子フォームに直接入力可】
②	<input type="checkbox"/>	設置等の場所を示す案内図または地図
③	<input type="checkbox"/>	現況が分かる着工前の建物全体の写真【EV・PHEVの場合は不要】
	<input type="checkbox"/>	現況が分かる着工前の設備等設置予定場所の写真【EV・PHEVの場合は不要】
④	<input type="checkbox"/>	補助対象設備等の規格等を示すカタログ(メーカー・型式・出力値等が分かるもの) ※メーカー・型式・出力値等をマーカー等で印をつけ、当該ページのみ添付
⑤	<input type="checkbox"/>	【太陽光の場合】補助対象設備等の設置等に係る設計図面
		【蓄電池、EV・PHEVの場合】補助対象設備等の平面図
⑥	<input type="checkbox"/>	補助対象設備等の設置等に係る経費の内訳が分かる見積書又は契約書の写し ※メーカー、型式、出力値、枚数等が記載されているもの。 ※購入費用、設置・工事費用、その他費用等の内訳が分かるもの。

### ☆該当する場合に提出する書類

・前期で令和5年1月2日以降、後期で令和6年1月2日以降に越谷市内に住所等を有した場合

⑦	<input type="checkbox"/>	法人市民税、市県民税、固定資産税、都市計画税、国民健康保険税、軽自動車税の内、該当するものすべての納税証明書(転入前の自治体で発行したもの)
---	--------------------------	--

・代理人による申請の場合

⑧	<input type="checkbox"/>	委任状(※市ホームページに参考様式あり)
---	--------------------------	----------------------

## 08 実績報告に必要な書類：実績報告書(第5号様式)と添付書類

### ☆必ず提出する書類

①	<input type="checkbox"/>	実績報告書(第5号様式)【電子申請の場合は電子フォームに直接入力も可】
②	設置等の状態を示す現場写真	
	<input type="checkbox"/>	太陽光発電設備・・・ 建物全体の写真・モジュールが設置された屋根の写真
	<input type="checkbox"/>	蓄電池・・・・・・・・・・ 建物全体の写真・設置後の蓄電池の写真
	<input type="checkbox"/>	EV・PHEV・・・・・・・・ 購入した車両の写真(所定の駐車場に駐車した状態)
③	<input type="checkbox"/>	補助対象設備等の設置等に係る領収書の写し及び領収書の内訳書 ※メーカー、型式、出力値、枚数等が記載されているもの。 ※購入費用、設置・工事費用、その他費用等の内訳が分かるもの。 ※領収書の総額のうち、補助対象設備等の内訳の金額が分かるもの。

### ☆該当する場合に提出する書類

- ・ 太陽光発電設備の場合

④	<input type="checkbox"/>	接続契約のお知らせ等、電力会社と受給契約を結ぶことがわかる書類 ※申し込みだけではなく、電力会社から承認を受けていることがわかるもの
---	--------------------------	---

- ・ EV・PHEVの場合

⑤	<input type="checkbox"/>	自動車検査証の写し・自動車検査証記録事項の写し
---	--------------------------	-------------------------

## 09 よくある質問

### ▼補助金制度全般について

**Q01** 令和6年度(2024年度)の事業者用補助金額はいくらですか？

**A01** 令和6年度(2024年度)の年間補助金額は事業者用で200万円です。この予算を2期に分割し、事業者用については前期受付期間で140万円、後期受付期間で60万円の予算枠を設けます。なお、前期受付期間で予算に達しなかった場合、前期追加受付を行う場合があります。また、後期受付期間を終了して予算の範囲を超えなかった場合については、随時受付を行います。(詳細については、別途お知らせします。)

**Q02** 補助金額はいくらですか？また、補助の上限はいくらですか？

**A02** 太陽光発電設備：1kWあたり2万円です。  
補助上限は、20万円(10kW)です。  
リチウムイオン蓄電池：1件につき5万円です。  
EV・PHEV：1件につき5万円です。

**Q03** 災害時の電力提供に係る登録とは？

**A03** 補助金の交付に当たり、越谷市災害時電力無償提供事業所として登録いただき、災害等により停電が発生した場合には、近隣住民に対して、携帯電話の充電等に要する電力の無償提供をお願いします。また電力無償提供可能な旨、平時より近隣住民への周知をお願いします。

### ▼補助対象者・補助対象設備について

**Q04** すでに購入または設置(着工)・納車した設備等は対象になりますか？

**A04** 太陽光発電設備、蓄電池については、申請前に購入または設置(着工)のいずれか一つでも済んでいる場合は、補助の対象になりません。  
EV・PHEVについては、申請前に購入または納車のいずれか一つでも済んでいる場合は、補助の対象になりません。  
なお、購入とは、費用の全額の支払いを指します。

**Q05** (太陽光発電設備) 対象となるモジュールはどのようなものですか？

**A05** 「一般財団法人電気安全環境研究所(JET)の太陽電池モジュール認証相当の認証を受けたもの」が該当します。また、購入をするもののみが対象となります。リース契約等で設置するものは対象となりません。

**Q06** (リチウムイオン蓄電池) 対象となる設備はどのようなものですか？

**A06** リチウムイオン蓄電池のみ対象となります。太陽光発電設備等で発電した電力等を蓄え事業で使用すること、また未使用の既製品であることが条件です。また、購入をするもののみ対象となります。リース契約等で設置するものは対象となりません。

**Q07** (EV・PHEV) 対象となる車両はどのようなものですか？

**A07** EV、PHEVともに車載コンセント(1500W/AC100V)から電力を取り出せる給電機能がある車両または外部給電器やV2H充給電設備を経由して電力を取り出すことができる車両が対象となります。また、車検証上の所有者が申請者の場合のみ対象となります。車検証上の所有者がディーラーやローン会社など、申請者本人以外となっている場合は対象となりません。

## ▼交付申請方法や提出書類について

**Q08** 納税証明書はどのようなものを提出すればよいですか？

**A08** 法人市民税、市・県民税特別徴収分、固定資産税(都市計画税)、国民健康保険税、軽自動車税が該当します。

ただし、前期では令和5年(2023年)1月1日時点で、後期では令和6年(2024年)1月1日時点で、越谷市内に住所等を有している事業者は、納税証明書の添付は必要ありません。

前期では令和5年1月2日以降に、後期では令和6年1月2日以降に、越谷市に転入された事業者、また、これから転入予定の事業者は、転入前の自治体にて納税証明書等の納税状況がわかる証明書の発行を受けてください。

**Q09** 申請書の提出は、代行者(業者)でも可能ですか？

**A09** 代行者が申請書類を持参する場合も受付いたしますが、申請者が代行者に書類提出を委任することを記した委任状(任意様式)が必要となります。

**Q10** 委任状や同意書の形式は決まっているのですか？

**A10** 特に定めておりません。市ホームページに参考様式を掲載しています。

**Q11** 申請時に添付する写真とはどのようなものですか？

**A11** 「建物全体の写真」と、「設備等設置予定場所の写真」が必要です。

**Q12** 添付する見積りまたは契約書の内訳書に対象設備以外のもの(エコキュート等)も含まれているのですが、対象設備のみの内訳書が必要ですか？

**A12** 対象設備以外のものが含まれても問題ありませんが、対象設備設置に係る費用が明確にわかるものを添付してください。

**※内訳書は、対象設備の型式や設置数がわかるものをご提出ください。**

**Q13** 申請書類は郵送で提出しても良いですか？

**A13** 郵送による申請も受け付けます。ただし、書類に不備があった場合には、期間内に改めて必要書類をご提出いただく必要がございます。

**Q14** 交付申請後、どのくらいの期間で交付決定されますか？

**A14** 令和6年度前期受付では6月7日(金)に、後期受付では11月1日(金)に交付決定通知書等を郵送予定です。

## ▼抽選について

**Q15** 抽選は、どのような場合に行われるのですか？

**A15** 受付期間内で予算を申請額が超えた場合には、要件を満たしている申請の中から抽選を行います。抽選結果は市ホームページに公開するほか、申請者全員に郵送によりお知らせいたします。

**Q16** 抽選後に補欠を設けますか？

**A16** 申請状況により、若干数の補欠を設けます。補欠者の方には、申請取り下げ等の辞退が発生し、繰り上げ当選となった場合に補欠順にご連絡いたします。

## ▼購入または着工について

**Q17** 申請が受理されれば購入または着工して良いのですか？

**A17** 購入または着工は市から郵送される交付決定通知書が届いた後としてください。  
※交付決定前に購入または着工している場合、補助の対象外となります。

## ▼実績報告について

**Q18** 工事完了・納車の期限はありますか？

**A18** 令和7年3月15日（土）までに補助対象設備等を設置または納車が条件となります。

**Q19** 実績報告書の「設置等完了日」は、どのように記入すればよいですか？

**A19** 補助対象設備等の設置が完了した日または納車日としてください。

**Q20** 実績報告の時期について期限などはありますか？

**A20** 当該年度内になるべく早め（申請年度内）にご提出をお願いいたします。

**Q21** 実績報告時に添付する写真とはどのようなものですか？

**A21** （太陽光発電設備）「建物全体の写真」「モジュールが設置された屋根の写真」を添付してください。  
（リチウムイオン蓄電池）「建物全体の写真」「設置後の蓄電池の写真」を添付してください。  
（EV・PHEV）「購入した車両の写真（所定の駐車場に駐車した状態）」を添付してください。

**Q22** 添付する領収書の金額に対象設備以外のもの（エコキュート等）が含まれていても良いのですか？

**A22** 領収書に対象設備以外のものが含まれている場合は、その内の対象設備設置に係る費用がわかるように但し書きを加えてください。また、内訳書も併せて添付してください。

## ▼変更（・中止）申請について

**Q23** 申請後に契約内容が変更になった場合、どのような手続きが必要ですか？

**A23** ①交付決定前：申請書類や見積書等を変更後のものと差し替えます。  
②交付決定後：「変更等承認申請書（第4号様式）」の提出が必要になります。変更される内容のカタログや見積書等を添付し、環境政策課までご提出ください。※但し、補助金の増額は行いません。

**Q24** 見積りや契約内容にどのような変更があった場合、変更申請が必要ですか？

**A24** 次のいずれかに当てはまる場合は、補助対象設備等の設置・購入等の前に変更等承認申請書を提出してください。  
・契約業者の変更  
・対象設備等のメーカー、型式や最大能力値の変更 など

**Q 2 5** 交付申請をしたのですが、工事の中止等の理由で申請をキャンセルしたい場合、どのような手続きが必要ですか？

**A 2 5** ①交付決定前：申請キャンセルの旨を環境政策課までご連絡ください。その後、申請書等をお返しいたします。

②交付決定後：変更等承認申請書の提出（計画の中止）が必要となります。変更等承認申請書を受理後、変更承認通知書をお送りします。

※キャンセルすることが決定した場合、なるべく早くご連絡ください。

#### ▼請求書の提出について

**Q 2 6** 請求書はいつまでに提出すればよいですか？

**A 2 6** 交付額確定通知書が到着した後、なるべく申請年度内にご提出ください。

※請求書につきましても、郵送での提出が可能です。

**Q 2 7** 請求書を提出したのですが、補助金はいつ頃振り込まれますか？

**A 2 7** 請求書が到着してから1ヵ月後を目安に指定の口座に振り込みをさせていただきます。

※振り込み完了についてご連絡はいたしませんので、必ず振り込みがされているかご確認をお願いします。

**越谷市 環境経済部 環境政策課** ※8:30～17:15（土日・祝日を除く）

〒343-8501 埼玉県越谷市越ヶ谷四丁目 2-1 第三庁舎 4 階

TEL:048-963-9183

