

越谷市防犯カメラ設置補助金 申請前チェックリスト

書類作成時の注意事項

確認事項	✓
消せるボールペンで記入していませんか？消せるボールペンでの記入は受け付けできません。	
ご提出いただいた書類は、返却いたしません。	
誤って記入したときは、修正テープなどを使用せず、二重取り消し線を引いてください。	
電子申請の場合、添付書類の文字や数字等がきちんと解読できるデータを提出してください。	

補助金を受けるうえでの前提条件

確認事項	✓
越谷市内に住所を有していますか？(いいえの場合、申請者からの委任状が必要です)	
越谷市内の店舗等からの購入ですか？	
国、地方公共団体等の公的機関が行うほかの補助制度との併用はありませんか？	
【個人のみ】申請時点で、市税等(市民税、固定資産税、都市計画税、軽自動車税並びに国民健康保険税)の滞納がありませんか？	

申請時の提出書類

(1)交付申請書	✓
住所、氏名の表記は、住民基本台帳に登録されている表記と一致していますか？(個人のみ)	
電話番号は、平日日中に連絡が取りやすいものですか？	
「購入(予定)店舗等」の「名称」の記入欄には、店舗名称が支店名まで記入してありますか？	
補助対象経費に、既存のカメラの撤去費や移設費※を含めていませんか？ ※補助対象経費に含まれませんので、それらは除いて計算してください。	
「補助対象経費×50/100」の記入欄には、「補助対象経費」を2で割り、1,000円未満を切り捨てた額になっていますか？	
交付申請額は、「補助対象経費×50/100」の記入欄の額又は30,000円のいずれか小さい方の額になっていますか？	
裏面の誓約・同意事項をよく確認し、全てに「✓」が入っていますか？	
以下の添付書類は揃っていますか？	
(2)添付書類	✓
見積書は、防犯カメラの購入及び設置等に係る経費(補助対象経費)の内訳が分かるものですか？	
見積書の有効期限は、申請書提出時点で有効期限内になっていますか？	
防犯カメラを設置する場所の写真を用意しましたか？(A4サイズに印刷又はA4サイズ用紙に貼付)	
防犯カメラを設置する場所の位置図を用意しましたか？(A4サイズ用紙で作成。手書き可)	
【代理申請の場合】申請者からの委任状を用意しましたか？ ※申請者と同一の世帯のご家族が申請する場合は不要です。	