

越谷市越ヶ谷4-2-1

〇〇工務店

電話 048-〇〇〇-〇〇〇〇

〇〇年△△月××日

被保険者の名前を記載してください。

工事費内訳書 作成例

〇木 荘一様

名称は**工事費内訳書**または**請求内訳書**にしてください。事前申請の見積書と照合します。内容の変更があった場合は明記してください。なお、事前申請より金額が大きくなった場合、事前での承認金額以上は給付されません。

施工箇所	名称・規格・仕様	型番	数量	単位	単価(円)	金額(円)
①トイレ 手すり	L型 木製手すり	〇△■	2	m	〇〇〇	〇〇〇
	エンドブラケット	〇〇社 〇△■	2	個	〇〇〇	〇〇〇
	コーナーブラケット	〇〇社 △△△	1	個	〇〇〇	〇〇〇
	補強板	〇〇社 ●●●	2	m	〇〇〇	〇〇〇
	取付費		1	式	〇〇〇	〇〇〇
②浴室 開き戸→ 折れ戸	既存扉解体・撤去処分				〇〇〇	〇〇〇
	折れ戸	△△社 ■●×	1	式	〇〇〇	〇〇〇
	設置工事費				〇〇〇	〇〇〇
③玄関 段差解消	踏み台 300×500×100	〇〇社 〇△□	1	式	〇〇〇	〇〇〇
	取付費		1	式	〇〇〇	〇〇〇
④居室 床材変更	畳撤去 8畳		1	式	〇〇〇	〇〇〇
	畳処分 8畳		1	式	〇〇〇	〇〇〇
	コンパネ(合板) 14㎡	●●社 ×××	4	枚	〇〇〇	〇〇〇
	フローリング材 14㎡	▲▲社 ■■	5	枚	〇〇〇	〇〇〇
	根太 △m		1	式	〇〇〇	〇〇〇
	工事費		1	式	〇〇〇	〇〇〇
	養生費		1	式	〇〇〇	〇〇〇
	残材処分費		1	式	〇〇〇	〇〇〇
	小計					△△△△△
	諸経費 (調査費・運搬費 他)					〇〇〇〇
	値引き		1	式		-△△△
	合計					□□□□□
	消費税		8	%		×××
	総合計					〇〇〇〇〇

長さ・太さ・設置高さなどできるだけ具体的に記載してください。

メーカー名、型番などがわかる場合は記載してください。

材料と施工費を分けて算出してください。

工事範囲(面積など)と材料の数量が照合できるよう、できるだけ具体的に記載してください。基本材料と工賃は別に記載してください。場合によっては、再提出をお願いすることがあります。

金額的に大きく占める項目名を複数記入してください。

【お願い】 工事内訳書(請求書)は、実績ベースで作成してください。
 (使用する材料や数量に変更が生じた場合は、それがわかるように作成してください。)
 追加で発生した材料や余った材料については、基本として保険給付できません。