所轄庁による処分・勧告等の報告書

【様式７】

法人所在地

法人名

代表者　　　　　　　　　　　　　　印

（職・氏名）

|  |  |
| --- | --- |
| 所轄庁名 |  |
| 処分・勧告等の種類 |  |
| 処分・勧告等の内容 |  |
| 処分・勧告等を受けた年月日 |  |
| 処分・勧告等を受けた事由 |  |
| 処分・勧告等に対する対応  状況 |  |
| 対応の完了時期 |  |

※案件ごとに作成してください。

※処分・勧告書の写しを添付してください。

※対応状況が分かる書類を添付してください。

以上の内容について、法人が保管している文書等と相違ありません。

|  |
| --- |
| ●　上記の確認のため、所轄庁へ連絡する場合があります。つきましては、以下の事項を確認することについて、ご同意いただけますでしょうか。  【確認事項】   * 報告書に記載された処分・勧告等の内容 * 対応状況の詳細 * 添付書類の内容 * その他選定に必要な事項   　　　　　上記内容について、  **□　同意します。 □　同意しません。** |

担当者名：

電話　：

E-mail：