基本財産担保提供承認申請書

　　年　　　月　　　日

越谷市長　宛

申請者　所在地

ふりがな

　　　　　　　　　 名　称

　　　　　　　　　　　　 代表者 　　　 　　　 　　　　　　印

　基本財産の担保提供について承認を受けたいので次のとおり申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| の理由  資金借入れ |  | |
| 事業の概要  借入金で行う |  | |
| 資金計画 |  | |
| 係る借入金  担保提供に | 借　　入　　先 |  |
| 借　入　金　額 |  |
| 借　入　期　間 |  |
| 借　入　利　息 |  |
| 償　還　方　法 |  |
| 償　還　計　画 |  |
| 担保物件 |  | |

（注意）

　１　償還計画の欄には、償還についての年次計画を記載するとともに、その償還財源を明記すること。

２　担保物件の欄には、担保に供する基本財産を具体的に記載すること。例えば、建物については、各棟ごとに所在地、種類、構造及び床面積並びに申請時における具体的な用途を、土地については、各筆ごとに所在地、地目及び地積並びに申請時における具体的な用途を記載すること。

　　なお、既に担保に供している物件をさらに担保に供するときは、その旨を附記すること。

　３　この申請書には、次の書類を添付すること。

1. 定款に定める手続を経たことを証明する書類
2. 財産目録
3. 償還財源として寄付を予定している場合には、法人と寄付者の間の贈与契約書の写

　４　資金借入れ以外の理由で、基本財産を担保に供する場合には、この様式によらないで、適宜申請書を作成すること。

５　記名押印に代えて署名することができる。