

記入例

第7号様式

物価高騰対策中小企業設備導入等支援補助金

提出日を記入してください。
※提出期日の12月18日までの日付

令和8年 ○月 ○日

越谷市長 宛

申請時と同内容を記入してください。

申請者 住所 〒○○○-○○○○
越谷市越ヶ谷○丁目○番○号
(法人にあつては、主たる事務所の所在地)
氏名 株式会社 ○○○○
代表取締役 ○○ ○○
(法人にあつては、名称及び代表者の職・氏名)
電話 048-XXX-XXXX

交付決定通知書に記載の日付、番号を記入してください。

令和○年○月○日付け越経第○○○号で補助金の物価高騰対策中小企業設備導入等支援補助金に係る補助金等の交付手続き等に関する規則第15条第1項の規

補助対象外経費を除く、実際の支出金額(税抜)から算出した、実績額(=補助金申請額)を記入してください。(千円未満切捨て)
※交付決定額よりも上回った場合は交付決定額を、下回った場合はその額

交付決定通知書に記載の金額を記入してください。

記

交付決定額	2,000,000円
実績額	1,500,000円
事業実施期間	年 月 日から 年 月 日まで
添付書類	1. 補助対象経費の支出を証明する書類(写し) 事業実施期間を記入してください。 ※交付決定日以降から令和8年12月18日までの日付