

越谷市中小企業資金融資 あっ旋申請書類一覧

書類名	説明	確認
【共通書類】		
1	融資あっ旋申請書（様式第1号）	市指定様式。市HPよりダウンロード。 <input type="checkbox"/>
2	個人情報の取扱いに関する同意書	市指定様式。市HPよりダウンロード。 署名又は記名押印（個人又は代表者） <input type="checkbox"/>
3	在留カードの写し 又は 特別永住者証明書の写し	申請者が外国籍の場合に必要 <input type="checkbox"/>
4	登記事項証明書の写し	原則、履歴事項全部証明書の写し <input type="checkbox"/>
5	確定申告書（決算書）の写し （直近1期分）	個人：青色申告の場合、青色決算申告書を含む 法人：勘定科目内訳明細書、法人事業概況説明書を含む <input type="checkbox"/>
6	許認可証・登録証の写し	事業に必要な許認可の確認に必要 <input type="checkbox"/>
7	見積書の写し 設計書、カタログの写し	資金使途が設備資金の場合に必要 ※有効期限がある場合、融資実行まで有効なもの <input type="checkbox"/>
【特別小口資金を利用する場合】		
8	[申請者が個人の場合] ・課税証明書の写し ・納税証明書(市県民税)の写し ※各 <u>直近2年度分</u>	①直近2年度のいずれかにおいて、納期が到来している市県民税の所得割に課税があること ②市県民税の滞納がないこと <input type="checkbox"/>
9	[申請者が法人の場合] ・納税証明書(法人市民税)の写し ※ <u>直近1年度分</u>	①直近1年度において、納期が到来している法人市民税の法人税割に課税があること ②法人市民税の滞納がないこと <input type="checkbox"/>
【起業家育成資金の場合】		
10	[保証協会の指定様式] ・創業・再挑戦計画書の写し	確定申告を1回以上行っている場合は作成不要 <input type="checkbox"/>
11	特定創業支援等事業による支援を受けたことの証明書の写し	信用保証料率の割引を希望する場合に必要 <input type="checkbox"/>

※「市税の滞納がないこと」が要件となっていることから、滞納がないことの確認ができない場合は納税証明書等の提出を求めることがあります。