

越谷市物価高騰対策支援電子クーポン窓口受取申出書兼委任状

受付印

越谷市長 様

申出日 令和 年 月 日

- 世帯主、世帯員、同一住所の同居人以外が受け取る場合、こちらの様式になります。
● 受領署名は、電子クーポンを受け取るまで記入しないでください。

1. 世帯主情報

(フリガナ) 氏 名	生 年 月 日	令和8年3月1日時点の住所
	大正・昭和・平成	〒
	年 月 日	電話 ()
		現 住 所 (令和8年3月1日時点の住所と異なる場合に記入)
		〒

2. 受取人(代理人)情報(窓口で受け取る方)

(フリガナ) 代 理 人 氏 名	世帯主 との関係	代理人生年月日	代 理 人 住 所
		大正・昭和・平成	〒
		年 月 日	電話 ()
上記代理人に電子クーポンの受取りについて委任します。		世帯主氏名 ※原則、世帯主本人の署名 ただし、やむを得ない場合 記名でも可	

【必要書類】

- ☐ 世帯主（委任する方）の本人確認書類の写し（コピー）＋代理人の本人確認書類を持参すること

【誓約書】

- ☐ 本申出及び請求内容に相違ありません。
☐ 電子クーポンの受取りに関し、紛争が生じた場合は私が一切の責任を負います。

【受領署名】

- ☐ 上記世帯主宛の電子クーポンを受領しました。

令和 年 月 日 受取人氏名

【市役所記入欄】

- 本人確認書類
☐ 運転免許証 ☐ パスポート ☐ マイナンバーカード ☐ 写真付きの官公署発行の証明書・資格者証
☐ 他()
- 対応日：令和 年 月 日
- 対応職員：
- 商品券番号 ☐ 単一 ☐ 複数あり 商品券番号 () ()
- 対応状況 ☐ 対応完了
☐ 保留 (理由：)
☐ 対応不可(理由：)