第１号様式（第３条関係）

（第１面）

屋外保管事業場設置（変更）事前協議書

年　　月　　日

　越谷市長　宛

住所

氏名

法人にあっては、主たる事務所の所在地、

名称及び代表者の氏名

電話番号

　越谷市再生資源物の屋外保管に関する条例第６条の規定により、次のとおり協議します。

|  |  |
| --- | --- |
| 屋外保管事業場の設置の場所 |  |
| 屋外保管事業場の敷地面積 |  |
| 屋外保管事業場において保管する再生資源物の種類 |  |
| 屋外保管事業場の現場責任者の氏名及び連絡先 |  |
| 屋外保管事業場の構造 |  |

（第２面）

標準作業書

|  |  |
| --- | --- |
| 再生資源物の保管の方法及び保管上限等 |  |
| 廃油及び廃液の回収、屋外保管事業場からの流出の防止及び保管の方法 |  |
| 電池、潤滑油その他の火災の発生又は延焼のおそれがあるものの回収及び保管の方法 |  |
| 騒音、振動及び悪臭対策の措置 |  |
| 排水処理設備、油水分離装置及びこれらに接続している排水溝その他の設備の管理の方法（これらを設置する場合に限る。） |  |
| 屋外保管に伴って生じる廃棄物の処理の方法 |  |
| 屋外保管事業場の保守点検の方法 |  |
| 火災予防上の措置 |  |
| 作業実施時間等 |  |
| 災害時及び事故発生時の連絡体制 |  |

（第３面）

添付書類

　⑴　屋外保管事業場の位置図及び付近の見取図

⑵　屋外保管事業場の構造を明らかにする平面図、立面図、断面図及び構造図

⑶　屋外保管事業場内の配置図

⑷　再生資源物の搬入及び搬出の方法及び経路を記載した書類又は図面

⑸　屋外保管事業場の設置の場所に係る土地の公図の写し及び登記事項証明書

⑹　事業計画者が屋外保管事業場の設置の場所に係る土地の所有権を有しない場合には、当該土地を使用する権原を有することを証する書類

⑺　事業計画者が個人である場合にあっては、住民票の写し（本籍（外国人にあっては、国籍等（住民基本台帳法（昭和４２年法律第８１号）第３０条の４５に規定する国籍等をいう。））の記載のあるもので、提出の日前３月以内に作成されたものに限る。以下同じ。）

⑻　事業計画者が法人である場合にあっては、定款又は寄附行為の写し及び登記事項証明書

⑼　事業計画者が未成年者（条例第９条第１項第３号サに規定する未成年者をいう。）である場合にあっては、その法定代理人の住民票の写し（法定代理人が法人である場合にあっては、定款又は寄附行為の写し及び登記事項証明書）

⑽　その他市長が必要と認める書類及び図面