

記入例①

様式第三号（第八条の二十七関係）

提出日を記入（現年度）
□年 4月 10日

産業廃棄物管理票交付等状況報告書（〇〇年度）

報告者の法人名、代表者氏名、住所、電話番号を記入（押印不要）

報告者
住所 埼玉県〇〇市〇〇1-1
氏名 △△株式会社 代表取締役 △△ △△
(法人にあつては名称及び代表者の氏名)
電話番号 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

日本標準産業分類の**中分類**を記入
複数の事業を行っている場合は、
報告者の主たる業種を1つ記入

報告対象年度（前年度）の和暦を記入

産業廃棄物の種類及び委託先ごとに記入

単位を「トン」で記入
「トン」以外の単位で管理している場合は、
換算表を参考に換算して記入

区間委託の場合は、上段に第一区間、
下段に第二区間を委託した業者を記入

越谷市長 様

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第12条の3第7項の規定に基づき、〇〇年度の産業廃棄物管理票に関する報告書を提出します。

事業場の名称	△△株式会社 越谷工場					業種	18 プラスチック製品製造業（別掲を除く）		
事業場の所在地	越谷市××1-2-3					電話番号	048-〇〇〇-〇〇〇〇		
番号	産業廃棄物の種類	排出量(t)	管理票の交付枚数	運搬受託者の許可番号	運搬受託者の氏名又は名称	運搬先の住所	処分受託者の許可番号	処分受託者の氏名又は名称	処分場所の住所
1	廃プラスチック類	30	7	××××××	〇〇運輸株式会社	群馬県〇〇市〇〇2-1	××××××	〇×産業株式会社	通常は記入不要 ※運搬先欄と同じになるため
2	汚泥	40	8	××××××	株式会社××環境	埼玉県〇〇市××1-3			
3	(区間委託)			××××××	△×商事株式会社	長野県××市〇〇4-2	××××××	株式会社×〇	
4	安定型混合廃棄物 (金属くず、ガラスくず)	10	4	××××××	〇〇産業株式会社	千葉県△〇市〇〇3-1	××××××	株式会社××工業	

備考

- 1 混合廃棄物は安定型か管理型かを記入
- 2 混合廃棄物の種類内訳は括弧書きにて記入
- 3 産業廃棄物の種類及び委託先ごとに記入すること。
- 4 業種には日本標準産業分類の中分類を記入すること。
- 5 運搬又は処分を委託した産業廃棄物に石綿含有産業廃棄物、水銀含有製品産業廃棄物又は水銀含有ばいじん、
許可番号（下6桁）を記入 産業廃棄物の種類」の欄にその旨を記載するとともに、各事項について石綿含有産 許可番号（下6桁）を記入 産業廃棄物又は水銀含有ばいじん等に係るものを明らかにすること。
- 6 処分場所の住所は運搬先の住所と同じである場合に記入する必要はないこと。
- 7 区間を区切って運搬を委託した場合又は受託者が再委託を行った場合には、区間ごとの運搬受託者又は再受託者についてもすべて記入すること。

産業廃棄物を運搬した場所の住所
(運搬先の事業場住所)を記入
注：運搬受託者の住所ではありません。

区間委託の場合は
積替保管場所を記入