

記入例

令和7年 〇月 〇日

越谷市省エネ家電買換促進補助金交付申請書

窓口への提出日、
又は郵送の到達日

越谷市長 宛

申請者 住 所 越谷市 〇×の住所
氏 名 越谷 〇×
電 話 〇×の電話番号

越谷市補助金等の交付手続き等に関する規則第5条の規定により、下記のとおり補助金の交付を申請します。

見積書に沿って、省エネ型製品情報サイトの掲載内容に合致するように各項目を記載してください。

省エネ型製品情報サイトに掲載の数字を記載。
「★★★★☆4.0」なら、4.0

(1) 補助対象機器

メーカー名	機器のメーカー	製品番号	製品の名称
機種名（型番）	ABC-123	多段階評価点	4.0

(2) 購入予定店舗等

名 称	〇〇電気 越谷店
住 所	越谷市 〇〇電気の住所

(3) 設置場所・設置予定日

郵便番号・住所	〒343-〇〇〇〇 越谷市 〇×の住所
設置予定日	令和 7年 9月 19日 / 未定

予定日があれば、記載。
なければ、未定に〇を。

2 交付申請額

税抜価格で記載。

補助対象経費（購入費用）	175,000 円
補助対象経費 × 50 / 100（千円未満切り捨て）	87,000 円
市内法人・事業者該当	あり / なし
交付申請額	40,000 円

補助対象経費の50/100（千円未満切り捨て）が申請額です。
ただし、市内法人・事業者該当 「あり」ならば、限度額7万円
「なし」ならば、限度額4万円
限度額を上回る場合には限度額に〇を、未満の場合にはその金額を記載。

3 誓約・同意事項（□に『レ』を入れてください。）

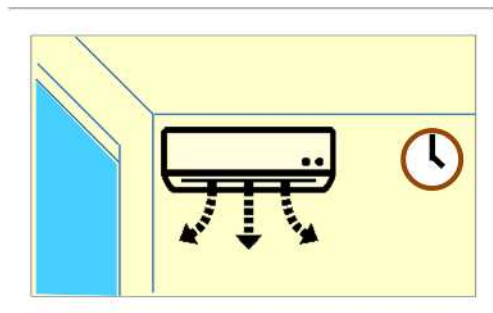
- ☒ 市税等について滞納がないことを誓約するとともに、納付状況について調査を行うことに同意します。
- ☒ 補助対象機器について、国、地方公共団体等の公的機関が行う他の補助制度の対象となっている機器ではないことを誓約します。

4 添付書類

- (1) 補助対象機器の購入等に係る経費の内訳が分かる見積書の写し
- (2) 既設機器の設置の状況が分かる写真
- (3) 委任状（代理人による申請の場合に限る。）
- (4) その他市長が必要と認める書類

申請書に添付する既設機器の設置の状況がわかる写真と同様に、報告書提出時にも補助対象機器の設置の状況がわかる写真の添付が必要です。買換えの前後が確認できるように、機器だけの拡大写真は避けていただき、なるべく同じレイアウトの写真をご用意ください。なお、写真は、A4用紙に印刷いただくか、糊付けしてください。

良い例 機器の周囲も見える



悪い例 機器本体しか見えない

