第２号様式（第３条関係）

越谷市マンション管理組合等届出事項変更届

　　年　　月　　日

　越谷市長　宛

　　　　　　　　　　　　届出者　　氏　　名

□代表者（理事長等）　□管理業者　□その他

　　　　住　　所

　　　　電話番号

　越谷市におけるマンションの適正な管理の促進に関する要綱第３条第２項の規定により、次のとおり届け出ます。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| □ マンションの名称 |  | | | | | | | | |
| □ 所　　在　　地 | 〒　　　　　　　越谷市 | | | | | | | | |
| □ 建築（竣工）年月 | 年　　月 | | 総住戸数 | | | 棟　　戸 | 地上階数 | | 階 |
| □ 建物用途 | □ 住居　　□ 店舗・事務所複合 | | | | | | | | |
| □ 管理業務 | □ 管理委託 ⇒ 【□ 事務管理　□ 管理員　□ 清掃　□ 設備管理　□ 緊急対応 】  □ 自主管理　　□ 未管理　　□ その他　⇒ 【　　　　　　　　　　　　　　　】 | | | | | | | | |
| □ 受託管理業者  （管理委託をしている場合のみ記入） | 会 社 名 |  | | | | | | | |
| 住　　所 |  | | | | | | | |
| 電話番号 |  | | | | | | | |
| □ 管理者等 |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| □ 管理規約 | □ ある　□ ない | | | 総会・理事会議事録 | | | □ ある　□ ない | | |
| □ 区分所有者名簿 | □ ある　⇒ 保管場所（　　　　　　　　 ）　□ ない | | | | | | | | |
| □ 居住者等名簿 | □ ある　⇒ 保管場所（　　　　　　　　 ）　□ ない | | | | | | | | |
| □ 災害時等要援護者名簿 | □ ある　⇒ 保管場所（　　　　　　　　 ）　□ ない | | | | | | | | |
| □ 設計図書 | □ ある　□ ない | | | | 管理組合用郵便受け | | | □ ある　□ ない | |
| □ 修繕履歴 | □ ある　□ ない | | | | 長期修繕計画 | | | □ ある　□ ない | |
| □ 管理員室 | □ ある　□ ない | | | | 集会室 | | | □ ある　□ ない | |
| □ 自治会への加入 | □ 加入　⇒ □ マンション全体で加入　□ 個別で加入  □ 未加入 | | | | | | | | |

変更が生じたものの左欄の□にレ点をして、右欄に変更後の内容を記入してください。