

記入例

第1号様式（第3条関係）

越谷市マンション管理組合等登録届

令和〇年 〇月 〇日

越谷市長 宛

届出者

氏 名

☐代表者（理事長等） ☐管理業者 ☐その他

住 所

電話番号

届出者の氏名、所属、住所、電話番号
をご記入ください。

越谷市におけるマンションの適正な管理の促進に関する要綱第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

マンションの名称					
所在地	〒 越谷市				
建築（竣工）年月	年	月	総住戸数	棟 戸	地上階数 階
建 物 用 途	☐ 住居 ☐ 店舗・事務所複合				
管 理 業 務	☐ 管理委託 ⇒ ☐ 事務管理 ☐ 管理員 ☐ 清掃 ☐ 設備管理 ☐ 緊急対応 ☐ 自主管理 ☐ 未管理 ☐ その他 ⇒ 【 】				
受 託 管 理 業 者 (管理委託をしている場合のみ記入)	会 社 名				
	住 所	管理を委託している場合、 管理会社についてご記入ください。			
	電話番号				
管 理 者 等 マンション管理組合の 理事長名を ご記入ください。	例) 理事長 〇〇 〇〇				
管 理 規 約	☐ ある ☐ ない	総会・理事会議事録		☐ ある ☐ ない	
区分所有者名簿	☐ ある ⇒ 保管場所 () ☐ ない				
居住者等名簿	☐ ある ⇒ 保管場所 () ☐ ない				
災害時等要援護者名簿	☐ ある ⇒ 保管場所 () ☐ ない				
設 計 図 書	☐ ある ☐ ない	管理組合用郵便受け		☐ ある ☐ ない	
修 繕 履 歴	☐ ある ☐ ない	長期修繕計画		☐ ある ☐ ない	
管 理 員 室	☐ ある ☐ ない	集 会 室		☐ ある ☐ ない	
自治会への加入	☐ 加入 ⇒ ☐ マンション全体で加入 ☐ 個別で加入 ☐ 未加入				

登録をする
マンション
について
ご記入ください。

該当項目に
チェックを
してください。

該当項目に
チェックを
してください。
(分かる範囲で
結構です。)

※管理組合でひとつの自治会を構成している場合→マンション全体で加入
地域の自治会に個別に加入している場合→個別で加入