

発行	審査

戸籍証明書等の請求書

越谷市長 宛

年 月 日

請求者 (証明書を使う方)	住 所	
	フリガナ	
	氏 名	生年月日(西暦 明 大 昭 平 令 . .)
窓口に来た方 (請求者と違う時)	住 所	
	フリガナ	
	氏 名	生年月日(西暦 明 大 昭 平 令 . .)
必要な戸籍 の表示	本 籍	埼玉県越谷市
	フリガナ	
	筆頭者	生年月日(西暦 明 大 昭 平 令 . .)
抄本等の場合は 必要な方の氏名	フリガナ	
	氏 名	生年月日(西暦 明 大 昭 平 令 . .)
① 戸籍に記載されて いる方との関係	☐ 本人 ☐ 直系尊属(父母又は祖父母) ☐ 直系卑属(子又は孫) ☐ 戸籍に記載されている方の配偶者(夫又は妻) ☐ その他()	

※請求には本人確認資料が必要です

▼請求者が上記の①に該当しない場合には、下記のいずれかにチェックをつけた上で、請求の理由を詳細に記入してください。

請求 の 理 由	☐ 権利行使・義務履行のため ☐ その他 ☐ 国又は地方公共団体の機関に提出するため（提出先機関名)
	[様の から まで 各 通]

▼何が必要ですか。必要なものにチェックをつけて、通数を記入してください。
※公的年金の裁定請求に使用する場合は、その旨を申し入れしてください。

証明書の種類	☐ 戸籍全部事項証明(戸籍謄本)	通	金 額
	☐ 戸籍個人事項証明(戸籍抄本)	通	
	☐ 除籍 ☐ 謄本	通	
	☐ 改製原戸籍 ☐ 抄本	通	
	☐ 戸籍の附票の写し ☐ 謄本	通	
	☐ 戸籍の附票の除票の写し ☐ 抄本	通	
	☐ 受理証明書(☐ 出生 ☐ 婚姻 ☐ その他()) ☐ 記載事項証明書 証明に必要な届()届 届出年月日(年 月 日)	通	
	☐ 身分証明書 ☐ その他()	通	

□公的年金用

(注意)偽りその他不正な手段により交付を受けた場合は、30万円以下の罰金に処せられます。(戸籍法第135条)

添付書類	委任状 契約書写し 戸籍謄抄本	確認書類	契約書 案内書 その他()
本人確認	運転免許 旅券 個人番号カード 在留カード 住基カードB 健保証 年金手帳 介護証 受給証 社員証 学生証 キャッシュCD クレジットCD 通帳 診察券 その他() 聴聞(別紙へ)	受付	