第１号様式（第５条関係）

　　　　令和７年度越谷しらこばと基金助成金交付申請書

 　　　年　　　月　　　日

越谷市長　宛

団体名

代表者役職名

氏名

住所又は所在地　〒

電話（　　　　　-　　　　　-　　　　　　）

 下記により越谷しらこばと基金助成金の交付を受けたいので、越谷市補助金等の交付手続き等に関する規則第５条の規定により関係書類を添えて申請します。

記

１　事業名

２　事業費総額　　　　　　　　　　　　　 円

３　申請金額　　　　　　　　　　　　　　 円

４　添付書類

（１）事業計画書（別紙１）

　（２）事業収支予算書（別紙２）

　（３）団体の概要（別紙３）

　（４）その他参考となる書類

審査項目に係る内容確認表（別紙４）、団体会則等・総会資料・名簿（又は越谷市市民活動支援センター登録証写し）・見積書・事業のチラシ等

別紙１

**事業計画書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  １　申請者 |  団体名 代表者職・氏名 住所又は所在地 |  |
|  ２　申請者の概要※過去の活動状況を明らかにした印刷物等があれば添付してください。 |  活動の状況 |
|  活動の実績 |
|  ３　事業名 |  |
|  ４　申請事業の実施 　　予定期日又は期間 | 　　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日（　　日間） |
|  ５ 申請事業の概要※申請事業の詳細がわかる資料があれば添付してください。 |  目的 |
| 内容（事業の対象者、会場及び過去の実施回数等についても記載してください。） |
|  期待される効果 |
|  ６　推薦者※申請者が学生又は２０才未満の場合に記入してください。 | 氏名所属・役職名所在地・住所電話 |  推薦理由 |

別紙２

**事業収支予算書**

　１　収　入　の　部 　　　　 （単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 | 積算内訳 |  |
|  |  |  |
| 助成金要望額 |  |  |
| 計 |  |  |

　２　支　出　の　部

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 | 積算内訳 |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |

別紙３

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| フリガナ |  | フリガナ |  |
| 名称 |  | 代表者役職・氏名 |  |
| 所在地または住所 | 〒 |
| 活動目的 |  |
| 団体構成人数 | 人 | 活動開始年月（法人設立日） |  年　　月　　（　　　　　年　　　月　　　日　） |
| 主たる活動地域 |  |
| これまでの活動の内容及び実績 |  |
| これまでに国・県・市町村や民間団体等から受けた助成状況 | 助成団体 | 助成年度 | 助成額(円） | 助成内容 |
|  |  |  |  |
| この事業に関する連絡担当者 | 担当者役職・氏名 |  |
| 電　 話 |  |
| Ｆ Ａ Ｘ |  |
| Ｅ-ｍａｉｌ |  |

**団体の概要**

別紙４

**審査項目等に係る内容確認表**

　越谷しらこばと基金助成事業における審査項目について、下記の「審査項目等を満たす内容」のご記入をお願いいたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 審査項目等 | 審査項目等を満たす内容 |
| 1. 公共性

広く市民の利益に寄与する事業であるか |  |
| 1. 独創性

団体独自の事業が展開されているか、また、他の規範となる事業であるか |  |
| 1. 実現性・計画性

明確で具体的な事業企画が立てられているか、また、事業実施に係る収支予算等は適当であるか |  |
| 1. 継続性

事業が一過性のものではないか、また、今後も継続（発展）が期待できる事業であるか |  |
| 1. 成果・効果

事業実施によって大きな成果や効果が得られるか |  |
| ※以前に交付を受けたことのある団体のみ定期的･恒例的でないか |  |