

越谷市市民活動支援センターは、  
**7つの支援**を行います。

活動の拠点

観光・物産  
情報の提供

交流の場

市民活動  
の相談

「越谷市市民活動支援センター」を通じて、あらゆる人々がつながり、交流し、連携し合いながら、協働のまちづくりを推進していきます。

「越谷市市民活動支援センター」は、営利を目的としない自主的で、主体的な市民活動への参加を促進し、市民活動を行う団体（NPO、地域活動団体等）を支援する施設として、越谷駅東口の越谷ツインシティBシティの5階・4階に、平成24年6月1日に開設いたしました。

5階には、「市民活動支援センター」として、市民活動を行う場を提供することで、市民の皆様が、自由に市民活動に参加し、また、様々な情報収集ができるよう、支援してまいります。

また、同じ5階には、市の観光や特産物などのPR拠点となる「観光・物産情報コーナー」と、4階には、図書などの貸出を行う「中央図書室」を設置いたしました。

越谷市市民活動支援センターが、市民の皆さまや、市民活動を行う皆さまに、ご活用いただける施設となることを願ってやみません。

越谷市

越谷市市民活動支援センター



越谷市市民活動支援センター利用案内

施設について(利用時間・休所日)

施設名称	場所	利用時間
市民活動支援センター	5階	午前9時～午後9時30分
観光・物産情報コーナー	5階	午前9時～午後9時30分
中央図書室	4階	午前9時30分～午後9時30分

休所日/12月29日から翌年の1月3日まで  
※中央図書室は上記の他、6月・9月・12月・3月の第2月曜日、その他室内整理日等も休室となります。

使用申し込みと時間区分

<申し込みできる施設等>

5階 市民活動支援センター：活動室A、活動室B、多目的展示パネル、貸出機材

※申し込みは、施設窓口で直接受け付けます。  
※3か月前の月の初日から末日までを申し込みすることができます。  
※時間区分は、午前・午後・夜間・全日の4区分です。  
①午前9時～12時、②午後1時～午後5時、  
③午後6時～午後9時30分、④午前9時～午後9時30分

使用のときに守っていただくこと

- ・使用時間内に準備、後片付け、清掃をお願いします。
- ・施設内は禁煙です。
- ・使用後は、必ず清掃し、備品などは元の位置にお戻しください。
- ・ゴミはお持ち帰りください。

使用の制限

- 下記のいずれかに該当する場合は、使用できません。
- ①公の秩序を乱し、又は善良な風俗を害するおそれがあるとき。
  - ②施設等をき損するおそれがあるとき。
  - ③物品の販売等、営利を目的とするおそれがあるとき。
  - ④有料の催物等、興行を目的とするおそれがあるとき。
  - ⑤その他、施設の管理上支障があるとき。



越谷市市民活動支援センター  
〒343-0816 埼玉県越谷市弥生町16番1号  
<http://koshigaya-activity-support.info/>

- 市民活動支援センター TEL.048-969-2750 FAX.048-969-2751
- 観光・物産情報コーナー TEL.048-969-1819 FAX.048-969-2752
- 中央図書室 TEL.048-969-1800 FAX.048-969-1801

越谷市の施設として、4階中央図書室の隣に、「越谷市バスポートセンター(048-969-1818)」、建物に隣接して、「越谷市越谷駅東口駐車場」があります。こちらも、是非、ご利用ください。



越谷市  
市民活動支援センター

文化の  
向上

学習の支援

情報収集  
と提供

使用料について

①会議室

時間区分	使用区分			
	9時～12時	13時～17時	18時～21時30分	全日
活動室A	800円	1,000円	900円	2,700円
活動室B	800円	1,000円	900円	2,700円

②その他

種類	使用料(月額)
団体ロッカー(大)	1個 400円/月
団体ロッカー(小)	1個 200円/月
メールボックス	1個 100円/月

※いずれも、利用する場合は、団体登録が必要です。

# 施設紹介

## 活動室A・B



会議や講習会に利用でき、可動式間仕切りにより、一体的に使用することができます。登録が必要です。(有料)

## 多目的スペース



少人数のミーティングや、展示パネルを利用した展示会を行えます。

## 観光・物産情報コーナー



伝統工芸品、こしがやブランドの展示、イベント、観光情報をお知らせします。

## 中央図書室



図書等の貸出・返却を行います。児童室や視聴覚スペースやブックポストも備えます。

## プレイルーム



子育てされている方も利用できるよう、未就学のお子様の遊ぶスペースです。

## 印刷作業室



コピー機、印刷機、断裁機、紙折機を利用することができます。

## 団体ロッカーコーナー



活動に使用する備品、消耗品等を保管することができます。登録が必要です。(有料)

## パソコン室

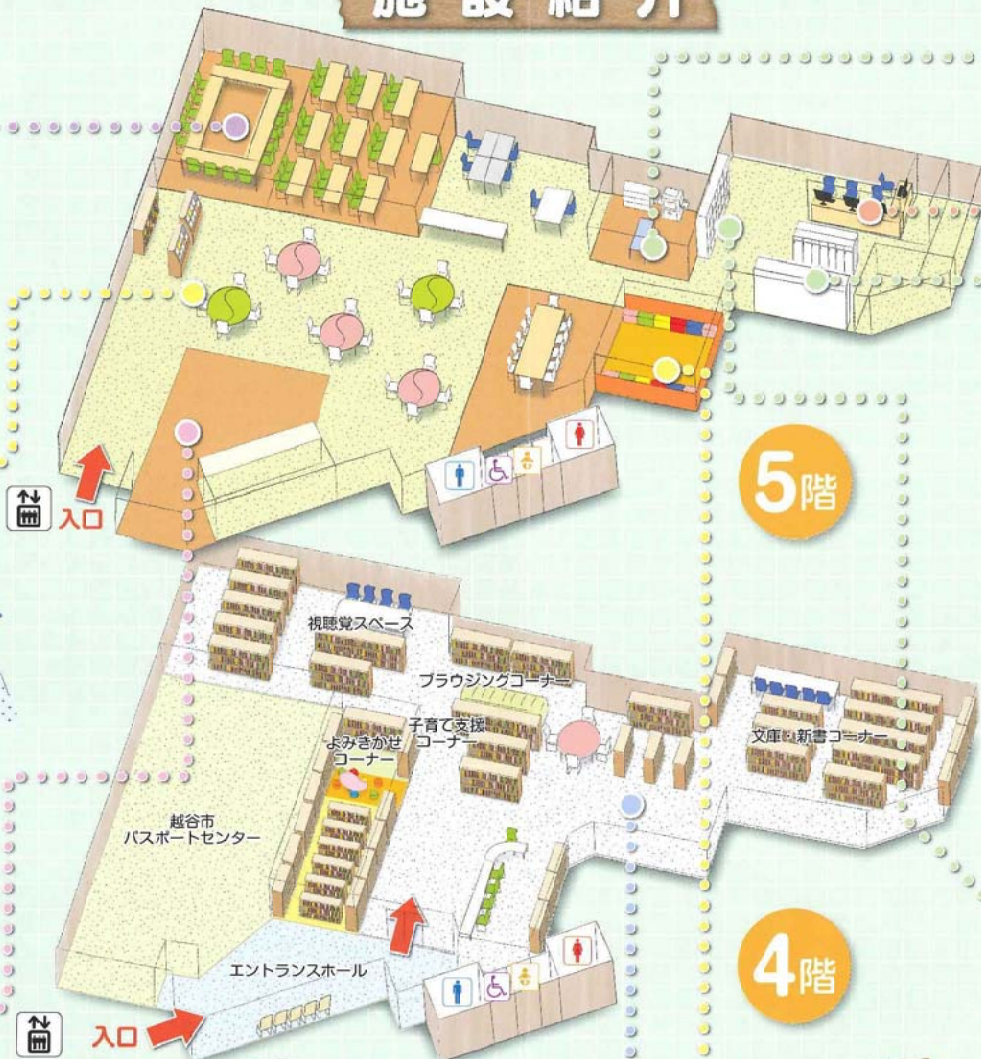


パソコン4台を設置し、情報収集に活用することができます。

## メールボックス



市民活動団体等の情報提供や情報交換に利用することができます。登録が必要です。(有料)



5階

4階