8款　土木費
　1項　土木管理費
　　1目　土木総務費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 土木総務事務費				149,355					
01 職員人件費 148,190	2給料	70,000	3一般職給	70,000				148,190	【営繕課】 職員人件費　１５人分
	3職員手当等	42,190	2扶養手当	2,400					
			3地域手当	4,700					
			4住居手当	1,200					
			5通勤手当	1,100					
			8超過勤務手当	1,400					
			13休日給	90					
			14管理職手当	1,300					
			15期末手当	20,000					
			16勤勉手当	10,000					
	4共済費	21,000	3職員共済組合負担金	21,000					
	19負担金補助及び交付金	15,000	1総合事務組合退職手当負担金	15,000					
02 一般事務経費 1,165	8報償費	10	1報償費	10				1,165	【営繕課】 土木総務事務に係る共通事務経費等
	9旅費	200	2普通旅費	150					
			3特別旅費	50					
	11需用費	780	1消耗品費	260					
			2燃料費	220					
			6修繕料*	300					
	12役務費	67	10自動車損害保険料	67					
	14使用料及び賃借料	50	7有料道路通行料等	50					
	18備品購入費	40	2庁用器具購入費*	40					
	27公課費	18	1自動車重量税	18					
002 営繕管理費				6,030					
01 営繕管理費 6,030	11需用費	10	4印刷製本費	10				6,030	【営繕課】 施設づくりにあたり、防災機能・耐震性能の強化、環境共生への配慮やコスト縮減に取り組み、全ての利用者に優しい施設を目指した整備を行う。また、適正な維持管理を行うため公共施設維持管理システムの施設データの収集を進めるほか、アスベスト対策として、含有吹付け材の使用が確認されている施設の室内環境（気中濃度）測定を行う。
	13委託料	6,000	32公共施設管理台帳整備委託料	5,000					
			34アスベスト室内環境測定委託料*	1,000					
	14使用料及び賃借料	20	31ＣＡＤシステム借上料	20					

8款　土木費
　1項　土木管理費
　　1目　土木総務費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	本年度予算の財源内訳 一般財源	事業概要
003 その他土木総務費				60					
01 その他土木総務費 60	19負担金補助及び交付金	60	32公共建築協会負担金	10				60	【営繕課】
			94研修会等負担金	50					土木総務に係る研修負担金等

8款　土木費
　2項　道路橋りょう費
　　1目　道路橋りょう総務費

001 道路橋りょう総務事務費				584,939					
01 職員人件費 565,200	2給料	270,000	3一般職給	270,000					
	3職員手当等	161,700	2扶養手当	11,000					
			3地域手当	19,200					
			4住居手当	5,300					
			5通勤手当	5,000					
			7特殊勤務手当	300					
			8超過勤務手当	3,800					
			13休日給	100					
			14管理職手当	4,200					
			15期末手当	76,300					
			16勤勉手当	36,500					
	4共済費	78,000	3職員共済組合負担金	78,000					
	19負担金補助及び交付金	55,500	1総合事務組合退職手当負担金	55,500					
02 道路橋りょう管理一般事務経費 15,590	8報償費	10	1報償費	10					
	9旅費	600	2普通旅費	600					
	11需用費	8,210	1消耗品費	1,700					
			2燃料費	3,300					
			3食糧費	10					
			6修繕料*	3,200					
	12役務費	650	10自動車損害保険料	650					
	18備品購入費	5,600	2庁用器具購入費*	600					
			4自動車購入費*	5,000					
	27公課費	520	1自動車重量税	520					
							130 使用料及び手数料	565,070	【建設総務課】 職員人件費　５１人分 【道路街路課】 職員人件費　１４人分
								15,590	【建設総務課】 道路橋りょう管理事務に係る共通事務経費等

8款　土木費
　2項　道路橋りょう費
　　1目　道路橋りょう総務費

（単位：千円）

細目および細々目		節 区分	節 金額	節 細節	節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
03 道路橋りょう整備一般事務経費	4,149	8 報償費	10	1 報償費	10				4,149	【道路街路課】 道路橋りょう整備事務に係る共通事務経費等
		9 旅費	270	2 普通旅費	270					
		11 需用費	1,250	1 消耗品費	520					
				2 燃料費	400					
				3 食糧費	10					
				4 印刷製本費	20					
				6 修繕料*	300					
		12 役務費	61	10 自動車損害保険料	61					
		13 委託料	1,930	31 土木積算システム保守管理委託料	1,930					
		14 使用料及び賃借料	610	7 有料道路通行料等	10					
				31 土木積算システム機器借上料	600					
		27 公課費	18	1 自動車重量税	18					
002 道水路管理費	146,571									
01 道水路管理業務費	3,171	11 需用費	650	4 印刷製本費	50				3,171	【建設総務課】 道路等の適正管理のため、道路敷を占用している電気・ガス・水道・電話通信等、公共・公益施設などの道路占用許可や沿道住民の出入口等の設置に伴う工事の承認、さらに、特殊車両の通行許可に関する事務など道路法に基づいた業務を行う。併せて水路占用許可等の事務処理を行う。
				5 光熱水費	600					
		12 役務費	2,151	1 通信運搬費	350					
				11 火災保険料	1					
				31 道路賠償責任保険料	1,800					
		13 委託料	10	31 電子レジスター保守管理委託料	10					
		14 使用料及び賃借料	160	1 複写機使用料	10					
				6 自動車借上料	10					
				7 有料道路通行料等	10					
				10 土地借上料	130					
		22 補償補填及び賠償金	200	2 賠償金	200					
02 道水路境界管理費	23,690	11 需用費	190	6 修繕料*	190				23,690	【建設総務課】 道水路と民有地との境界の維持管理を行うための経費 1　平成２２年度の主な事業 （1）測量標再設業務 （2）境界標確認測量等業務 （3）用地取得に伴う測量業務 （4）道路後退協力金
		12 役務費	70	31 測量機器損害保険料	70					
		13 委託料	15,100	26 測量委託料*	15,100					
		16 原材料費	250	31 石杭等購入費	250					

8款　土木費
　2項　道路橋りょう費
　　1目　道路橋りょう総務費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
	17公有財産購入費	1,000	1道路敷等購入費*	1,000					
	19負担金補助及び交付金	7,080	31県国土調査推進協議会負担金	80					
			92道路後退協力金*	7,000					
03 道路管理システム費	13委託料	36,100	31道路管理システム委託料	34,300				37,130	【建設総務課】 地理情報を用いた道路管理システムの、道路台帳、基準点及び境界線等の管理運用を効率的に行うため、データ更新業務及び保守管理を行う。
37,130			32道路管理システム保守管理委託料	1,800					
	14使用料及び賃借料	1,030	31道路管理システム借上料	1,030					
04 道水路台帳整備事業	13委託料	24,000	31道路台帳整備委託料	24,000				24,000	【建設総務課】 道路法第２８条に基づいて、道路の基礎的な事項を管理するため、市道の廃止・認定や改良状況等を取り入れて道路台帳の更新、整備を行う。 １　路線数　８，０８０路線 ２　総延長　１，２７７．３ｋｍ ３　総面積　８，２０３，６２０㎡　（平成２１年４月１日現在）
24,000									
05 都市再生地籍調査事業	11需用費	80	1消耗品費	80					
58,580	13委託料	58,000	25測量委託料*	58,000	17,100 県支出金			41,480	【建設総務課】 国土調査法に基づき、土地境界に関するトラブルの未然防止、土地取引・公共工事・災害時の復旧事業の円滑化を図ることを目的に、市街地の官民及び官官の境界を調査、確認する業務を行う。 １　都市再生地籍調査事業 ２　４級基準点及び境界線測量業務
	16原材料費	500	31石杭等購入費	500					
003 その他道路橋りょう総務費				460					
01 その他道路橋りょう管理費	19負担金補助及び交付金	440	31日本道路協会負担金	30				440	【建設総務課】 道路橋りょう管理に係る研修負担金等
440			32県道路協会負担金	170					
			94研修会等負担金	240					
02 その他道路橋りょう整備費	19負担金補助及び交付金	20	94研修会等負担金	20				20	【道路街路課】 道路橋りょう整備に係る研修負担金等
20									

8款　土木費
　2項　道路橋りょう費
　　2目　道路維持費

細目及び細々目		節 区分	節 金額	細節	
001 道路施設維持管理費					305,550
01 道路施設維持管理費	305,550	9旅費	50	3特別旅費	50
		11需用費	65,000	6修繕料*	65,000
		13委託料	48,100	5清掃委託料	20,500
				18草刈委託料	5,100
				25測量委託料*	1,000
				33汚泥処分委託料	21,500
		15工事請負費	180,000	31道路補修工事費*	180,000
		16原材料費	11,400	2補修材料購入費*	6,000
				3砂利等購入費*	5,400
		22補償補填及び賠償金	1,000	1物件等補償料*	1,000

（単位：千円）

本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	地方債	その他	一般財源	事業概要
			305,550	【建設総務課】 道路交通の安全の確保を図るため、道路環境の保全と維持管理を行う。 1　清掃、除草等道路の環境保全事業 （1）側溝清掃　20か所、路面清掃　約50km、駅前清掃　6駅 （2）除草（市道、国・県河川区域占用道路）約39，000㎡ 2　道路修繕等の道路維持事業 （1）道路維持修繕 （2）道路維持修繕等に伴う補修材料、砂利等の購入 【道路街路課】 生活道路としての機能を維持し、安全で快適な道路交通の確保と住環境の向上を図る。 1　道路補修延長　L＝2，400m

8款　土木費
　2項　道路橋りょう費
　　3目　道路新設改良費

細目及び細々目		節 区分	節 金額	細節	
001 道路新設改良事業					672,820
01 道路舗装事業	35,000	15工事請負費	35,000	31道路舗装工事費*	35,000
02 道路改良事業	106,370	13委託料	15,700	25測量委託料*	8,000
				27設計委託料*	700
				30物件等調査委託料*	7,000
		15工事請負費	70,000	31道路改良工事費*	70,000
		19負担金補助及び交付金	7,670	91土地改良区地区除外決済金*	670
				92道路後退協力金*	7,000
		22補償補填及び賠償金	13,000	1物件等補償料*	13,000

			35,000	【道路街路課】 近年の交通事情に適応すべく、幹線道路及び準幹線道路等の舗装改築を行い車輌走行性の向上を目指すとともに、安全で円滑な道路交通を確保する。 1　工事延長及び幅員　L＝580m　W＝4～8m
			106,370	【道路街路課】 市民の日常生活に密着した一般市道の拡幅改良整備を行い、安全で円滑な道路交通の確保とともに、住環境の向上を進める。 1　平成22年度の主な事業 （1）工事延長及び幅員　L＝1，000m　W＝6～8m （2）用地取得　588㎡ （3）物件補償路線　1路線

8款　土木費
　2項　道路橋りょう費
　　3目　道路新設改良費

細目および細々目		節 区分	節 金額	細節	
03 歩道整備事業	10,000	15 工事請負費	10,000	31 歩道整備工事費*	10,000
04 電線類地中化事業	87,900	15 工事請負費	77,000	31 電線共同溝整備工事費*	77,000
		19 負担金補助及び交付金	10,900	31 電線共同溝整備事業費負担金*	10,900
05 斎場関連道路整備事業	112,000	15 工事請負費	10,000	31 斎場関連道路整備工事費*	10,000
		17 公有財産購入費	100,000	1 道路敷等購入費*	100,000
		19 負担金補助及び交付金	2,000	92 道路後退協力金*	2,000
06 土地区画整理地区界整備事業	90,200	13 委託料	4,200	25 測量委託料* 29 土地鑑定委託料* 30 物件等調査委託料*	3,000 900 300
		15 工事請負費	10,000	31 道路改良工事費*	10,000
		17 公有財産購入費	28,000	1 道路敷等購入費*	28,000
		22 補償補填及び賠償金	48,000	1 物件等補償料*	48,000
07 市道２２００号線整備事業	191,550	13 委託料	3,200	25 測量委託料* 29 土地鑑定委託料* 30 物件等調査委託料*	1,000 1,200 1,000
		15 工事請負費	90,000	31 道路改良工事費*	90,000
		17 公有財産購入費	51,000	1 道路敷等購入費*	51,000
		19 負担金補助及び交付金	350	91 土地改良区地区除外決済金*	350
		22 補償補填及び賠償金	47,000	1 物件等補償料*	47,000

（単位：千円）

本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	地方債	その他	一般財源	事業概要
			10,000	【道路街路課】 歩車道の分離を推進し安全で快適な歩行空間の形成を図るとともに、バリアフリーに配慮した歩道の整備を行う。 1　市道２０５０号線　Ｌ＝４０ｍ
30,400 国庫支出金	34,200 市債	11,850 分担金及び負担金	11,450	【道路街路課】 電線類地中化の推進により、安全かつ円滑な道路交通の確保や都市景観の整備・保全を図る。 1　電線共同溝整備工事（市道２３２０号線） 2　電線共同溝整備事業費負担金
			112,000	【道路街路課】 斎場の建設に伴い、周辺道路の環境整備を計画的に行い安全性と利便性の向上を図る。 1　工事延長　Ｌ＝１１５ｍ 2　用地取得　　４６１㎡ 3　用地買収　１，６２８㎡
27,800 国庫支出金	41,300 市債		21,100	【道路街路課】 土地区画整理地の事業に伴い、周辺道路の環境整備を計画的に行い安全性と利便性の向上を図る。 1　工事延長　Ｌ＝２３０ｍ 2　用地買収　４５４㎡
71,200 国庫支出金	80,100 市債		40,250	【道路街路課】 都市計画道路花田東越谷線の延長である市道２２００号線の拡幅整備を行い歩行者及び自転車の安全確保や交通の円滑化を図る。 1　平成２２年度の主な事業 （1）工事延長　Ｌ＝２００ｍ （2）用地買収及び補償物件　９０３㎡　４件 2　全体事業 （1）事業延長及び幅員　Ｌ＝６３０ｍ　Ｗ＝１６ｍ

8款　土木費
　2項　道路橋りょう費
　　3目　道路新設改良費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
08 市道７０００２号線整備事業 39,800	13 委託料	39,000	31 市道７０００２号線整備委託料*	39,000	18,700		750	20,350	【道路街路課】 越谷駅東口市街地再開発事業にあわせ、越谷市役所通り線から駅前通り線までの道路改良工事を越谷駅東口市街地再開発組合に委託し、整備を進める。 1　事業延長　L＝１２０m
	22 補償補填及び賠償金	800	1 物件等補償料*	800	国庫支出金		分担金及び負担金		
002 交通安全対策事業				162,250					
01 交通安全施設整備事業 153,250	11 需用費	130,350	1 消耗品費	350			160	153,090	【道路街路課】 歩行者及び自転車利用者等の安全確保を図るとともに交通事故を未然に防止するため、暗い交差点や視認性の悪い道路を中心に道路照明灯や道路反射鏡を設置し、交通安全の確保に努める。 1　平成２２年度の主な事業 （1）道路反射鏡設置工事　２０基 （2）道路標識設置工事　１０基 （3）道路照明灯設置工事　２６０基
			5 光熱水費	110,000			諸収入		
			6 修繕料*	20,000					
	14 使用料及び賃借料	500	31 道路照明灯管理システム借上料	500					
	15 工事請負費	22,400	31 道路反射鏡設置工事費*	2,000					
			32 道路標識設置工事費*	400					
			33 道路照明灯設置工事費*	20,000					
02 交通安全応急対策事業 9,000	15 工事請負費	9,000	31 白線等工事費*	4,000				9,000	【道路街路課】 交通事故を未然に防止するため、道路形態などの変化等による危険な箇所や交通事故発生箇所等に対し、区画線・すべり止め舗装・交差点鋲などを緊急かつ効果的に施工し、交通事故防止を図る。 1　平成２２年度の主な事業 （1）白線工事 白線　３，５００m 文字・矢印　２，６００m （2）交通安全応急対策工事 樹脂系すべり止め舗装　１８０㎡ 自発光式交差点鋲　３か所 路面標示　１式
			32 交通安全応急対策工事費*	5,000					

8款　土木費
　2項　道路橋りょう費
　　4目　橋りょう維持費

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 橋りょう施設維持管理費				3,000					
01 橋りょう施設維持管理費 3,000	13 委託料	3,000	27 設計委託料*	3,000				3,000	【道路街路課】 道路網の要である橋りょうを維持し、円滑な交通確保と災害時における安全性の向上を図る。 1　橋梁長寿命化修繕計画書作成　１式

8款　土木費
3項　河川費
1目　河川整備費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 河川整備事務費				87,032					
01 職員人件費 85,560	2給料	38,000	3一般職給	38,000				85,560	【治水課】 職員人件費　7人分
	3職員手当等	27,160	2扶養手当	2,400					
			3地域手当	2,500					
			4住居手当	900					
			5通勤手当	700					
			8超過勤務手当	1,900					
			13休日給	60					
			14管理職手当	1,300					
			15期末手当	11,500					
			16勤勉手当	5,900					
	4共済費	12,000	3職員共済組合負担金	12,000					
	19負担金補助及び交付金	8,400	1総合事務組合退職手当負担金	8,400					
02 一般事務経費 1,472	8報償費	10	1報償費	10				1,472	【治水課】 河川整備事務に係る共通事務経費等
	9旅費	200	2普通旅費	200					
	11需用費	990	1消耗品費	350					
			2燃料費	330					
			3食糧費	10					
			4印刷製本費	100					
			6修繕料*	200					
	12役務費	86	10自動車損害保険料	86					
	14使用料及び賃借料	110	6自動車借上料	100					
			7有料道路通行料等	10					
	27公課費	76	1自動車重量税	76					
002 河川施設維持管理費				126,929					
01 河川施設維持管理費 19,180	11需用費	6,000	6修繕料*	6,000				19,180	【治水課】 河川環境の保全を図るため、準用河川及び普通河川等の防護柵修繕、草刈及び浚渫作業を行い、各施設が適切に機能するよう維持管理に努める。
	12役務費	110	2手数料	110					
	13委託料	12,500	18草刈委託料	5,500					
			19浚渫委託料	7,000					

8款　土木費
　3項　河川費
　　1目　河川整備費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節		本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
	14 使用料及び賃借料	440	10 土地借上料	380					
			31 河川情報用機器借上料	60					
	16 原材料費	100	3 砂利等購入費*	100					
	19 負担金補助及び交付金	30	31 雨水施設使用負担金	30					
02 排水機・ポンプ場施設維持管理費 107,749	11 需用費	39,750	1 消耗品費	50			500 分担金及び負担金	107,249	【治水課】 排水機場、ポンプ場等の各施設の点検を行うとともに機器類の更新を行い、各施設が適切に機能するよう維持管理に努める。 1　排水機場、ポンプ場、ゲートの維持管理
			2 燃料費	200					
			5 光熱水費	34,500					
			6 修繕料*	5,000					
	12 役務費	6,809	1 通信運搬費	6,400					
			2 手数料	20					
			11 火災保険料	389					
	13 委託料	61,190	7 施設・設備等保守管理委託料	9,000					
			12 浄化槽保守管理委託料	40					
			14 電気主任技術者委託料	3,900					
			31 遠制装置維持管理委託料	2,900					
			32 地下油槽点検清掃委託料	350					
			33 排水機場維持管理委託料	45,000					
003 河川改修事業				35,500					
01 平新川改修事業 13,500	13 委託料	5,500	25 測量委託料*	500				13,500	【治水課】 準用河川平新川の管理用道路の整備及び護岸のかさ上げ工事を行う。 1　平成２２年度の主な事業 （1）管理用道路工事　L＝　５０m （2）かさ上げ工事　　L＝１２０m
			27 設計委託料*	5,000					
	15 工事請負費	8,000	31 平新川改修工事費*	8,000					
02 新川用水整備事業 22,000	13 委託料	2,000	25 測量委託料*	1,000		15,700 市債		6,300	【治水課】 浸水被害や排水不良の軽減を図るため、改修を進めている新川都市下水路の整備に併せて、関連する新川用水の整備を進める。 1　平成２２年度の主な事業 （1）新川用水整備工事　L＝５０m
			27 設計委託料*	1,000					
	15 工事請負費	20,000	31 新川用水整備工事費*	20,000					
004 内水対策事業				114,600					
01 大相模調節池排水機場整備事業 63,600	19 負担金補助及び交付金	63,600	31 大相模調節池排水機場整備事業費負担金*	63,600	25,400 国庫支出金			38,200	【治水課】 四条排水区及び千疋排水区の浸水被害の軽減を図るため、大相模調節池の洪水流を中川へ流下させる排水機場の整備を行う。埼玉県・越谷市・草加市による負担金協定を結び、工事は埼玉県で実施する。 1　平成２２年度の主な事業 （1）排水機場の下部工・上屋工に係る負担金

8款　土木費
3項　河川費
1目　河川整備費

（単位：千円）

細目および細々目	節	区分	金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
02 応急対策事業	8,000	15 工事請負費	8,000	31 応急対策工事費*				8,000	【治水課】 台風等の大雨時における浸水被害の軽減を図るため、仮設ポンプ施設の整備を行う。 1　平成２２年度の主な事業 （1）仮設ポンプ設置工事　　1式
03 水防システム整備事業	43,000	15 工事請負費	43,000	31 水防システム整備工事費*	14,000 県支出金	28,000 市債		1,000	【治水課】 洪水時における情報収集と水防活動の円滑化を図るため、市民への情報提供各排水機場の運転状況等の把握及び制御を行うシステム整備を進める。 1　平成２２年度の主な事業 （1）ゲートの電動化及び遠方監視制御化　２か所 弥栄町三丁目ゲート・向畑樋ゲート
005 その他河川整備費	318								
01 その他河川整備費	318	9 旅費	10	3 特別旅費				318	【治水課】 河川整備に係る研修負担金等
		19 負担金補助及び交付金	308	31 県河川協会負担金	176				
				32 県治水協会負担金	30				
				33 県市町村河川事務連絡協議会負担金	10				
				34 県水防管理団体連合協議会負担金	20				
				35 中川・綾瀬川流域改修促進期成同盟会負担金	7				
				37 利根川治水同盟負担金	25				
				94 研修会等負担金	40				

8款　土木費
4項　都市計画費
1目　都市計画総務費

細目および細々目	節	区分	金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 都市計画総務事務費	179,800								
01 職員人件費	178,200	2 給料	82,500	3 一般職給				82,500	
		3 職員手当等	53,700	2 扶養手当				4,300	
				3 地域手当				5,000	
				4 住居手当				900	
				5 通勤手当				1,000	
				8 超過勤務手当				3,600	
				13 休日給				200	
				14 管理職手当				3,200	
				15 期末手当				23,500	
				16 勤勉手当				12,000	
		4 共済費	24,500	3 職員共済組合負担金				24,500	
							10 使用料及び手数料	178,190	【都市計画課】 職員人件費　１６人分

8款　土木費
4項　都市計画費
1目　都市計画総務費

（単位：千円）

細目及び細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
	19負担金補助及び交付金	17,500	1総合事務組合退職手当負担金	17,500					
02 一般事務経費 1,600	8報償費	10	1報償費	10				1,600	【都市計画課】 都市計画事務に係る共通事務経費等
	9旅費	620	2普通旅費	530					
			3特別旅費	90					
	11需用費	910	1消耗品費	650					
			2燃料費	90					
			3食糧費	30					
			4印刷製本費	20					
			6修繕料*	120					
	12役務費	31	10自動車損害保険料	31					
	14使用料及び賃借料	20	7有料道路通行料等	10					
			9会場借上料	10					
	27公課費	9	1自動車重量税	9					
002 都市計画管理費		11,890							
01 都市計画審議会運営費 630	1報酬	330	31都市計画審議会委員報酬	330				630	【都市計画課】 都市計画法第７７条の２第１項の規定により設置した越谷市都市計画審議会の運営を行う。 １　都市計画審議会委員　１８人 １号委員　学識経験のある者　６人 ２号委員　市議会の議員　６人 ３号委員　関係行政機関又は県の職員　３人 ４号委員　市の住民　３人 ２　平成２２年度都市計画審議会予定開催回数　４回
	9旅費	150	1費用弁償	150					
	13委託料	150	2会議録作成委託料	150					
02 公共事業再評価委員会運営費 240	1報酬	90	31公共事業再評価委員報酬	90				240	【都市計画課】 国土交通省所管公共事業の再評価実施要領の規定により設置した越谷市公共事業再評価委員会の運営を行う。 １　越谷市公共事業再評価委員会委員　５人 法律、都市計画、建築、経済、環境の識見を有する者 ２　平成２２年度越谷市公共事業再評価委員会予定開催回数　３回
	9旅費	40	1費用弁償	40					
	13委託料	110	2会議録作成委託料	110					
03 都市計画支援システム費 7,820	13委託料	7,650	31都市計画支援システム委託料	6,400				7,820	【都市計画課】 都市計画業務に関する多種多様な情報を一元的に処理することにより、業務の効率化と質の向上を図る。また、市民ニーズの多様化に対応し、市民サービスの向上を図るため、必要なシステムとデータの整備を行う。 １　平成２２年度の主な業務 （１）基本データ及び都市計画決定データ等の更新業務
			32都市計画支援システム保守管理委託料	1,250					
	14使用料及び賃借料	170	31都市計画支援システム借上料	170					

8款　土木費
4項　都市計画費
1目　都市計画総務費

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額
04 都市計画図書等作成事業 3,200	11 需用費	3,200	4 印刷製本費	3,200
003 都市計画推進事業				5,085
01 都市景観推進事業 892	8 報償費	400	1 報償費	30
			2 講師等謝礼	370
	11 需用費	400	6 修繕料*	400
	12 役務費	42	12 施設賠償責任保険料	21
			15 行事傷害保険料	21
	19 負担金補助及び交付金	50	94 研修会等負担金	50
02 地区計画推進事業 555	11 需用費	50	6 修繕料*	50
	18 備品購入費	450	31 地区計画案内板購入費*	450
	19 負担金補助及び交付金	55	31 全国地区計画推進協議会負担金	45
			94 研修会等負担金	10
03 公共交通事業 3,638	19 負担金補助及び交付金	3,538	31 地下鉄８号線建設促進並びに誘致期成同盟会負担金	100
			32 武蔵野線旅客輸送改善対策協議会分担金	18
			34 東武伊勢崎線整備促進協議会負担金	20
			51 ノンステップバス導入促進事業費補助金	3,400
	25 積立金	100	31 高速鉄道等整備基金	100
004 都市整備推進事業				40,050
01 まちづくり推進事業 50	19 負担金補助及び交付金	50	33 市街地整備促進協議会負担金	50

（単位：千円）

本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
		1,110 諸収入	2,090	【都市計画課】 都市計画の変更や公共事業の進捗等に伴い、多様化する市民ニーズに対応した最新の都市計画情報を提供し円滑な都市計画の推進を図るため、全地図の更新印刷を行う。 1　平成２２年度の主な事業 （1）地図印刷（越谷市都市計画図、越谷市全図、地形図）
			892	【都市計画課】 景観形成に配慮した都市基盤整備を推進し、住みよい快適なまちの実現に向けて、都市デザイン等の充実を図る。 1　都市デザイン協議会等の開催 2　景観行政に係る事務 3　公共サインの維持修繕 4　景観計画策定基礎調査
			555	【都市計画課】 住民発意による、地区の特性に応じたまちづくりのルールである地区計画の周知を図る。 1　地区計画案内板修繕　１式 2　地区計画案内板設置　１基
		100 財産収入	3,538	【都市計画課】 越谷市が加入する団体への負担金や、路線バス利用者の利便性の確保及び快適性を向上させ、路線バスのバリアフリー化を図ることを目的としたノンステップバスを５台導入するため、バス事業者に補助金を交付する。
			50	【都市計画課】 まちづくりに向けた合意形成、施設の誘致及び補助制度の活用など、まちづくりの支援・推進を図る。

8款　土木費
4項　都市計画費
1目　都市計画総務費

（単位：千円）

細目および細々目		節 区分	節 金額	細節		本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
02 大袋駅舎建設事業	40,000	15 工事請負費	40,000	31 大袋駅舎関連工事費*	40,000	12,400 国庫支出金	19,200 市債		8,400	【道路街路課】 大袋駅西口線の整備に合わせて、駅利用者の利便性を図るために大袋駅舎の改築に関連した地下道の改修を行い、事業の推進を図る。 1　地下道改修　1式
005 その他都市計画総務費	160									
01 その他都市計画費	160	19 負担金補助及び交付金	160	32 越谷草加都市計画区域事務連絡協議会負担金	20				160	【都市計画課】 都市計画に係る研修負担金等
				33 日本都市計画学会負担金	30					
				34 県住環境整備推進協議会負担金	20					
				35 流通業務市街地整備連絡協議会負担金	20					
				94 研修会等負担金	70					

8款　土木費
4項　都市計画費
2目　土地区画整理費

001 土地区画整理事務費	153,930									
01 職員人件費	153,750	2 給料	72,700	3 一般職給	72,700				153,750	【市街地整備課】 職員人件費　16人分
		3 職員手当等	45,250	2 扶養手当	3,400					
				3 地域手当	4,500					
				4 住居手当	800					
				5 通勤手当	1,200					
				8 超過勤務手当	1,600					
				13 休日給	50					
				14 管理職手当	2,000					
				15 期末手当	21,200					
				16 勤勉手当	10,500					
		4 共済費	21,000	3 職員共済組合負担金	21,000					
		19 負担金補助及び交付金	14,800	1 総合事務組合退職手当負担金	14,800					

8款　土木費
4項　都市計画費
2目　土地区画整理費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
02 一般事務経費 180	9旅費	110	2普通旅費 110				180	【市街地整備課】 土地区画整理事務に係る共通事務経費等
	11需用費	60	1消耗品費 20 3食糧費 10 4印刷製本費 30					
	14使用料及び賃借料	10	7有料道路通行料等 10					
002 土地区画整理管理費 620								
01 土地区画整理管理費 620	13委託料	480	34区画整理支援システム保守管理委託料 480				620	【市街地整備課】 土地区画整理事業に係る業務の効率化と市民サービスの向上を図るため、システムとデータの整備等を行う。
	14使用料及び賃借料	140	31区画整理支援システム借上料 140					
003 土地区画整理会計繰出金 710,000								
01 土地区画整理会計繰出金 710,000	28繰出金	710,000	32東越谷土地区画整理会計 150,000 34七左第一土地区画整理会計 150,000 35西大袋土地区画整理会計 410,000				710,000	【市街地整備課】 土地区画整理事業による計画的な都市基盤の整備と健全な市街地の形成を図るため、各土地区画整理会計へ繰出しを行う。 1　平成２２年度末事業別進捗率（見込み） （1）東越谷土地区画整理事業　９５％ （2）七左第一土地区画整理事業　９７％ （3）西大袋土地区画整理事業　５２％
004 その他土地区画整理費 50								
01 その他土地区画整理費 50	19負担金補助及び交付金	50	94研修会等負担金 50				50	【市街地整備課】 土地区画整理事業に係る研修負担金等

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 街路事業事務費			91,039					
01 職員人件費 90,050	2給料	43,000	3一般職給 43,000				90,050	【道路街路課】 職員人件費　8人分
	3職員手当等	25,550	2扶養手当 1,500 3地域手当 2,500 4住居手当 700 5通勤手当 900 8超過勤務手当 800 13休日給 50 14管理職手当 400 15期末手当 12,500 16勤勉手当 6,200					
	4共済費	12,500	3職員共済組合負担金 12,500					
	19負担金補助及び交付金	9,000	1総合事務組合退職手当負担金 9,000					
02 一般事務経費 989	8報償費	10	1報償費 10				989	【道路街路課】 街路事業事務に係る共通事務経費等
	9旅費	190	2普通旅費 180 3特別旅費 10					
	11需用費	730	1消耗品費 400 2燃料費 150 3食糧費 10 4印刷製本費 20 6修繕料* 150					
	12役務費	30	10自動車損害保険料 30					
	14使用料及び賃借料	20	1複写機使用料 10 7有料道路通行料等 10					
	27公課費	9	1自動車重量税 9					
002 街路施設維持管理費			2,850					
01 街路施設維持管理費 2,850	13委託料	2,000	25測量委託料* 1,000 29土地鑑定委託料* 1,000				2,850	【道路街路課】 街路事業に係る施設維持管理等経費及び関連用地等の取得 1　平成２２年度の主な事業 （1）街路関連用地維持管理等に伴う測量、土地鑑定委託 （2）買取地管理のための外柵工事等
	15工事請負費	800	31都市計画道路用地等外柵工事費* 800					
	16原材料費	50	3砂利等購入費* 50					

（単位：千円）

細目及び細々目		節 区分	節 金額	細節		本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
003 街路新設事業	221,370									
01 大袋駅西口線整備事業	194,870	13委託料	2,870	25 測量委託料*	2,500	50,000	45,000	600	99,270	【道路街路課】 大袋駅西口から西大袋土地区画整理事業地までの路線であり、円滑な交通の確保及び商業活性化のため整備を進める。 1　平成２２年度の主な事業 （1）用地買収　４３５㎡ （2）街路築造工事　Ｌ＝５０ｍ 2　全体事業 （1）事業延長及び幅員　Ｌ＝６５０ｍ　Ｗ＝２５ｍ 駅前交通広場　約４，０００㎡ （2）事業認可　平成１２年度～平成２２年度
				29 土地鑑定委託料*	370	国庫支出金	市債	分担金及び負担金		
		15工事請負費	107,000	31 街路築造工事費*	107,000					
		17公有財産購入費	85,000	31 街路用地購入費*	85,000					
02 越谷吉川線整備事業	1,400	19負担金補助及び交付金	1,400	31 越谷吉川線整備事業費負担金*	1,400		1,000 市債		400	【道路街路課】 埼玉県が施行する都市計画道路越谷吉川線街路事業に係る市負担金 1　平成２２年度の主な事業 （1）用地買収等
03 八潮越谷線整備事業	3,000	19負担金補助及び交付金	3,000	31 八潮越谷線整備事業費負担金*	3,000		2,100 市債		900	【道路街路課】 埼玉県が施行する都市計画道路八潮越谷線街路事業に係る市負担金 1　平成２２年度の主な事業 （1）調査費等
04 南浦和越谷線整備事業	11,100	19負担金補助及び交付金	11,100	31 南浦和越谷線整備事業費負担金*	11,100		9,000 市債		2,100	【道路街路課】 埼玉県が施行する都市計画道路南浦和越谷線街路事業に係る市負担金 1　平成２２年度の主な事業 （1）調査費等
05 浦和野田線整備事業	1,000	19負担金補助及び交付金	1,000	31 浦和野田線整備事業費負担金*	1,000		700 市債		300	【道路街路課】 埼玉県が施行する都市計画道路浦和野田線街路事業に係る市負担金 1　平成２２年度の主な事業 （1）調査費等
06 弥生町中町線整備事業	10,000	13委託料	10,000	31 弥生町中町線整備委託料*	10,000	4,000 国庫支出金	3,600 市債	600 分担金及び負担金	1,800	【道路街路課】 越谷駅東口市街地再開発事業に合わせ、市道５０００３号線から越谷市役所通り線までの駅周辺の交通環境の向上を図るため、街路築造工事を越谷駅東口市街地再開発組合に委託し、整備を進める。 1　平成２２年度の主な事業 （1）街路築造工事　Ｌ＝　３０ｍ　Ｗ＝７．７ｍ 2　全体事業 （1）事業延長及び幅員　Ｌ＝１２０ｍ　Ｗ＝１５．５ｍ

8款　土木費
4項　都市計画費
3目　街路事業費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節		本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
004 その他街路事業費				381					
01 その他街路事業費	381 19 負担金補助及び交付金	381	31 全国街路事業促進協議会負担金	45				381	【道路街路課】 街路事業に係る研修負担金等
			32 関東国道協会負担金	40					
			33 県街路事業推進協議会負担金	25					
			34 東埼玉道路建設促進期成同盟会負担金	93					
			35 浦和野田線建設促進期成同盟会負担金	75					
			38 直轄国道沿道協議会負担金	33					
			94 研修会等負担金	70					

8款　土木費
4項　都市計画費
4目　都市下水路費

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節		本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 都市下水路施設維持管理費				62,564					
01 都市下水路施設維持管理費 7,460	11 需用費	4,000	6 修繕料*	4,000				7,460	【治水課】 防護柵修繕及び浚渫等を行い、各施設が適切に機能するよう維持管理に努める。
	13 委託料	1,000	19 浚渫委託料	1,000					
	14 使用料及び賃借料	2,460	10 土地借上料	2,460					
02 ポンプ場施設維持管理費 55,104	11 需用費	32,300	1 消耗品費	50				55,104	【治水課】 排水機場、ポンプ場等の各施設の点検を行うとともに機器類の更新を行い、各施設が適切に機能するよう維持管理に努める。 1　排水機場、ポンプ場の維持管理
			2 燃料費	250					
			5 光熱水費	2,000					
			6 修繕料*	30,000					
	12 役務費	1,314	1 通信運搬費	740					
			2 手数料	590					
			11 火災保険料	74					
	13 委託料	21,490	7 施設・設備等保守管理委託料	8,000					
			12 浄化槽保守管理委託料	10					
			14 電気主任技術者委託料	700					
			31 遠制装置維持管理委託料	600					
			32 地下油槽点検清掃委託料	180					
			33 ポンプ場維持管理委託料	12,000					
002 都市下水路整備事業				113,400					

8款　土木費
4項　都市計画費
4目　都市下水路費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
01 新川都市下水路整備事業 113,400	13 委託料	7,400	25 測量委託料*	1,000	42,000	56,700		14,700	【治水課】 新川流域は急激な都市化や地盤沈下の影響により、大雨による浸水被害や排水不良などの環境悪化が著しいため、都市下水路として整備を推進し、地域の環境改善を図る。 1　平成２２年度の主な事業 （1）水路整備　断面３３００mm×３０００mm　延長L＝１００m
			27 設計委託料*	5,000	国庫支出金	市債			
			30 物件等調査委託料*	1,400					
	15 工事請負費	102,500	31 新川都市下水路整備工事費*	102,500					
	22 補償補填及び賠償金	3,500	1 物件等補償料*	3,500					

8款　土木費
4項　都市計画費
5目　公園費

001 公園事務費					115,392					
01 職員人件費	114,280	2 給料	53,000	3 一般職給	53,000				114,280	【公園緑地課】 職員人件費　１１人分
		3 職員手当等	33,780	2 扶養手当	2,100					
				3 地域手当	3,300					
				4 住居手当	1,300					
				5 通勤手当	800					
				8 超過勤務手当	2,000					
				13 休日給	80					
				14 管理職手当	900					
				15 期末手当	15,500					
				16 勤勉手当	7,800					
		4 共済費	16,000	3 職員共済組合負担金	16,000					
		19 負担金補助及び交付金	11,500	1 総合事務組合退職手当負担金	11,500					
02 一般事務経費	1,112	8 報償費	10	1 報償費	10				1,112	【公園緑地課】 公園事務に係る共通事務経費等
		9 旅費	150	2 普通旅費	150					
		11 需用費	900	1 消耗品費	460					
				2 燃料費	230					
				4 印刷製本費	60					
				6 修繕料*	150					
		12 役務費	33	10 自動車損害保険料	33					
		14 使用料及び賃借料	10	7 有料道路通行料等	10					

(単位：千円)

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
	27公課費	9	1自動車重量税 9					
002 公園管理費		5,810						
01 緑化推進事業 5,810	8報償費	20	1報償費 20	260 県支出金		1,660 諸収入	3,890	【公園緑地課】 近年の宅地化の進展に伴い市街地の樹林が急速に減少しており、その保全及び活用が求められていることから、高低木の移植、記念樹の配布、春秋の苗木の配布、地域団体への草花の配布を行うとともに、緑化団体の育成を図り、市民参加による緑化活動を推進する。 1　平成２２年度の主な事業 （1）苗木の配布　４，１００本 （2）草花の配布　２４，０００株
	11需用費	2,780	1消耗品費 2,750 3食糧費 30					
	13委託料	300	31樹木移植等委託料 300					
	16原材料費	2,500	31種苗等購入費 2,500					
	19負担金補助及び交付金	210	31日本公園緑地協会負担金 110 32都市緑化技術開発機構負担金 50 33県緑化推進委員会負担金 50					
003 公園施設維持管理費		455,933						
01 公園施設維持管理費 443,930	11需用費	86,000	1消耗品費 1,200 5光熱水費 63,000 6修繕料* 21,000 10薬剤購入費 800			7,900 使用料及び手数料 4,200 諸収入 3,700	436,030	【公園緑地課】 市民が安全で快適かつ気軽に利用できるよう、生活圏に対応した遊具・トイレ・水道・ベンチ・公園灯等の修繕、公園清掃、除草・中低木剪定等を行う。 また、災害時の一時避難場所として機能し、緑が多く憩える公園にするための維持管理に努める。 1　平成２２年度の主な事業 （1）公園等修繕　５６５か所 （2）公園・街路樹年間管理委託　２９７か所
	12役務費	1,030	2手数料 230 11火災保険料 430 31公園賠償責任保険料 370					
	13委託料	343,550	5清掃委託料 33,500 12浄化槽保守管理委託料 400 14電気主任技術者委託料 1,000 31公園等管理委託料 250,000 32花田苑管理運営委託料 30,050 33野鳥の森管理運営委託料 27,500 35徒渉池設備機器保守管理委託料 1,100					
	14使用料及び賃借料	11,650	10土地借上料 11,650					
	16原材料費	1,700	3砂利等購入費* 1,700					
02 公園施設改修費 12,003	12役務費	3	2手数料 3				12,003	【公園緑地課】 市民の日常的なレクリエーションやコミュニティの場である街区公園や近隣公園を、緑の多い憩いの場として保全するとともに、地域住民に愛され大切に
	15工事請負費	12,000	31公園施設改修工事費* 4,000					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
			32 体育施設改修工事費* 8,000					されるよう整備や改修等を行う。 1　平成２２年度の主な事業 （1）鷺高第五公園徒渉池改修 （2）野島の森オウム舎塗装 （3）越谷市民球場グラウンド等改修 （4）北越谷第五公園アーチェリー場防矢ネット設置 （5）公園遊具等改修
004 都市基幹公園整備事業			225,000					
01 （仮）増林公園整備事業 225,000	15 工事請負費	20,000	31 公園整備工事費* 20,000				225,000	【公園緑地課】 市民の日常的なレクリエーションやコミュニティの場である身近な公園を、緑の多い憩いと健康増進の場として、さらには災害時の一時避難場所として機能する（仮）増林公園を整備する。 1　平成２２年度の主な事業 （1）公園整備工事 （2）公共用地先行取得会計で購入した（仮）増林公園用地の買戻し
	17 公有財産購入費	205,000	31 公園用地購入費* 205,000					
005 住区基幹公園等整備事業			192,582					
01 住区基幹公園等整備事業 185,582	12 役務費	22	2 手数料 22	78,800 国庫支出金	32,400 市債	60,000 分担金及び負担金	14,382	【公園緑地課】 市民の日常的なレクリエーションやコミュニティの場である街区公園、近隣公園を気軽に利用できるよう整備を進めるとともに、災害時に一時避難場所として機能する緑の多い憩える公園として整備を行う。 1　平成２２年度の主な事業 （1）（仮）東越谷第４号公園整備　（面積　４，５００㎡） （2）（仮）東越谷第６号公園整備　（面積　２，６００㎡） （3）（仮）レイクタウン２号近隣公園整備（面積　１１，５００㎡）
	13 委託料	200	25 測量委託料* 200					
	15 工事請負費	182,900	31 公園整備工事費* 182,900					
	19 負担金補助及び交付金	2,460	32 水道加入者分担金 1,520 91 土地改良区地区除外決済金* 940					
02 ふれあい公園整備事業 7,000	15 工事請負費	7,000	31 ふれあい公園整備工事費* 7,000				7,000	【公園緑地課】 既成市街地などの都市公園が少ない地区に、ふれあい公園整備要綱に基づく借地方式により、地元自治会管理のもと、地域住民が憩い、ふれあいのある多目的広場として整備・維持補修を行う。 1　平成２２年度の主な事業 （1）ふれあい公園整備工事
006 緑道整備事業			10,200					

8款　土木費
4項　都市計画費
5目　公園費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
01 元荒川緑道整備事業 2,000	15 工事請負費	2,000	31 元荒川緑道整備工事費* 2,000				2,000	【公園緑地課】 越谷市緑の基本計画に基づき、市民が自然に親しみながら、散策やジョギングなどの健康・体力づくりの場として、また、避難経路としても利用できる元荒川緑道を整備する。 1　平成２２年度の主な事業 （1）元荒川緑道補修（北越谷地区）　L＝１５３m
02 東越谷緑道整備事業 8,200	15 工事請負費	8,200	31 東越谷緑道整備工事費* 8,200	3,200 国庫支出金	3,600 市債		1,400	【公園緑地課】 越谷市緑の基本計画に基づき、市民が自然に親しみながら、散策やジョギングなどの健康・体力づくりの場として、また、避難経路としても利用できる東越谷緑道を整備する。 1　平成２２年度の主な事業 （1）東越谷緑道整備　L＝８２m
007 その他公園費 120								
01 その他公園費 120	19 負担金補助及び交付金	110	31 全国都市公園整備促進協議会負担金 50 32 県都市公園整備促進協議会負担金 20 94 研修会等負担金 40				120	【公園緑地課】 公園事務に係る研修負担金等
	23 償還金利子及び割引料	10	2 使用料等過誤納払戻金 10					

8款　土木費
4項　都市計画費
6目　開発指導費

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 開発指導事務費 236,128								
01 職員人件費 234,360	2 給料	109,500	3 一般職給 109,500	50 県支出金		18,590 使用料及び手数料 18,580 諸収入 10	215,710	【開発指導課】 職員人件費　１５人分 【建築住宅課】 職員人件費　７人分
	3 職員手当等	69,050	2 扶養手当 5,000 3 地域手当 6,800 4 住居手当 2,300 5 通勤手当 2,000 8 超過勤務手当 2,500 13 休日給 50 14 管理職手当 2,400 15 期末手当 32,000 16 勤勉手当 16,000					
	4 共済費	32,800	3 職員共済組合負担金 32,800					
	19 負担金補助及び交付金	23,000	1 総合事務組合退職手当負担金 23,000					

（単位：千円）

細目および細々目		節 区分	節 金額	節 細節	節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
02 開発指導一般事務経費	819	8 報償費	10	1 報償費	10				819	【開発指導課】 開発指導事務に係る共通事務経費等
		9 旅費	120	2 普通旅費	120					
		11 需用費	650	1 消耗品費	300					
				2 燃料費	230					
				3 食糧費	10					
				6 修繕料*	110					
		12 役務費	30	10 自動車損害保険料	30					
		27 公課費	9	1 自動車重量税	9					
03 建築指導一般事務経費	959	9 旅費	300	2 普通旅費	300				959	【建築住宅課】 建築指導事務に係る共通事務経費等
		11 需用費	610	1 消耗品費	280					
				2 燃料費	150					
				3 食糧費	20					
				6 修繕料*	160					
		12 役務費	40	10 自動車損害保険料	40					
		27 公課費	9	1 自動車重量税	9					
002 開発指導管理費					113,220					
01 開発審査会等運営費	800	1 報酬	370	31 開発審査会委員報酬	220				800	【都市計画課】 都市計画法第７８条第１項の規定により設置した越谷市開発審査会の運営を行う。 １　開発審査会委員　５人 ２　平成２２年度開発審査会予定開催回数　４回 越谷市まちの整備に関する条例第６４条第１項の規定により設置した越谷市まちの整備に関する審査会の運営を行う。 １　まちの整備に関する審査会委員　３人 ２　平成２２年度まちの整備に関する審査会予定開催回数　１回 【開発指導課】 越谷市まちの整備に関する条例第８条の規定により設置した越谷市まちの整備に関する審議会の運営を行う。 １　まちの整備に関する審議会委員　５人 ２　平成２２年度まちの整備に関する審議会予定開催回数　４回
				32 まちの整備に関する審査会委員報酬	40					
				33 まちの整備に関する審議会委員報酬	110					
		9 旅費	110	1 費用弁償	110					
		13 委託料	320	2 会議録作成委託料	320					
02 開発指導業務費	3,370	4 共済費	360	6 社会保険料	360				3,370	【開発指導課】 開発指導業務に係る事務経費等
		7 賃金	2,500	1 臨時職員賃金	2,500					

（単位：千円）

細目及び細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
	11 需用費	500	4 印刷製本費	500					
	19 負担金補助及び交付金	10	94 研修会等負担金	10					
03 画像情報システム費 1,830	13 委託料	730	31 画像情報装置保守管理委託料	730				1,830	【開発指導課】 開発指導業務に係る窓口等での申請・相談を迅速・正確に対応するため、開発行為等の申請書類を電子ファイリングシステム機器に蓄積し、管理・活用の効率化を図る。
	14 使用料及び賃借料	1,100	31 画像情報装置借上料	1,100					
04 開発行為等に係る事業 107,220	11 需用費	100	1 消耗品費	100			1,000 諸収入	106,220	【開発指導課】 越谷市まちの整備に関する条例に基づく、開発地等に接する道路後退用地に係る協力金の経費等 1　分筆手数料負担金 2　道路後退協力金 3　物件等補償料
	13 委託料	120	30 物件等調査委託料*	120					
	19 負担金補助及び交付金	66,000	31 分筆手数料負担金 92 道路後退協力金*	16,000 50,000					
	21 貸付金	1,000	31 住宅改良資金融資預託金	1,000					
	22 補償補填及び賠償金	40,000	1 物件等補償料*	40,000					
003 建築指導管理費				9,193					
01 建築審査会運営費 1,043	1 報酬	530	31 建築審査会委員等報酬	530				1,043	【都市計画課】 建築基準法第７８条第１項の規定により設置した越谷市建築審査会の運営を行う。 1　建築審査会委員　７人 法律の知識を有する者　２人 経済の知識を有する者　１人 建築の知識を有する者　１人 都市計画の知識を有する者　１人 公衆衛生の知識を有する者　１人 行政の知識を有する者　１人 2　平成２２年度建築審査会予定開催回数　６回
	9 旅費	170	1 費用弁償 3 特別旅費	140 30					
	13 委託料	220	2 会議録作成委託料	220					
	19 負担金補助及び交付金	123	31 全国建築審査会協議会負担金 32 県建築審査会連絡協議会負担金 94 研修会等負担金	48 15 60					
02 建築指導業務費 4,150	11 需用費	10	4 印刷製本費	10			4,150 使用料及び手数料		【建築住宅課】 建築確認申請内容審査における構造計算適合性判定及び特殊建築物等定期報告に係る経費 1　平成２２年度確認申請見込み件数（市申請分）
	12 役務費	2,700	5 構造計算適合性判定手数料 32 長期優良住宅技術的審査手数料	2,000 700					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
	13委託料	1,440	31 電子レジスター保守管理委託料 40 32 特殊建築物定期報告委託料 1,400					（1）建築確認申請（建築物・昇降機・工作物） ２００件 （2）構造計算適合性判定見込み件数（市申請分） １２件 2　平成２２年度特殊建築物等定期報告（建築基準法１２条関係）予定件数 建築物・建築設備・昇降機 １，８８０件
03 既存建築物改修促進事業 4,000	19負担金補助及び交付金	4,000	51 住宅耐震改修等補助金 4,000	1,880 国庫支出金			2,120	【建築住宅課】 市内に多く存在する住宅について、耐震診断を通し住宅の安全性について認識していただき耐震改修へ導くことにより防災に強い安全で安心なまちづくりを行う。 1　木造住宅耐震診断補助金 ２０戸 2　分譲マンション等耐震診断補助金 １棟 3　木造耐震改修補助金 ９戸 4　耐震シェルター・防災ベット ３戸
004 建築景観推進事業 2,700								
01 屋外広告物対策事業 2,700	11需用費	100	1 消耗品費 100				2,700	【建築住宅課】 埼玉県屋外広告物条例及び軽犯罪法により規制されている工作物（道路・電柱・橋梁・街路樹等）に無許可で掲示されている立て看板、はり紙及びはり札等の撤去活動を通じ、公共空間の安全性と都市景観の美観保全を追求し、快適なまちづくりに努める。 1　平成２２年度違反屋外広告物簡易撤去実施予定回数 （1）市内一斉撤去 １回 （2）地区別撤去 ３４回 2　簡易除去推進員活動予定 （1）登録団体数 ６団体　８０人 （2）活動日 毎月１回
	19負担金補助及び交付金	2,600	71 屋外広告物対策協議会交付金 2,600					
005 その他開発指導費 295								
01 その他開発指導費 20	19負担金補助及び交付金	20	31 越谷県土整備事務所管内開発行政連絡協議会負担金 20				20	【開発指導課】 開発指導業務に係る負担金
02 その他建築指導費 275	19負担金補助及び交付金	275	31 越谷県土整備事務所管内建築事務連絡協議会負担金 20 32 県特定行政庁連絡協議会負担金 20 35 彩の国人にやさしい建物づくり連絡協議会負担金 20 36 彩の国既存建築物地震対策協議会負担金 15 94 研修会等負担金 200				275	【建築住宅課】 建築指導に係る研修負担金等

8款　土木費
　4項　都市計画費
　　7目　再開発費

（単位：千円）

細目および細々目		節 区分	節 金額	細節		本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 再開発事務費					48,770					
01 職員人件費	48,520	2 給料	23,500	3 一般職給	23,500				48,520	【市街地整備課】 職員人件費　3人分
		3 職員手当等	15,020	2 扶養手当	1,200					
				3 地域手当	1,200					
				4 住居手当	300					
				5 通勤手当	300					
				8 超過勤務手当	820					
				14 管理職手当	700					
				15 期末手当	7,000					
				16 勤勉手当	3,500					
		4 共済費	6,000	3 職員共済組合負担金	6,000					
		19 負担金補助及び交付金	4,000	1 総合事務組合退職手当負担金	4,000					
02 一般事務経費	250	9 旅費	170	2 普通旅費	170				250	【市街地整備課】 再開発事務に係る共通事務経費等
		11 需用費	80	1 消耗品費	60					
				3 食糧費	10					
				4 印刷製本費	10					
002 市街地再開発事業					2,161,000					
01 越谷駅東口市街地再開発事業	2,161,000	19 負担金補助及び交付金	2,161,000	31 市街地再開発事業等管理者負担金*	397,000	1,541,350 国庫支出金 1,100,350 県支出金 441,000	455,700 市債		163,950	【市街地整備課】 越谷駅東口駅前地区の土地の合理的かつ健全な高度利用と都市機能の更新を図るため、公共施設及び施設建築物等の整備を市街地再開発事業により施行する越谷駅東口市街地再開発組合に対して、管理者負担金及び補助金を交付し事業の進捗を図る。
				52 市街地再開発事業費補助金*	1,764,000					
003 その他再開発費					80					
01 その他再開発費	80	19 負担金補助及び交付金	80	32 県都市再開発連絡協議会負担金	40				80	【市街地整備課】 再開発事務に係る研修負担金等
				94 研修会等負担金	40					

8款　土木費
5項　下水道費
1目　下水道整備費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 下水道整備事務費				27,655					
01 職員人件費 26,740	2給料	11,800	3一般職給	11,800				26,740	【治水課】 職員人件費　3人分
	3職員手当等	8,140	2扶養手当	300					
			3地域手当	700					
			4住居手当	400					
			5通勤手当	300					
			8超過勤務手当	1,000					
			13休日給	40					
			15期末手当	3,600					
			16勤勉手当	1,800					
	4共済費	4,000	3職員共済組合負担金	4,000					
	19負担金補助及び交付金	2,800	1総合事務組合退職手当負担金	2,800					
02 一般事務経費 915	9旅費	150	2普通旅費	100				915	【治水課】 下水道整備事務に係る共通事務経費等
			3特別旅費	50					
	11需用費	710	1消耗品費	300					
			2燃料費	160					
			3食糧費	100					
			6修繕料*	150					
	12役務費	31	10自動車損害保険料	31					
	14使用料及び賃借料	10	7有料道路通行料等	10					
	27公課費	14	1自動車重量税	14					
002 排水路施設維持管理費				52,430					
01 排水路施設維持管理費 52,430	11需用費	8,010	4印刷製本費	10				52,430	【治水課】 生活環境の改善を図るため、排水路の修繕・清掃を行い、各施設が適切に機能するよう維持管理に努める。 1　排水路修繕 （1）緊急対応修繕（歩道版、排水施設、防護柵修繕） （2）排水不良等修繕 2　排水路清掃委託 （1）排水路清掃 （2）排水路浚渫 （3）汚泥処分
			6修繕料*	8,000					
	12役務費	1,000	31水路等賠償責任保険料	1,000					
	13委託料	43,100	5清掃委託料	16,000					
			19浚渫委託料	6,100					
			31汚泥処分委託料	21,000					
	14使用料及び賃借料	60	10土地借上料	60					

8款　土木費
5項　下水道費
1目　下水道整備費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
	16 原材料費	200	2 補修材料購入費* 200					
	19 負担金補助及び交付金	50	51 排水機維持管理費助成金 50					
	22 補償補填及び賠償金	10	2 賠償金 10					
003 排水路整備事業			89,400					
01 排水路整備事業 64,400	13 委託料	3,000	25 測量委託料* 2,000 30 物件等調査委託料* 1,000		43,500 市債		20,900	【治水課】 生活環境の向上と浸水被害の軽減を図るため、排水路整備を行う。 1　平成２２年度の主な事業 （１）排水路整備延長　Ｌ＝８８０ｍ
	15 工事請負費	60,000	31 排水路整備工事費* 60,000					
	22 補償補填及び賠償金	1,400	1 物件等補償料* 1,400					
02 排水路安全施設整備事業 25,000	15 工事請負費	25,000	31 安全施設整備工事費* 25,000				25,000	【治水課】 公共下水道の普及に伴い、日常の生活排水等を受入れる排水路から雨水を受入れる排水路へと役割が変わってきたことから、蓋架けを行い、緊急時の避難用通路として利用できるよう整備を行う。 1　平成２２年度の主な事業 （１）安全施設整備延長　Ｌ＝６８０ｍ
004 その他下水道整備費			30					
01 その他下水道整備費 30	19 負担金補助及び交付金	30	94 研修会等負担金 30				30	【治水課】 下水道整備に係る研修負担金等

8款　土木費
5項　下水道費
2目　公共下水道費

001 公共下水道会計繰出金			3,600,000					
01 公共下水道会計繰出金 3,600,000	28 繰出金	3,600,000	31 公共下水道会計 3,600,000				3,600,000	【下水道課】 公共下水道会計に係る繰出金

8款　土木費
6項　住宅費
1目　住宅管理費

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 住宅管理事務費				37,320					
01 職員人件費 37,100	2 給料	17,200	3 一般職給	17,200			22,560 使用料及び手数料	14,540	【建築住宅課】 職員人件費　4人分
	3 職員手当等	10,600	2 扶養手当	600					
			3 地域手当	1,000					
			4 住居手当	200					
			5 通勤手当	300					
			8 超過勤務手当	300					
			14 管理職手当	400					
			15 期末手当	5,200					
			16 勤勉手当	2,600					
	4 共済費	5,500	3 職員共済組合負担金	5,500					
	19 負担金補助及び交付金	3,800	1 総合事務組合退職手当負担金	3,800					
02 一般事務経費 220	9 旅費	50	2 普通旅費	50			220 使用料及び手数料		【建築住宅課】 住宅管理事務に係る共通事務経費等
	11 需用費	170	1 消耗品費	150					
			3 食糧費	10					
			4 印刷製本費	10					
002 住宅管理費				18,320					
01 借上型市営住宅運営費 14,500	14 使用料及び賃借料	14,500	31 市営住宅借上料	14,500	2,600 国庫支出金		4,800 使用料及び手数料	7,100	【建築住宅課】 公営住宅については根強い需要がある中、公営住宅の供給方式が多様化したことにより、整備手法のひとつである借上げ方式を活用して供給することにより、市営住宅の供給拡大を図る。 1　名称と戸数 （1）南越谷しののめ住宅　18戸
02 住宅融資事業 3,820	19 負担金補助及び交付金	1,620	51 老人居室整備資金利子補給金	90			2,200 諸収入	1,620	【建築住宅課】 高齢者や勤労者及び浸水住宅を改良しようとする者に対し、整備資金の融資や利子補給を行う。 1　高齢者と同居する者、又は同居しようとする者に対し、老人居室整備資金融資及び利子補給を行う。 2　市内の低地にあり、降雨等により浸水する住宅を改良しようとする者に対し、必要な資金の融資及び利子補給を行う。 3　勤労者を対象に、住宅の確保に必要な資金の融資に対する利子補給を行う。
			52 浸水住宅改良資金利子補給金	30					
			53 勤労者住宅資金利子補給金	1,500					
	21 貸付金	2,200	31 老人居室整備資金融資預託金	1,000					
			32 浸水住宅改良資金融資預託金	1,200					

（単位：千円）

(単位：千円)

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
003 施設管理費				27,418					
01 市営住宅施設管理費 25,830	11 需用費	180	5 光熱水費	180			25,830 使用料及び手数料		【建築住宅課】 管理代行制度等の導入により、市営住宅における入居者の管理等を行い、入居者の安全と住環境の向上を図るとともに、良好な管理を行い、業務の効率化を図る。 1　市営住宅の概要 （1）弥十郎住宅　昭和42・43年建設、簡易耐火平屋建　48戸 （2）弥十郎中層住宅　昭和44年建設、鉄筋コンクリート4・5階建　36戸 （3）川柳町中層住宅　昭和45年建設、鉄筋コンクリート4・5階建　36戸 （4）第2弥十郎中層住宅　昭和46年度建設、鉄筋コンクリート4階建　8戸 （5）七左町中層住宅　平成6年建設、鉄筋コンクリート5階建　54戸 （6）南越谷しののめ住宅　平成17年建設鉄筋コンクリート3階建　18戸 （7）西大袋中層住宅　平成18年建設鉄筋コンクリート5階建　50戸
	12 役務費	350	11 火災保険料	350					
	13 委託料	25,200	32 公営住宅管理代行委託料	24,800					
			33 市営住宅管理委託料	400					
	14 使用料及び賃借料	100	31 市営住宅管理システム借上料	100					
02 住まいの情報館施設管理費 1,588	11 需用費	300	6 修繕料*	300				1,588	【建築住宅課】 住まいの情報館の各種保険加入、庭園管理等を行い来館者の安全と施設の良好な維持管理に努める。 1　施設の概要 （1）構造　木造2階建　延床面積　210.09㎡ （2）敷地面積　1,525.81㎡ （3）建築面積　120.59㎡
	12 役務費	38	11 火災保険料	27					
			12 施設賠償責任保険料	11					
	13 委託料	1,250	6 警備委託料	140					
			15 庭園管理委託料	110					
			31 住まいの情報館管理委託料	1,000					
004 その他住宅管理費				60					
01 その他住宅管理費 60	19 負担金補助及び交付金	60	31 県公営住宅協議会負担金	20				60	【建築住宅課】 住宅管理に係る研修負担金等
			32 マンション居住支援ネットワーク負担金	30					
			94 研修会等負担金	10					

9款　消防費
1項　消防費
1目　常備消防費

(単位：千円)

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 常備消防事務費				2,753,391					
01 職員人件費 2,729,300	2給料	1,230,000	3一般職給	1,230,000			1,100 使用料及び手数料	2,728,200	【消防本部総務課】 職員人件費　３０１人分
	3職員手当等	876,300	2扶養手当	61,000					
			3地域手当	78,700					
			4住居手当	24,500					
			5通勤手当	15,000					
			7特殊勤務手当	23,200					
			8超過勤務手当	44,600					
			12夜勤手当	12,500					
			13休日給	74,000					
			14管理職手当	19,000					
			15期末手当	351,500					
			16勤勉手当	172,300					
	4共済費	365,000	3職員共済組合負担金	365,000					
	19負担金補助及び交付金	258,000	1総合事務組合退職手当負担金	258,000					
02 一般事務経費 24,091	8報償費	170	1報償費	170				24,091	【消防本部総務課】 常備消防事務に係る共通事務経費等
	9旅費	670	2普通旅費	600					
			3特別旅費	70					
	10交際費	60	7消防長交際費	60					
	11需用費	17,900	1消耗品費	15,200					
			2燃料費	940					
			3食糧費	10					
			4印刷製本費	50					
			6修繕料*	1,700					
	12役務費	2,393	1通信運搬費	1,900					
			2手数料	30					
			10自動車損害保険料	463					
	13委託料	870	20複写機保守管理委託料	350					
			32寝具滅菌乾燥委託料	520					
	14使用料及び賃借料	1,536	1複写機使用料	86					
			6自動車借上料	400					
			7有料道路通行料等	30					
			16テレビ視聴料	100					
			32寝具借上料	920					

(単位：千円)

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
	18 備品購入費	300	2 庁用器具購入費* 300					
	22 補償補填及び賠償金	10	2 賠償金 10					
	27 公課費	182	1 自動車重量税 182					
002 施設管理費			33,591					
01 消防庁舎施設管理費 33,591	11 需用費	25,300	2 燃料費 3,100 5 光熱水費 21,000 6 修繕料* 1,200				33,591	【消防本部総務課】 火災、救急等の活動拠点としての消防本庁舎及び各分署の修繕、保守点検などの維持管理を行う。
	12 役務費	201	2 手数料 20 11 火災保険料 181					
	13 委託料	7,640	5 清掃委託料 2,880 8 冷暖房設備保守管理委託料 1,400 10 エレベーター保守管理委託料 940 11 自動ドア保守管理委託料 230 14 電気主任技術者委託料 960 31 浄化槽・受水槽等清掃委託料 240 32 シャッター保守管理委託料 260 33 訓練塔保守管理委託料 90 34 消防設備保守点検委託料 320 38 ＴＶ監視制御設備保守管理委託料 90 39 排出ガス排気システム保守管理委託料 230					
	14 使用料及び賃借料	450	11 公共下水道使用料 450					
003 消防活動事業			124,706					
01 火災予防事業 5,540	9 旅費	30	3 特別旅費 30			30 使用料及び手数料	5,510	【予防課】 建物火災の大半を占める住宅火災の低減のため、自治会、防火安全協会、住宅防火対策推進協議会、幼少年婦人防火委員会などの地域組織と連携して、住宅用防災機器等の一層の設置普及と防火意識の啓発の推進を図る。 また、起震車や訓練機材を活用して、地震や火災の恐ろしさを体験してもらい、いざという時の行動を身につけたり、災害に対する備えの重要性を認識できるよう啓発活動を行う。
	11 需用費	1,030	1 消耗品費 800 4 印刷製本費 130 6 修繕料* 100					
	13 委託料	400	31 起震車保守管理委託料 400					
	14 使用料及び賃借料	2,280	31 起震車借上料 2,280					
	18 備品購入費	400	31 消防用器具購入費 400					

9款　消防費
　1項　消防費
　　1目　常備消防費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	本年度予算の財源内訳 特定財源 地方債	本年度予算の財源内訳 特定財源 その他	本年度予算の財源内訳 一般財源	事業概要
	19負担金補助及び交付金	1,400	51幼少年婦人防火委員会補助金	1,400					
02 通信指令事業 61,315	11需用費	380	1消耗品費	20				61,315	【指令課】 １１９番通報等の受信、災害出動指令、消防情報の収集、提供などに対して迅速かつ的確に対処できるよう、通信指令システム等の通信機器の充実及び運用管理を行う。
			6修繕料*	360					
	12役務費	4,115	1通信運搬費	4,100					
			2手数料	15					
	13委託料	22,370	31遠隔監視システム保守管理委託料	880					
			32気象観測機保守管理委託料	700					
			33無線機保守管理委託料	620					
			34消防緊急情報システム機器保守管理委託料	20,170					
	14使用料及び賃借料	34,450	31消防緊急情報システム機器借上料	20,400					
			32気象観測装置借上料	1,050					
			33発信地表示システム使用料	13,000					
03 火災・救助活動事業 16,770	9旅費	340	3特別旅費	340				16,770	【警防課】 市民の生命、財産を火災から守るため、迅速かつ的確に対処できるよう消防車両及び救助資器材の整備、維持管理を図る。 １　火災発生件数　　９３件 ２　救助出動件数　　１５７件 （平成２１年１月～１２月）
	11需用費	10,520	1消耗品費	3,300					
			2燃料費	3,000					
			3食糧費	20					
			6修繕料*	4,200					
	12役務費	956	2手数料	490					
			10自動車損害保険料	466					
	13委託料	1,820	31梯子車保守管理委託料	700					
			32空気呼吸器保守管理委託料	340					
			33空気充填機保守管理委託料	380					
			34潜水器材保守管理委託料	180					
			35耐電服保守点検委託料	220					
	18備品購入費	2,000	31消防用器具購入費	2,000					
	27公課費	1,134	1自動車重量税	1,134					
04 救急活動事業 24,221	9旅費	2,800	2普通旅費	2,800				24,211	【警防課】 少子高齢化や独居化の進展と併せて、疾病構造の変化等に伴い救急需要が多様化していることから、迅速かつ的確な救急業務ができるよう車両、資器材の維持管理を行うとともに、救急隊員のさらなる質の向上を図る。 また、公共施設に設置した自動体外式除細動器（ＡＥＤ）の維持管理を継続して行うとともに、救命効果の向上を図るため、市民への応急手当の普及啓発を推進する。
	11需用費	11,520	1消耗品費	850					
			2燃料費	6,700					
			4印刷製本費	370					
			6修繕料*	1,600					
			9医薬材料費	2,000					
							10 使用料及び手数料		

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
	12 役務費	483	2 手数料	60					
			10 自動車損害保険料	160					
			31 救急業務賠償責任保険料	263					
	13 委託料	2,920	31 高度救命処置用資器材保守管理委託料	1,120					
			32 救急医薬材料等処分委託料	80					
			33 ＥＯＧ作業環境測定委託料	220					
			34 救急活動事後検証委託料	600					
			35 救急活動指示委託料	900					
	14 使用料及び賃借料	5,700	31 自動体外式除細動器借上料	5,700					
	18 備品購入費	550	31 救急用器具購入費	550					
	19 負担金補助及び交付金	46	32 県東部地域メディカルコントロール協議会負担金	46					
	27 公課費	202	1 自動車重量税	202					
05 消防音楽隊運営費 460	8 報償費	120	2 講師等謝礼	120				460	【予防課】 音楽隊の活動を通じて火災や救急をはじめとするさまざまな消防情報を広報し、市民とのふれあいの中で防火意識の高揚の推進を図る。 また、親しみのある楽曲を演奏することにより、市民と消防の交流を図る。 1　音楽隊員　　３０人 2　演奏回数　　年約１８回
	11 需用費	340	1 消耗品費	220					
			4 印刷製本費	20					
			6 修繕料*	100					
06 職員研修費 16,400	9 旅費	4,230	2 普通旅費	930				16,400	【消防本部総務課】 複雑多様化する各種災害や高度化する救急業務、火災予防業務の専門化などに迅速かつ的確に対処していくため、各種教育訓練を履修し、職員の知識及び技能の向上を図る。 1　救急救命士の養成及び再教育、気管挿管等病院実習 2　消防大学校及び埼玉県消防学校における各種研修 3　その他業務上必要な資格・免許等の取得講習
			3 特別旅費	3,300					
	11 需用費	160	1 消耗品費	160					
	12 役務費	260	2 手数料	260					
	13 委託料	3,700	32 大型運転免許教習委託料	560					
			33 救急救命士病院実習委託料	3,000					
			34 小型船舶操縦士免許講習委託料	140					
	19 負担金補助及び交付金	8,050	31 消防大学校講習会負担金	320					
			32 消防学校講習会負担金	3,150					
			33 救急医学等講習会負担金	4,580					

9款　消防費
　1項　消防費
　　1目　常備消防費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節		本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
004 その他常備消防費				882					
01 その他常備消防費 882	19負担金補助及び交付金	882	31 全国消防長会等負担金	603				882	【消防本部総務課】 常備消防に係る負担金等
			32 全国消防協会負担金	137					
			33 安全運転管理者協会負担金	142					

9款　消防費
　1項　消防費
　　2目　非常備消防費

001 消防団費				69,989					
01 消防団員費 60,450	1報酬	25,000	31 団員報酬	25,000					
	8報償費	13,130	31 退職者表彰費	40					
			32 退職報償金	13,000					
			33 団員表彰費	90					
	9旅費	11,000	1 費用弁償	11,000					
	12役務費	60	1 通信運搬費	60					
	19負担金補助及び交付金	11,260	31 消防団員福祉共済掛金	1,350					
			32 消防団員退職報償共済基金負担金	8,640					
			33 総合事務組合消防災害補償負担金	1,270					
02 消防団活動費 8,118	10交際費	50	8 団長交際費	50					
	11需用費	4,490	1 消耗品費	2,600					
			2 燃料費	240					
			3 食糧費	50					
			6 修繕料*	1,600					
	12役務費	644	10 自動車損害保険料	644					
	13委託料	440	31 小型動力ポンプ保守点検委託料	440					
	18備品購入費	700	31 消防用器具購入費	700					
							13,000 諸収入	47,450	【消防本部総務課】 消防団員に係る報酬を含む共通事務経費等
								8,118	【消防本部総務課】 消火活動をはじめ風水害、火災予防など地域の防災活動を推進し、地域住民の安全確保のための活動を実施する。

9款　消防費
1項　消防費
2目　非常備消防費

細目および細々目		節 区分	節 金額	細節	
		19 負担金補助及び交付金	1,280	31 分団長協議会負担金	170
				32 正副団長協議会負担金	40
				33 県消防協会越谷支部負担金	1,070
		22 補償補填及び賠償金	10	2 賠償金	10
		27 公課費	504	1 自動車重量税	504
03 消防団施設管理費	1,421	11 需用費	1,260	1 消耗品費	80
				5 光熱水費	680
				6 修繕料*	500
		12 役務費	90	2 手数料	40
				11 火災保険料	50
		13 委託料	50	12 浄化槽保守管理委託料	50
		14 使用料及び賃借料	21	11 公共下水道使用料	21

9款　消防費
1項　消防費
3目　消防施設費

001 施設管理費					8,380
01 消防施設管理費	6,780	11 需用費	350	1 消耗品費	350
		14 使用料及び賃借料	6,230	31 消防施設用地借上料	6,230
		16 原材料費	200	2 補修材料購入費*	200
02 消防施設改修費	1,600	11 需用費	600	6 修繕料*	600
		15 工事請負費	1,000	31 分署等改修工事費*	1,000
002 消防施設整備事業					76,971
01 消防署所整備事業	43,000	15 工事請負費	43,000	32 消防庁舎外構整備工事費*	23,000
				36 分署解体工事費*	20,000

（単位：千円）

本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	地方債	その他	一般財源	事業概要
			1,421	【消防本部総務課】 地域における災害の活動拠点となる消防団器具置場の維持管理を行う。 1　消防団器具置場　42か所 （1）越ヶ谷地区　2か所　（7）蒲生地区　4か所 （2）大沢地区　2か所　（8）川柳地区　2か所 （3）桜井地区　6か所　（9）大相模地区　4か所 （4）大袋地区　4か所　（10）増林地区　7か所 （5）荻島地区　3か所　（11）新方地区　3か所 （6）出羽地区　5か所
			6,780	【消防本部総務課】 消防団の活動拠点としての消防団器具置場用地、消防水利確保のための防火水槽用地の借上げ及び消防施設等の維持管理を行う。
			1,600	【消防本部総務課】 市民の生命、財産を各種災害から守るため、老朽化した分署等の修繕・改修を行い災害活動拠点としての機能を確保する。
	17,200 市債		25,800	【消防本部総務課】 蒲生分署の建替えに伴い、外構整備工事及び旧庁舎解体工事を行う。 1　蒲生分署整備事業 （1）消防庁舎外構整備事業 （2）旧庁舎解体工事

9款　消防費
　1項　消防費
　　3目　消防施設費

細目及び細々目		節 区分	節 金額	細節	
02 消防団施設整備事業	24,491	13 委託料	660	25 測量委託料*	500
				29 土地鑑定委託料*	160
		15 工事請負費	19,000	33 消防器具置場新設工事費*	19,000
		17 公有財産購入費	4,600	31 消防施設用地購入費*	4,600
		19 負担金補助及び交付金	231	31 水道加入者分担金	231
03 消火栓等整備事業	9,480	11 需用費	400	1 消耗品費	200
				6 修繕料*	200
		15 工事請負費	2,080	31 消火栓路面標示塗装工事費*	480
				32 消火栓標識柱建植工事費*	300
				33 防火水槽解体工事費*	1,300
		19 負担金補助及び交付金	7,000	31 消火栓新設工事費負担金	3,000
				32 消火栓補修工事費負担金	4,000
003 消防車両等整備事業					34,700
01 消防車両等整備事業	34,700	18 備品購入費	34,700	4 自動車購入費*	1,700
				32 高規格救急自動車購入費*	17,000
				35 高度救命処置用資機材購入費*	16,000

（単位：千円）

本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
	15,300 市債		9,191	【消防本部総務課】 地域の防災活動拠点である消防団器具置場の更新整備等を行い、消防団施設の充実を図る。 1　増林分団第1部器具置場の建替え　面積　39．74㎡ 2　桜井分団第4部器具置場の用地取得　面積　153㎡
			9,480	【警防課】 火災等から市民の生命と財産を守るため、消防活動に必要な消防水利施設の整備及び維持管理を行う。 平成21年1月1日現在 1　市内の消火栓　4，892か所 2　公設防火水槽　497か所 3　私設防火水槽　669か所
	27,300 市債		7,400	【消防本部総務課】 複雑多様化する各種災害や増加する救急需要に対応するため消防車両等の整備を行い、消防力の充実強化を図る。 1　高規格救急自動車の更新（大相模分署） 2　指令車の更新（消防本部）

１０款　教育費
１項　教育総務費
１目　教育委員会費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 教育委員会運営費							5,266	
01 教育委員会運営費 5,266	1 報酬	3,700	2 委員報酬 3,700				5,266	【総務課】 地方教育行政の組織及び運営に関する法律に基づき、学校その他の教育機関及び社会教育その他教育、学術・文化に関する事務を管理し、執行する。 １　越谷市教育委員会の運営に関する経費 （１）委員４人の報酬及び費用弁償 （２）教育委員会交際費等 ２　各教育委員会連合会会員負担金
	9 旅費	730	1 費用弁償 730					
	10 交際費	450	9 委員会交際費 450					
	11 需用費	30	1 消耗品費 20 3 食糧費 10					
	19 負担金補助及び交付金	356	31 教育委員会連合会等負担金 356					

１０款　教育費
１項　教育総務費
２目　事務局費

001 事務局事務費							486,972	
01 職員人件費 476,160	2 給料	227,800	2 教育長給 9,000 3 一般職給 218,800					
	3 職員手当等	133,360	2 扶養手当 6,500 3 地域手当 14,300 4 住居手当 2,500 5 通勤手当 3,000 8 超過勤務手当 10,700 13 休日給 60 14 管理職手当 4,800 15 期末手当 62,000 16 勤勉手当 29,500					
	4 共済費	67,000	3 職員共済組合負担金 67,000					
	19 負担金補助及び交付金	48,000	1 総合事務組合退職手当負担金 48,000					
02 一般事務経費 10,812	4 共済費	480	6 社会保険料 480					
	7 賃金	3,120	1 臨時職員賃金 3,120					
	8 報償費	660	1 報償費 660					
	9 旅費	720	2 普通旅費 240 3 特別旅費 480					

						10,000 諸収入	466,160	【総務課】 職員人件費　１９人分 【指導課】 職員人件費　１４人分 【学校課】 職員人件費　１３人分
							10,812	【総務課】 事務局事務に係る共通事務経費等 【学校課】 事務局事務に係る共通事務経費等

（単位：千円）

細目及び細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
	11 需用費	2,080	1 消耗品費	720					
			2 燃料費	200					
			3 食糧費	100					
			4 印刷製本費	980					
			6 修繕料*	80					
	12 役務費	50	2 手数料	20					
			10 自動車損害保険料	30					
	13 委託料	3,450	2 会議録作成委託料	550					
			32 書類等配送業務委託料	2,900					
	14 使用料及び賃借料	30	6 自動車借上料	10					
			7 有料道路通行料等	20					
	18 備品購入費	20	2 庁用器具購入費*	20					
	19 負担金補助及び交付金	202	32 教育長会等負担金	202					
002 教育活動支援事業				33,792					
01 学区審議会運営費 580	1 報酬	300	31 学区審議会委員報酬	300				580	【総務課】 越谷市教育委員会の諮問に応じ、学区編成に関し必要な調査及び審議を行う越谷市立小中学校学区審議会の運営費で、小中学校の通学区域について本審議会にて審議する。
	9 旅費	150	1 費用弁償	150					
	11 需用費	10	3 食糧費	10					
	13 委託料	120	2 会議録作成委託料	120					
02 臨時教職員配置事業 26,420	7 賃金	25,000	1 臨時職員賃金	25,000				26,420	【学校課】 病休代替職員、欠員補充職員、特別支援教育支援員、日本語指導員を配置・派遣することにより、担任を補佐し学習指導及び生活指導に努め、児童生徒の学校生活の充実を図る。
	8 報償費	1,400	31 日本語指導員謝礼	1,400					
	11 需用費	20	1 消耗品費	20					
03 表彰事業 610	8 報償費	570	31 教育功労者等表彰記念品代	300				610	【総務課】 越谷市教育委員会表彰規程に基づき、越谷市の教育、学術及び文化の振興発展に貢献した個人及び団体の表彰を行う。
			32 皆勤賞記念品代	270					
	12 役務費	40	3 筆耕料	40					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
04 学校活動支援事業 6,182	8 報償費	130	2 講師等謝礼 130				6,182	【総務課】 校務主事・学校業務員研修会の講師謝礼 【学校課】 小中学校等の活動支援をすることにより、学校教育の振興を図る。 1　小中学校教職員研修会の講師謝礼 2　学校支援団体の負担金 3　林間学校への補助金等
	19 負担金補助及び交付金	6,052	31 特別支援学校負担金 952 51 課外活動指導費補助金 4,000 52 林間学校等開設費補助金 600 53 外国人学校児童生徒通学費補助金 500					
003 教育情報化推進事業			8,900					
01 教育情報化推進事業 8,900	13 委託料	6,000	31 教育システム電算委託料 6,000				8,900	【学校課】 児童生徒の学齢簿等の適正な把握を行うため、学齢簿システム及び就学援助システムを活用することにより、事務処理の効率化を推進する。
	14 使用料及び賃借料	2,900	31 教育システム機器借上料 2,900					
004 教育振興基本計画策定事業			4,000					
01 教育振興基本計画策定事業 4,000	13 委託料	4,000	31 教育振興基本計画策定委託料 4,000				4,000	【総務課】 教育基本法に示された教育の理念の実現に向けて、取り組むべき施策を総合的・計画的に推進するための基本計画を策定する。
005 その他事務局費			2,962					
01 その他事務局費 2,962	13 委託料	100	1 弁護士委託料 100				2,962	【総務課】 事務局に係る委託料及び負担金 【学校課】 事務局に係る負担金
	19 負担金補助及び交付金	2,862	31 公立学校施設整備期成同盟会負担金 22 35 校長会負担金 1,760 36 教頭会負担金 940 37 埼葛学事事務連絡会負担金 10 95 その他負担金 130					

001 学校教育指導事務費			920					
01 一般事務経費 920	8 報償費	10	3 行事記念品代 10				920	【指導課】 学校教育指導事務に係る共通事務経費等
	9 旅費	510	2 普通旅費 160 3 特別旅費 350					
	11 需用費	400	1 消耗品費 210 2 燃料費 160 3 食糧費 30					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
002 外国語指導事業				96,460					
01 外国語指導事業 96,460	1 報酬	1,400	31 語学指導助手報酬	1,400			170 諸収入	96,290	【指導課】 学習指導要領の改訂により、中学校英語の時数増並びに小学校外国語活動が新設されることに先がけ、小学校５・６年生の年間３５時間の外国語活動に対しても語学指導助手（ＡＬＴ）を配置する。また、児童生徒の英語によるコミュニケーション能力の育成及び国際理解教育の推進を図る。
	4 共済費	210	6 社会保険料	210					
	9 旅費	350	1 費用弁償	350					
	11 需用費	80	1 消耗品費 6 修繕料*	40 40					
	12 役務費	50	1 通信運搬費	50					
	13 委託料	94,000	31 外国語指導委託料	94,000					
	14 使用料及び賃借料	370	31 語学指導助手住宅借上料	370					
003 学校教育支援事業				45,060					
01 学校教育推進事業 28,430	8 報償費	14,100	2 講師等謝礼 32 学校評議員謝礼 33 部活動外部指導者謝礼 34 伝統文化指導者謝礼	600 2,100 5,700 5,700	1,750 県支出金			26,680	【指導課】 社会の変化に対応し、様々なニーズに応えながら小中学校における教育活動の充実を図る。 1　特色ある教育の推進 2　児童生徒の校内外における活動 3　教職員の資質向上のための研修 4　中学校における生徒・保護者の進路意識の啓発 5　理数教育の活性化及び理数教育の指導力向上 6　小学校外国語活動における学習評価の研究
	12 役務費	2,180	1 通信運搬費 2 手数料 31 部活動外部指導者安全保険料 32 教育活動等傷害保険料	530 80 90 1,480					
	13 委託料	100	31 会場設営委託料	100					
	14 使用料及び賃借料	1,450	32 自動車等借上料	1,450					
	19 負担金補助及び交付金	10,600	52 研究委嘱校等助成金 53 道徳教育振興事業助成金 72 総合学習・チャレンジ事業助成金 73 家庭・学校・地域ふれあい事業交付金	7,000 850 2,600 150					
02 学校農園事業 5,200	13 委託料	3,500	31 学校農園管理委託料	3,500				5,200	【指導課】 小中学校における児童生徒の勤労生産的な体験活動及び地域と学校との連携充実のために、学校農園用地の賃借と耕作業務の委託を行う。 1　実施予定校　小学校１５校、中学校３校 2　地域における農園技術を有する団体等に耕作業務を委託し、田畑での農作物生産活動を通して児童生徒の体験活動の充実を図る。
	15 工事請負費	1,700	1 施設改修工事費*	1,700					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
03 学校教育団体支援事業 2,630	19負担金補助及び交付金	2,630	51 体力向上推進委員会補助金 300 53 小学校体育連盟補助金 630 54 中学校体育連盟補助金 1,580 55 女子体育連盟補助金 120				2,630	【指導課】 各種教育団体を支援することにより、小中学校の児童生徒に体力の向上や主体的な学びなどの「生きる力」を育成する。また、各団体の行う研究会や研修会等を通して、教職員の指導力の向上を図るとともに、各種競技会において選手の競技力の向上を図る。
04 伝統芸術鑑賞事業 2,600	13 委託料	2,600	31 伝統芸術鑑賞事業委託料 2,600				2,600	【指導課】 小学校６年生を対象に能を鑑賞する機会を提供し、「能楽」について関心や親しみを持たせる。 能の鑑賞や、各学校での事前指導、能楽師への質問コーナー等で日本の伝統文化に対する理解を深めることにより、国際理解教育の推進の一助とする。
05 部活動等競技会派遣事業 2,500	19負担金補助及び交付金	2,500	51 部活動等競技会派遣助成金 2,500				2,500	【指導課】 児童生徒の部活動等競技会への参加に係る経費を助成することにより、競技会等への参加の支援及び各種競技の振興を図る。
06 学校応援団推進事業 3,700	8 報償費	230	2 講師等謝礼 230					
	11 需用費	1,570	1 消耗品費 1,300 3 食糧費 270					
	19負担金補助及び交付金	1,900	51 学校応援団推進事業交付金 1,900	1,900 県支出金			1,800	【指導課】 「学校応援団」の活動を通じて、学校図書館運営ボランティアをはじめとし学校における学習活動、安全確保、環境整備などのボランティアとして保護者や地域住民の参加を積極的に進め、学校・家庭・地域が一体となった子どもの育成の推進を図る。
004 人権教育推進事業 1,570								
01 人権教育推進事業 1,570	8 報償費	560	1 報償費 10 2 講師等謝礼 550					
	11 需用費	590	1 消耗品費 490 4 印刷製本費 100					
	18 備品購入費	420	31 視聴覚器材購入費* 420				1,570	【指導課】 人権教育推進のため、パンフレット作成・ビデオ購入・研修会実施、補助教材の購入等の啓発活動に努める。 1　パンフレット　人権教育啓発しおり（小学生・中学生） 2　ビデオ購入　人権教育啓発資料として小中学校へ貸出 3　研修会　人権教育担当者研修会・人権教育管理職研修会 4　補助教材購入　人権教育研修会用補助教材を購入し、教職員へ配布
005 教材等整備事業 27,390								
01 副読本等整備事業 27,390	11 需用費	27,390	1 消耗品費 25,000 4 印刷製本費 2,390				27,390	【指導課】 小中学校における体育科・道徳授業の充実のため、児童生徒に副読本を配布する。また社会科副読本を発行し、小中学校における教育活動の充実を図る。
006 その他学校教育指導費 2,940								
01 その他学校教育指導費 2,940	19負担金補助及び交付金	2,940	31 学校警察連絡協議会負担金 90 34 教育研究会等負担金 2,790 95 その他負担金 60				2,940	【指導課】 学校教育指導に係る負担金等

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 教育センター事務費				122,463					
01 職員人件費 118,500	2 給料	57,000	3 一般職給	57,000				118,500	【教育センター】 職員人件費　１１人分
	3 職員手当等	32,200	2 扶養手当	2,000					
			3 地域手当	3,500					
			4 住居手当	800					
			5 通勤手当	800					
			8 超過勤務手当	1,500					
			14 管理職手当	500					
			15 期末手当	15,200					
			16 勤勉手当	7,900					
	4 共済費	17,500	3 職員共済組合負担金	17,500					
	19 負担金補助及び交付金	11,800	1 総合事務組合退職手当負担金	11,800					
02 一般事務経費 3,963	9 旅費	200	2 普通旅費	200				3,963	【教育センター】 教育センター運営に係る共通事務経費等
	11 需用費	1,040	1 消耗品費	670					
			2 燃料費	170					
			4 印刷製本費	80					
			6 修繕料*	120					
	12 役務費	715	1 通信運搬費	670					
			10 自動車損害保険料	43					
			11 火災保険料	2					
	13 委託料	670	20 複写機保守管理委託料	670					
	14 使用料及び賃借料	330	1 複写機使用料	320					
			7 有料道路通行料等	10					
	18 備品購入費	990	1 図書購入費	50					
			3 施設用器具購入費*	40					
			4 自動車購入費*	900					
	27 公課費	18	1 自動車重量税	18					
002 教育研究事業				9,160					
01 教育研究事業 9,160	1 報酬	7,700	31 教育指導員報酬	7,700				9,160	【教育センター】 教科の指導方法改善に関する研究等を行うほか、年間を通じた各種研修会を実施し、教職員の資質向上を図る。
	4 共済費	100	6 社会保険料	100					

（単位：千円）

細目及び細々目	節 区分	節 金額	細節	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
	8 報償費	1,000	2 講師等謝礼	1,000					
	11 需用費	20	3 食糧費	20					
	19 負担金補助及び交付金	340	31 教育研究所連盟等負担金 51 教育研究員助成金	40 300					
003 教育相談事業				53,960					
01 教育相談事業 53,330	1 報酬	18,360	31 専任教育相談員報酬 32 専任訪問相談員報酬	14,420 3,940	10,000 県支出金			43,330	【教育センター】 不登校、いじめ、ことばや発達の遅れ、就学等の諸問題について、保護者や児童生徒への専門的な相談活動及び訪問相談を行うとともに、教育相談に関する教職員の研修を行い、カウンセリング技術の向上に努める。 また、適応指導教室「おあしす」の運営を通して、不登校児童生徒の自立と学校生活への復帰を支援する。
	4 共済費	1,700	6 社会保険料	1,700					
	7 賃金	12,300	1 臨時職員賃金	12,300					
	8 報償費	20,000	31 学校相談員謝礼	20,000					
	9 旅費	10	3 特別旅費	10					
	11 需用費	350	1 消耗品費 4 印刷製本費 6 修繕料*	280 50 20					
	12 役務費	90	31 学校相談員等安全保険料	90					
	14 使用料及び賃借料	10	8 入場料	10					
	18 備品購入費	200	31 教育相談用備品購入費	200					
	19 負担金補助及び交付金	310	31 適応指導教室連絡協議会等負担金 51 特別支援学級合同宿泊学習費等補助金	10 300					
02 障がい児就学支援事業 630	1 報酬	90	31 障がい児就学支援委員会委員報酬	90				630	【教育センター】 障がいのある児童生徒一人ひとりに応じた適切な就学を図るため、越谷市障害児就学支援委員会条例に基づき適切な就学支援を行う。
	8 報償費	300	31 障がい児教育指導員謝礼	300					
	9 旅費	160	1 費用弁償	160					
	11 需用費	80	1 消耗品費	80					

１０款　教育費
　　１項　教育総務費
　　　４目　教育センター費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
004 学校系ネットワーク運用事業				96,200					
01 学校系ネットワーク運用事業 96,200	11 需用費	2,500	1 消耗品費	2,000				96,200	【教育センター】 教育センターを中心に各学校間を繋げる学校系ネットワークにより、教育の情報化及び校務の効率化を図る。 1　教職員用コンピュータ台数 小学校教職員用　８９９台 中学校教職員用　４８０台
			6 修繕料*	500					
	12 役務費	300	1 通信運搬費	300					
	13 委託料	25,000	31 学校系ネットワーク保守管理等委託料	23,000					
			34 セキュリティ対策等委託料	2,000					
	14 使用料及び賃借料	68,400	31 情報処理機器等借上料	68,400					
005 校内系ネットワーク運用事業				130,760					
01 校内系ネットワーク運用事業 130,760	14 使用料及び賃借料	130,760	31 小学校情報処理機器等借上料	86,050				130,760	【教育センター】 市内小中学校４５校の全児童生徒の情報技術を向上させるとともに、学校内での日常的なコンピュータ機器等の活用により、児童生徒の論理的な思考力、創造力及び表現力等を高める。 1　コンピュータ機器台数 小学校コンピュータ教室　１，５００台 中学校コンピュータ教室　７３５台
			32 中学校情報処理機器等借上料	43,450					
			33 書誌目録データ等使用料	1,260					

１０款　教育費
　　１項　教育総務費
　　　５目　科学技術体験センター費

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 科学技術体験センター事務費				74,880					
01 職員人件費 65,300	2 給料	30,200	3 一般職給	30,200				65,300	【科学技術体験センター】 職員人件費　５人分
	3 職員手当等	19,100	2 扶養手当	1,500					
			3 地域手当	2,300					
			4 住居手当	400					
			5 通勤手当	800					
			8 超過勤務手当	100					
			13 休日給	1,900					
			14 管理職手当	500					
			15 期末手当	7,800					
			16 勤勉手当	3,800					
	4 共済費	9,200	3 職員共済組合負担金	9,200					
	19 負担金補助及び交付金	6,800	1 総合事務組合退職手当負担金	6,800					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
02 一般事務経費 9,580	4 共済費	1,100	6 社会保険料 1,100				9,580	【科学技術体験センター】 科学技術体験センター事務に係る共通事務経費等
	7 賃金	6,800	1 臨時職員賃金 6,800					
	8 報償費	20	1 報償費 20					
	9 旅費	40	2 普通旅費 40					
	11 需用費	870	1 消耗品費 700 2 燃料費 50 3 食糧費 20 6 修繕料* 100					
	12 役務費	445	1 通信運搬費 400 2 手数料 10 10 自動車損害保険料 35					
	13 委託料	160	20 複写機保守管理委託料 130 31 ホームページ管理運用委託料 30					
	14 使用料及び賃借料	130	1 複写機使用料 90 7 有料道路通行料等 10 16 テレビ視聴料 30					
	27 公課費	15	1 自動車重量税 15					
002 科学技術体験センター管理運営費			**79,800**					
01 科学技術体験センター運営委員会運営費 160	1 報酬	100	31 科学技術体験センター運営委員会委員報酬 100				160	【科学技術体験センター】 科学技術体験センター運営員会の運営経費
	9 旅費	60	1 費用弁償 60					
02 科学技術体験センター管理運営費 79,640	1 報酬	15,370	31 科学教育指導員報酬 15,370			500 使用料及び手数料 100 諸収入 400	79,140	【科学技術体験センター】 青少年をはじめ市民の理科又は科学に対する興味・関心を高めるため、身近な現象の中に潜む科学に直接触れ、体験できる場を提供する。そのために毎月内容を変えながら科学実験・科学工作体験や科学講演会、サイエンスショーなどを開催するとともに、市内小中学校の児童生徒については未来を担う創造性豊かな人材の育成を図る。 また、多くの市民に快適に利用いただけるよう施設の維持管理を行う。 １　科学技術体験センター来館者数 （１）平成２０年度来館者　１４２，８１１人 （２）平成２１年度来館者（見込）　１４３，０００人 （３）平成２２年度来館者（目標）　１４５，０００人
	4 共済費	170	6 社会保険料 170					
	8 報償費	1,400	2 講師等謝礼 1,400					
	11 需用費	12,520	1 消耗品費 200 4 印刷製本費 10 5 光熱水費 9,700 6 修繕料* 400 9 医薬材料費 10 31 実験用等材料費 2,200					

１０款　教育費
　１項　教育総務費
　　５目　科学技術体験センター費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
	12 役務費	550	11 火災保険料	290					
			12 施設賠償責任保険料	30					
			13 動産総合保険料	40					
			15 行事傷害保険料	190					
	13 委託料	47,750	31 科学技術体験センター管理運営等委託料	47,000					
			32 情報処理機器保守管理委託料	750					
	14 使用料及び賃借料	1,740	11 公共下水道使用料	60					
			31 情報処理機器等借上料	1,550					
			32 防犯用カメラ借上料	130					
	18 備品購入費	140	31 実験用等備品購入費*	140					
003 その他科学技術体験センター費				10					
01 その他科学技術体験センター費 10	19 負担金補助及び交付金	10	95 その他負担金	10				10	【科学技術体験センター】 科学技術体験センターに係る研修負担金等

１０款　教育費
　１項　教育総務費
　　６目　入学準備金

001 入学準備金貸付事業				40,000					
01 入学準備金貸付事業 40,000	21 貸付金	40,000	31 入学準備金	40,000			40,000 諸収入		【学校課】 高等学校等に入学を希望する者の保護者で、入学金等の調達が困難な方に入学準備金の貸付を行うことにより、等しく教育を受ける機会を与える。 1　対象者　現に越谷市民であり、一定の所得水準以下であること 2　貸付額　高校等　５０万円以内、大学等　８０万円以内（無利子） 3　返済　入学した学校を卒業後６か月据置後、５年以内の年賦又は半年賦返済

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 学校管理事務費				282,340					
01 職員人件費 241,330	2給料	125,000	3一般職給	125,000				241,330	【総務課】 職員人件費　３３人分
	3職員手当等	63,930	2扶養手当	3,500					
			3地域手当	8,500					
			4住居手当	3,000					
			5通勤手当	1,600					
			8超過勤務手当	230					
			15期末手当	32,200					
			16勤勉手当	14,900					
	4共済費	30,000	3職員共済組合負担金	30,000					
	19負担金補助及び交付金	22,400	1総合事務組合退職手当負担金	22,400					
02 一般事務経費 41,010	4共済費	2,000	6社会保険料	2,000				41,010	【総務課】 小学校管理事務に係る共通事務経費等
	7賃金	39,000	1臨時職員賃金	39,000					
	9旅費	10	2普通旅費	10					
002 学校活動運営費				170,220					
01 学校活動運営費 170,220	8報償費	3,500	1報償費	400				170,220	【総務課】 越ヶ谷小学校外２９校の学校活動に支障のないよう、学級数、児童数等を考慮して各学校へ予算を配分するとともに、共通の経費については予算を一括で管理し、効率的かつ円滑な学校運営を行う。 １　学校数　　３０校 ２　学級数　　５９６学級 ３　児童数　１８，６３９人（平成２２年５月１日見込数） 【教育センター】 市内通級指導教室及び院内学級の指導に必要な消耗品を購入する。 １　大沢小学校　（言語・難聴通級指導教室） ２　東越谷小学校（院内学級） ３　蒲生小学校　（情緒障がい通級指導教室） ４　越ヶ谷小学校（情緒障がい通級指導教室） ５　桜井南小学校（情緒障がい通級指導教室）
			2講師等謝礼	200					
			3行事記念品代	2,900					
	11備用費	124,900	1消耗品費	96,000					
			2燃料費	6,600					
			3食糧費	800					
			4印刷製本費	6,400					
			6修繕料*	6,700					
			9医薬材料費	8,400					
	12役務費	9,200	1通信運搬費	7,200					
			2手数料	2,000					
	13委託料	60	31薬品処分等委託料	60					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	本年度予算の財源内訳 特定財源 地方債	本年度予算の財源内訳 特定財源 その他	本年度予算の財源内訳 一般財源	事業概要
	14 使用料及び賃借料	9,650	1 複写機使用料	5,000					
			6 自動車借上料	4,100					
			8 入場料	20					
			16 テレビ視聴料	530					
	18 備品購入費	22,900	31 教具等購入費*	9,200					
			32 教材購入費*	13,700					
	19 負担金補助及び交付金	10	31 教科領域等負担金	10					
003 施設管理費		356,570							
01 小学校施設管理費 269,970	11 需用費	168,500	5 光熱水費	146,000	2,300 県支出金			267,670	【総務課】 越ヶ谷小学校外２９校の施設管理に支障のないよう、学級数、児童数、施設面積等を考慮して各学校へ予算を配分するとともに、共通の経費については予算を一括で管理し、児童・教職員が安全かつ快適な学校生活を過ごせるよう施設の効率的な維持管理を行う。
			6 修繕料*	22,500					
	12 役務費	2,830	2 手数料	770					
			11 火災保険料	2,060					
	13 委託料	73,830	3 施設定期検査委託料	11,000					
			6 警備委託料	15,800					
			7 施設・設備等保守管理委託料	2,500					
			9 防火施設保守管理委託料	2,700					
			10 エレベーター保守管理委託料	8,800					
			13 受水槽等清掃委託料	8,300					
			14 電気主任技術者委託料	5,200					
			16 植木管理等委託料	9,100					
			17 害虫駆除委託料	1,000					
			31 合併汚水処理施設等保守管理委託料	4,200					
			32 高架水槽点検委託料	1,400					
			33 プール循環装置等保守点検委託料	1,500					
			34 煤煙測定委託料	180					
			35 アスベスト室内環境測定委託料	1,450					
			39 水質検査委託料	700					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
	14使用料及び賃借料	20,410	10 土地借上料	4,100					
			11 公共下水道使用料	9,200					
			12 清掃用具借上料	180					
			31 防犯用カメラ借上料	6,930					
	16原材料費	4,400	2 補修材料購入費*	450					
			3 砂利等購入費*	1,250					
			31 学校緑化用材料費	2,700					
02 小学校施設改修費 86,600	11需用費	27,000	6 修繕料*	27,000				86,600	【総務課】 越ヶ谷小学校外２９校の施設・設備について、経年による老朽化で施設・設備の機能が低下してきている状況を改善するため、緊急性の高いところから計画的に老朽箇所を改善し、施設・設備の機能維持及び延命化を図るとともに、児童・教職員が安心して学校生活を送ることができる環境を確保する。
	15工事請負費	57,000	31 校舎改修工事費*	15,000					
			34 設備等改修工事費*	8,000					
			35 環境整備工事費*	15,000					
			36 福祉環境整備に基づく改修工事費*	4,000					
			39 給水管改修工事費*	15,000					
	19負担金補助及び交付金	2,600	31 水道加入者分担金	2,600					
004 備品等整備事業				27,100					
01 備品等整備事業 6,500	11需用費	1,500	1 消耗品費	1,500				6,500	【総務課】 越ヶ谷小学校外２９校の学校備品や事務機器等を一括で整備し、各学校の備品等の充実を図る。 1　消耗品　児童用机・椅子、折りたたみ椅子 2　屋内運動場用備品　舞台幕、放送機器 3　特別教室用備品　工作台 4　視聴覚機器　屋外放送機器 5　暖房器具　ポット式ストーブ、ＦＦ式ストーブ 6　学校用備品　軽印刷機、シュレッダー、耐火書庫 【教育センター】 小学校１６校の特別支援学級及び４校の通級指導教室の効果的な教育活動を支援するため、備品の整備を行う。
	18備品購入費	5,000	31 屋内運動場用備品購入費*	1,000					
			32 特別教室用備品購入費*	900					
			33 視聴覚機器購入費*	400					
			36 暖房器具購入費*	800					
			37 学校用備品購入費*	1,100					
			38 特別支援学級等備品購入費*	800					
02 図書整備事業 20,600	11需用費	20,600	1 消耗品費	20,600				20,600	【総務課】 児童の主体的な学習活動を支えるとともに、読書活動を通じて子どもの人間形成や情操を育むため、越ヶ谷小学校外２９校の学校図書館の図書の整備、充実を図る。 1　平成１９年度末蔵書冊数　３３０，２４８冊 2　平成２０年度末蔵書冊数　３３６，３３０冊 3　平成２１年度末蔵書見込冊数　３４８，０００冊

１０款　教育費
　　２項　小学校費
　　　２目　教育振興費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 就学援助事業				146,500					
01 就学援助事業 146,500	20 扶助費	146,500	31 学用品費等	55,000	400			146,100	【学校課】 経済的な理由により就学困難な児童の保護者に対して学用品費等の就学援助を行うことにより、学校教育の円滑化を図る。 【給食課】 経済的な理由により就学困難な児童の保護者に対して給食費の援助を行う。
			32 特別支援教育就学奨励費	1,500	国庫支出金				
			33 給食費	90,000					

１０款　教育費
　　２項　小学校費
　　　３目　学校建設費

001 校舎耐震補強事業				70,000					
01 校舎耐震補強設計事業 70,000	13 委託料	70,000	35 藤生小耐震補強設計委託料*	11,400	23,000	42,000		5,000	【総務課】 旧耐震基準で建設された越ヶ谷小学校外８校の校舎２１棟について、耐震補強工事を行うための耐震補強設計を実施する。
			37 越ヶ谷小耐震補強設計委託料*	10,300	国庫支出金	市債			
			38 大沢小耐震補強設計委託料*	10,000					
			41 東越谷小耐震補強設計委託料*	9,200					
			42 大沢北小耐震補強設計委託料*	9,100					
			45 北越谷小耐震補強設計委託料*	4,100					
			48 大間野小耐震補強設計委託料*	7,400					
			51 鷲後小耐震補強設計委託料*	4,400					
			52 明正小耐震補強設計委託料*	4,100					
002 屋内運動場耐震補強事業				21,000					
01 屋内運動場耐震補強設計事業 21,000	13 委託料	21,000	35 大相模小耐震補強設計委託料*	4,200	7,000	12,600		1,400	【総務課】 旧耐震基準で建設された大相模小学校外４校の屋内運動場について、耐震補強工事を行うための耐震補強設計と併せて老朽化した施設の改修工事のための設計を実施する。
			36 桜井小耐震補強設計委託料*	4,200	国庫支出金	市債			
			37 大袋小耐震補強設計委託料*	4,200					
			38 東越谷小耐震補強設計委託料*	4,200					
			39 大沢北小耐震補強設計委託料*	4,200					
003 仮設教室借上事業				9,870					
01 仮設教室借上事業 9,870	14 使用料及び賃借料	9,870	31 東越谷小仮設教室借上料	1,860				9,870	【総務課】 必要な学習空間を確保するため、仮設教室を設置する。 １　東越谷小学校 教室借上期間：平成１４年２月～平成２３年３月（リース延長） 使用形態：音楽室、理科室 ２　藤生南小学校 教室借上期間：平成１５年１０月～平成２３年３月（リース延長） 使用形態：音楽室
			32 藤生南小仮設教室借上料	910					
			33 大袋北小仮設教室借上料	2,030					
			34 西方小仮設教室借上料	5,070					

１０款　教育費
　２項　小学校費
　　３目　学校建設費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	節 細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
								3　大袋北小学校 教室借上期間：平成１７年２月～平成２３年３月（リース延長） 使用形態：音楽室、理科室 4　西方小学校 教室借上期間：平成１８年２月～平成２３年３月 使用形態：図書室、コンピュータ室

１０款　教育費
　３項　中学校費
　　１目　学校管理費

001 学校管理事務費				155,560				
01 職員人件費	132,250	2 給料	66,000	3 一般職給	66,000		132,250	【総務課】 職員人件費　１８人分
		3 職員手当等	35,550	2 扶養手当	1,500			
				3 地域手当	4,300			
				4 住居手当	1,000			
				5 通勤手当	1,000			
				8 超過勤務手当	150			
				15 期末手当	18,400			
				16 勤勉手当	9,200			
		4 共済費	17,700	3 職員共済組合負担金	17,700			
		19 負担金補助及び交付金	13,000	1 総合事務組合退職手当負担金	13,000			
02 一般事務経費	23,310	4 共済費	1,300	6 社会保険料	1,300		23,310	【総務課】 中学校管理事務に係る共通事務経費等
		7 賃金	22,000	1 臨時職員賃金	22,000			
		9 旅費	10	2 普通旅費	10			
002 学校活動運営費				110,270				
01 学校活動運営費	110,270	8 報償費	1,990	1 報償費	250		110,270	【総務課】 中央中学校外１４校の学校活動に支障のないよう、学級数、生徒数等を考慮して各学校へ予算を配分するとともに、共通の経費については予算を一括で管
				2 講師等謝礼	40			
				3 行事記念品代	1,700			

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
	11需用費	75,460	1消耗品費	58,000					理し、効率的かつ円滑な学校運営を行う。
			2燃料費	3,600					1　学校数　　１５校
			3食糧費	460					2　学級数　　２６３学級
			4印刷製本費	2,500					3　生徒数　８，９７４人
			6修繕料*	7,000					（平成２２年５月１日見込数）
			9医薬材料費	3,900					【指導課】
	12役務費	6,900	1通信運搬費	5,300					中学校の茶道・華道・箏曲で必要とされる講師用花代・懐紙・ふくさ等を購入し、日本伝統文化推進事業の充実を図る。
			2手数料	1,600					
	13委託料	260	31薬品処分等委託料	260					
	14使用料及び賃借料	8,030	1複写機使用料	4,100					
			6自動車借上料	3,000					
			8入場料	60					
			9会場借上料	550					
			16テレビ視聴料	320					
	18備品購入費	17,300	31教具等購入費*	6,000					
			32教材購入費*	11,300					
	19負担金補助及び交付金	330	31教科領域等負担金	330					
003 施設管理費				212,320					
01 中学校施設管理費 155,820	11需用費	103,500	5光熱水費	83,500	1,100 県支出金		300 諸収入	154,420	【総務課】
			6修繕料*	20,000					中央中学校外１４校の施設管理に支障のないよう、学級数、生徒数、施設面積等を考慮して各学校へ予算を配分するとともに、共通の経費については予算を一括で管理し、生徒・教職員が安全かつ快適な学校生活を過ごせるよう施設の効率的な維持管理を行う。
	12役務費	1,710	2手数料	500					
			11火災保険料	1,210					
	13委託料	40,970	3施設定期検査委託料	6,500					
			6警備委託料	7,900					
			9防火施設保守管理委託料	1,800					
			10エレベーター保守管理委託料	6,000					
			13受水槽等清掃委託料	3,800					
			14電気主任技術者委託料	2,600					
			16植木管理等委託料	6,300					
			17害虫駆除委託料	500					
			31合併汚水処理施設保守管理委託料	3,200					
			32高架水槽点検委託料	500					
			33プール循環装置等保守点検委託料	700					
			34煤煙測定委託料	200					
			35アスベスト室内環境測定委託料	800					
			39水質検査委託料	170					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
	14使用料及び賃借料	6,840	11公共下水道使用料	3,000					
			12清掃用具借上料	400					
			31電柱共架料	30					
			32防犯用カメラ借上料	3,410					
	16原材料費	2,800	2補修材料購入費*	200					
			3砂利等購入費*	1,200					
			31学校緑化用材料費	1,400					
02 中学校施設改修費 56,500	11需用費	15,000	6修繕料*	15,000				56,500	【総務課】 中央中学校外１４校の施設・設備について、経年による老朽化で施設・設備の機能が低下してきている状況を改善するため、緊急性の高いところから計画的に老朽箇所を改善し、施設・設備の機能維持及び延命化を図るとともに、生徒・教職員が安心して学校生活を送ることができる環境を確保する。
	15工事請負費	41,500	31校舎改修工事費*	16,000					
			34設備等改修工事費*	5,000					
			35環境整備工事費*	10,000					
			36福祉環境整備に基づく改修工事費*	4,000					
			37校庭改修工事費*	6,500					
004 備品等整備事業				17,100					
01 備品等整備事業 7,100	11需用費	2,000	1消耗品費	2,000				7,100	【総務課】 中央中学校外１４校の学校備品や事務機器等を一括で整備し、各学校の備品等の充実を図る。 1　消耗品　生徒用机・椅子、折りたたみ椅子 2　屋内運動場用備品　舞台幕、放送機器 3　特別教室用備品　視聴覚用机、美術用机 4　視聴覚機器　屋外放送機器 5　暖房器具　ポット式ストーブ・ＦＦ式ストーブ 6　学校用備品　軽印刷機、シュレッダー、耐火書庫 【指導課】 日本伝統文化推進に係る教育活動を支援するため、各学校の備品の充実を図る。 1　伝統文化用備品　琴、茶器、花器等 【教育センター】 中学校５校の特別支援学級の効果的な教育活動を支援するため、備品の整備を行う。
	18備品購入費	5,100	31屋内運動場用備品購入費*	800					
			32特別教室用備品購入費*	2,000					
			33視聴覚機器購入費*	400					
			36暖房器具購入費*	400					
			37学校用備品購入費*	1,400					
			38特別支援学級等備品購入費*	100					
02 図書整備事業 10,000	11需用費	10,000	1消耗品費	10,000				10,000	【総務課】 生徒の主体的な学習活動を支えるとともに、読書活動を通じて子どもの人間形成や情操を育むため、中央中学校外１４校の学校図書館の図書の整備、充実を図る。 1　平成１９年度末蔵書冊数　２１１，００９冊 2　平成２０年度末蔵書冊数　２１３，０７０冊 3　平成２１年度末蔵書見込冊数　２１８，０００冊

１０款　教育費
　３項　中学校費
　　２目　教育振興費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 就学援助事業								
01 就学援助事業 141,000	20 扶助費	141,000	31 学用品費等 70,000 32 特別支援教育就学奨励費 1,000 33 給食費 70,000	950			140,050	【学校課】 経済的な理由により就学困難な生徒の保護者に対して学用品費等の就学援助を行うことにより、学校教育の円滑化を図る。 【給食課】 経済的な理由により就学困難な生徒の保護者に対して給食費の援助を行う。

１０款　教育費
　３項　中学校費
　　３目　学校建設費

001 校舎耐震補強事業 21,000								
01 校舎耐震補強設計事業 21,000	13 委託料	21,000	33 西中耐震補強設計委託料* 6,300 34 南中耐震補強設計委託料* 10,400 38 新栄中耐震補強設計委託料* 4,300	7,000 国庫支出金	12,600 市債		1,400	【総務課】 旧耐震基準で建設された西中学校外２校の校舎５棟について、耐震補強工事のための耐震補強設計を実施する。
002 仮設教室借上事業 10,500								
01 仮設教室借上事業 10,500	14 使用料及び賃借料	10,500	31 中央中仮設教室借上料 8,200 32 東中仮設教室借上料 2,300				10,500	【総務課】 必要な学習空間を確保するため、仮設教室を設置する。 １　中央中学校 教室借上期間：平成２１年１０月～平成２６年９月 使用形態：普通教室　４教室 ２　東中学校 教室借上期間：平成２３年２月～平成２８年１月 （新規：５年リースを予定） 使用形態：普通教室　４教室

１０款　教育費
　４項　高等学校費
　　１目　高等学校費

001 定時制教育等振興会負担金 481								
01 定時制教育等振興会負担金 481	19 負担金補助及び交付金	481	31 越ヶ谷高校定時制教育振興会負担金 238 32 幸手商業高校定時制教育振興会負担金 10 33 吉川高校定時制教育振興会負担金 44 34 草加高校定時制教育振興会負担金 28 35 県定通教育振興会負担金 161				481	【総務課】 定時制教育の振興を図ることを目的に組織されている各高等学校定時制教育振興会等の負担金を支出することにより、同会の活動を支援する。

１０款　教育費
　５項　幼稚園費
　　１目　幼稚園費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 幼稚園就園奨励費				460,000					
01 幼稚園就園奨励費 460,000	19 負担金補助及び交付金	460,000	51 幼稚園就園奨励費補助金	460,000	92,000			368,000	【学校課】 私立幼稚園の設置者が、保育料及び入園料を減免する措置に対して、市が減免相当額を補助することにより、幼児の幼稚園への就園を奨励するとともに、保護者の経済的負担の軽減を図る。 １　幼稚園数（平成２２年度予定数） （１）市内　２６園 （２）市外　５０園
002 幼稚園振興事業				36,300					
01 幼稚園振興事業 36,300	19 負担金補助及び交付金	36,300	51 教職員研究費助成金 52 幼稚園振興補助金	1,300 35,000				36,300	【学校課】 市内の私立幼稚園教職員の研究・研修事業を実施する私立幼稚園協会、及び市内２６園の私立幼稚園の設置者に補助を行うことにより、幼稚園教育の振興を図る。

１０款　教育費
　６項　社会教育費
　　１目　社会教育総務費

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 社会教育総務事務費				196,473					
01 職員人件費 195,150	2 給料	90,300	3 一般職給	90,300				195,150	【生涯学習課】 職員人件費　２１人分
	3 職員手当等	59,350	2 扶養手当 3 地域手当 4 住居手当 5 通勤手当 8 超過勤務手当 13 休日給 14 管理職手当 15 期末手当 16 勤勉手当	3,600 5,700 2,000 1,600 6,500 150 1,800 25,000 13,000					
	4 共済費	26,500	3 職員共済組合負担金	26,500					
	19 負担金補助及び交付金	19,000	1 総合事務組合退職手当負担金	19,000					
02 一般事務経費 1,323	8 報償費	10	1 報償費	10				1,323	【生涯学習課】 社会教育総務事務に係る共通事務経費等
	9 旅費	280	2 普通旅費	280					
	11 需用費	710	1 消耗品費 2 燃料費	260 200					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
			3 食糧費	40					
			6 修繕料*	210					
	12 役務費	295	1 通信運搬費	220					
			10 自動車損害保険料	75					
	14 使用料及び賃借料	10	7 有料道路通行料等	10					
	27 公課費	18	1 自動車重量税	18					
002 生涯学習推進事業				13,652					
01 社会教育委員運営費 1,040	1 報酬	670	2 委員報酬	670				1,040	【生涯学習課】 社会教育法の規定に基づき、社会教育委員会議を開催し、生涯学習に関する研究調査等を行う。 1　委員数　　３０人 2　開催予定回数　　３回
	9 旅費	340	1 費用弁償	340					
	11 需用費	20	3 食糧費	20					
	14 使用料及び賃借料	10	7 有料道路通行料等	10					
02 人権教育推進事業 2,932	8 報償費	950	2 講師等謝礼	950				2,932	【生涯学習課】 すべての市民の基本的人権が尊重され、差別のない明るい社会を目指し、同和問題をはじめとする女性、子ども、高齢者、障がい者、外国人などのあらゆる人権問題に対する市民の正しい理解と認識を深め、社会に存在する差別意識の解消を図り、人権尊重の精神に立って行動することができるよう人権教育・啓発を一層推進する。 1　研修会等の開催 （1）人権教育指導者研修会 （2）人権教育研修会 （3）各種学級・講座における研修 （4）人権・同和問題講演会 2　啓発用懸垂幕の掲揚及び広報紙への啓発文の掲載 3　啓発用ビデオの貸出し 4　越谷市人権教育推進協議会の事業の推進
	9 旅費	260	3 特別旅費	260					
	11 需用費	310	1 消耗品費	300					
			4 印刷製本費	10					
	14 使用料及び賃借料	30	7 有料道路通行料等	30					
	18 備品購入費	200	31 視聴覚器材購入費*	200					
	19 負担金補助及び交付金	1,182	31 埼葛人権教育推進協議会負担金	162					
			51 人権教育推進協議会補助金	500					
			94 研修会等負担金	520					
03 各種学級・講座開催事業 2,060	8 報償費	2,030	2 講師等謝礼	2,030				2,060	【生涯学習課】 生涯学習の推進を図るため、市民の一般教養を高める講座及び市民参加の学習を促進する生涯学習リーダー・ボランティア養成講座を開催する。また、子育て中の親を対象とした子育て講座を開催し、家庭の教育力の向上を図る。さらに伝統文化の歴史的・文化的意義を学習し、身近な伝統文化を肌で感じ体験する、伝統文化体験講座を開催する。
	12 役務費	30	15 行事傷害保険料	30					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
								1　市民大学講座　２４回 2　生涯学習リーダー・ボランティア養成講座　２回 3　子育て講座 （1）小学校　３０回 （2）中学校　１５回 4　伝統文化体験講座　１１回
04 ＩＴ講習会事業　1,970	8報償費	690	2 講師等謝礼　690				1,970	【生涯学習課】 すべての市民がＩＴ（情報通信技術）に対応できるよう操作技術の向上と普及を図るためＩＴ講習会を開催する。 1　初心者入門コース 2　基礎コース
	11需用費	280	1 消耗品費　180 6 修繕料*　100					
	14使用料及び賃借料	1,000	31 情報機器借上料　1,000					
05 社会教育関係団体支援事業　3,080	9旅費	20	3 特別旅費　20				3,080	【生涯学習課】 社会教育関係団体の目的遂行のため、事業活動が円滑に行われ、健全かつ適切に事業展開が図れるよう支援する。 1　越谷市連合婦人会会員数　７３１人 2　越谷市ＰＴＡ連合会会員数　２４，２１８人
	19負担金補助及び交付金	3,060	51 連合婦人会助成金　1,440 52 ＰＴＡ連合会助成金　1,620					
06 生涯学習推進事業　2,570	8報償費	70	1 報償費　70				2,570	【生涯学習課】 生涯学習推進市民委員会において、市民がいつでもどこでも学習できるよう生涯学習情報を提供し、学習活動の支援を行う。また、生涯学習フェスタを開催し、生涯学習を推進する。 1　生涯学習メニューＴＲＹ　季刊版　年４回発行 各刊　１１７，０００部 2　生涯学習クラブ・サークル・団体ガイド　１，０００部 3　生涯学習フェスタ
	13委託料	2,500	31 生涯学習推進事業委託料　2,500					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
003 文化振興事業			57,020					
01 文化総合誌「川のあるまち」発行事業 1,640	8 報償費	240	1 報償費 110 2 講師等謝礼 130			300 諸収入	1,340	【生涯学習課】 文芸等創作活動の発表の機会を提供し、豊かな教養と人間性を養い、健全で薫り高い文化を育むことを目的に広く作品を募集し、刊行する。 1　内容 （1）募集作品　随筆、レポート、小説、評論、詩、短歌、俳句、川柳、写真、ジュニア学生、スケッチ （2）応募資格　越谷市内在住・在勤・在学の方及び市内のサークル等に所属する方
	11 需用費	1,020	1 消耗品費 10 3 食糧費 10 4 印刷製本費 1,000					
	12 役務費	330	2 手数料 330					
	13 委託料	50	32 書籍販売委託料 50					
02 展覧会開催事業 2,860	11 需用費	110	4 印刷製本費 110			560 諸収入	2,560	【生涯学習課】 市民に優れた作品の鑑賞及び発表の場を提供するとともに、市内作家の創作意欲を喚起させ、芸術文化の振興と質的向上を図ることを目的に開催する。 1　開催事業 （1）県展記念作品展 市内在住で県展に入選以上となった作品及び県展役員の作品を展示する。 （2）市美術展覧会 市内在住・在勤・在学で１５歳以上の方を対象に日本画、洋画、彫刻、工芸、書、写真の６部門を募集し、入選以上の作品を展示する。
	13 委託料	2,750	31 県展記念作品展委託料 150 33 市美術展委託料 2,600					
03 市民文化祭開催事業 2,000	13 委託料	2,000	31 市民文化祭委託料 2,000				2,000	【生涯学習課】 文化に親しむ市民の成果発表の場として、文化への理解や豊かな教養と人間性を養い、地域文化の向上に貢献していくことを目的に開催する。 1　内容 （1）会期予定　平成２２年１１月２０日（土）～２３日（祝・火） （2）会場予定　越谷コミュニティセンター （3）資格予定　１５歳以上を原則として、市内在住・在勤・在学の方又は、市内で活動を行っている団体 （4）参加予定　出演部門　３，５００人　出品部門　８００人
04 伝統芸術文化振興事業 5,270	8 報償費	270	2 講師等謝礼 270			1,300 諸収入	3,970	【生涯学習課】 日本古来の伝統芸能を鑑賞する機会や発表・学習の場を提供し、伝統芸術文化への理解を深めるとともに、特色と個性ある地域文化を育み、新たな市民文化の創造に努める。 1　開催事業 （1）こしがや薪能 （2）こしがや能楽の会 （3）能楽体験教室 （4）郷土芸能祭
	11 需用費	330	1 消耗品費 20 3 食糧費 10 4 印刷製本費 300					
	13 委託料	4,670	31 伝統芸術文化事業委託料 4,670					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
05 日本文化伝承の館運営事業 42,530	13 委託料	39,020	3 施設定期検査委託料 120 31 日本文化伝承の館管理運営委託料 38,900			4,100 使用料及び手数料 3,000 諸収入 1,100	38,430	【生涯学習課】 こしがや能楽堂は、日本の伝統芸術文化の振興と市民文化の向上及びコミュニティづくりの推進に資することを目的に設置された文化施設であり、その活動拠点として多くの市民に利用いただけるよう、指定管理者に管理運営を委託するとともに、施設の維持管理に努める。
	15 工事請負費	3,500	1 施設改修工事費* 3,500					
	23 償還金利子及び割引料	10	31 使用料過誤納払戻金 10					
06 文化振興支援事業 2,720	9 旅費	20	3 特別旅費 20				2,720	【生涯学習課】 市民文化の向上に貢献することを目的に市内文化団体をまとめ、その加入団体の充実と育成に努める越谷市文化連盟への支援・育成を行い、市民文化の振興と向上を図る。 1　越谷市文化連盟 （1）加入団体数　３３団体 （2）会員数　約５，５００人
	19 負担金補助及び交付金	2,700	51 文化連盟助成金 2,700					
004 文化財保護事業 15,462								
01 文化財調査委員運営費 200	1 報酬	120	31 文化財調査委員報酬 120				200	【生涯学習課】 市内に所在する文化財の保存及び活用について、必要と認める事項を審議する。 1　委員数　７人 2　開催予定回数　３回
	8 報償費	10	1 報償費 10					
	9 旅費	60	1 費用弁償 60					
	11 需用費	10	3 食糧費 10					
02 文化財施設管理費 8,985	4 共済費	720	6 社会保険料 720			150 使用料及び手数料	8,835	【生涯学習課】 大間野町旧中村家住宅の適正な施設管理を行い、生涯学習の地域・歴史学習の場として、また、学校教育等における郷土学習の教材として公開・活用する。 1　施設の管理・運営 来館者の受付、施設見学説明、施設の保守管理、日常清掃等
	7 賃金	5,700	1 臨時職員賃金 5,700					
	11 需用費	450	1 消耗品費 150 5 光熱水費 250 6 修繕料* 50					
	12 役務費	185	1 通信運搬費 50 2 手数料 5 11 火災保険料 120 12 施設賠償責任保険料 10					
	13 委託料	1,730	3 施設定期検査委託料 260 6 警備委託料 220 9 防火施設保守管理委託料 110 12 浄化槽保守管理委託料 20 13 受水槽等清掃委託料 20 15 庭園管理委託料 500 16 植木管理等委託料 600					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
	14使用料及び賃借料	80	10 土地借上料 80					
	16原材料費	30	2 補修材料購入費* 30					
	18備品購入費	90	3 施設用器具購入費* 90					
03 文化財調査事業 390	8報償費	30	1 報償費 10 2 講師等謝礼 20				390	【生涯学習課】 郷土に残る貴重な文化遺産を調査・把握し文化財等の保護と継承に努める。また、埋蔵文化財に係る調査を実施し文化財保護と開発事業との調整を図る。 1　文化財基礎調査 2　埋蔵文化財包蔵地内の開発に伴う試掘調査
	11需用費	20	1 消耗品費 10 4 印刷製本費 10					
	13委託料	30	31 埋蔵文化財調査補助業務委託料 30					
	14使用料及び賃借料	310	31 重機等借上料 310					
04 文化財普及事業 1,190	8報償費	590	2 講師等謝礼 30 31 文化財保存謝礼 560				1,190	【生涯学習課】 文化財や歴史的遺産に係る普及事業として講演会等を開催し、市民が文化財等に触れる機会を提供する。また、文化財所有者・団体を支援し、文化財愛護思想の普及に努める。 1　文化財講演会 2　文化財所有者支援（平成２１年４月１日現在） （１）指定文化財　国指定文化財　１件 県指定文化財　７件 市指定文化財　６３件 3　文化財保持団体支援
	11需用費	230	3 食糧費 50 4 印刷製本費 180					
	15工事請負費	100	31 文化財説明板設置工事費* 100					
	19負担金補助及び交付金	270	31 埼葛地区文化財担当者会負担金 20 32 県文化財保護協会負担金 40 51 郷土芸能保存協会助成金 210					
05 中村家住宅復元整備事業 4,697	12役務費	7	11 火災保険料 7				4,697	【生涯学習課】 中村家住宅の復元整備が完了するまで、解体部材及び郷土資料等を保管するための倉庫を借上げる。 1　中村家解体部材保管 2　郷土資料保管
	13委託料	500	17 害虫駆除委託料 500					
	14使用料及び賃借料	4,190	31 倉庫等借上料 4,190					
005 成人式開催事業 9,440								
01 成人式開催事業 9,440	8報償費	6,320	2 講師等謝礼 50 31 成人式記念品代 6,270				9,440	【生涯学習課】 新成人者の新しい門出を祝福し、社会の一員としての役割と責任を持つ節目として、各地区成人式実行委員会を組織し、地域の方々と共に成人式を実施する。 1　平成２２年度　１３実行委員会　１１会場で実施予定 2　新成人者対象人数（見込）　３，０００人
	11需用費	340	4 印刷製本費 340					
	13委託料	2,780	31 成人式委託料 530 32 成人式会場設営等委託料 2,250					

１０款　教育費
　６項　社会教育費
　　１目　社会教育総務費

（単位：千円）

細目及び細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	本年度予算の財源内訳 特定財源 地方債	本年度予算の財源内訳 特定財源 その他	本年度予算の財源内訳 一般財源	事業概要
006 その他社会教育総務費				85					
01 その他社会教育総務費	19 負担金補助及び交付金	85	31 埼葛社会教育振興会負担金	65				85	【生涯学習課】 社会教育総務に係る研修負担金等
			33 埼葛社会教育担当者会負担金	10					
			94 研修会等負担金	10					

１０款　教育費
　６項　社会教育費
　　２目　少年自然の家費

001 少年自然の家事務費				14,258					
01 職員人件費	12,600	2 給料	5,100	3 一般職給	5,100			12,600	【生涯学習課】 職員人件費　１人分
		3 職員手当等	3,900	2 扶養手当	300				
				3 地域手当	300				
				4 住居手当	100				
				5 通勤手当	200				
				14 管理職手当	500				
				15 期末手当	1,700				
				16 勤勉手当	800				
		4 共済費	2,100	3 職員共済組合負担金	2,100				
		19 負担金補助及び交付金	1,500	1 総合事務組合退職手当負担金	1,500				
02 一般事務経費	1,658	8 報償費	30	1 報償費	30			1,658	【生涯学習課】 少年自然の家事務に係る共通事務経費等
		9 旅費	100	2 普通旅費	20				
				3 特別旅費	80				
		11 需用費	1,020	1 消耗品費	380				
				2 燃料費	320				
				4 印刷製本費	70				
				6 修繕料*	250				
		12 役務費	434	1 通信運搬費	370				
				2 手数料	10				
				10 自動車損害保険料	54				
		14 使用料及び賃借料	65	2 ファクシミリ借上料	5				
				7 有料道路通行料等	60				
		27 公課費	9	1 自動車重量税	9				

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
002 少年自然の家活動運営費				33,539					
01 少年自然の家運営委員会運営費 340	1 報酬	160	31 少年自然の家運営委員会委員報酬	160				340	【生涯学習課】 少年自然の家の適正な運営を図るため、あだたら高原少年自然の家運営委員会を開催する。 １　あだたら高原少年自然の家運営委員会 （１）委員数　１０人 （２）会議開催　年３回予定
	9 旅費	140	1 費用弁償	100					
			3 特別旅費	40					
	11 需用費	10	3 食糧費	10					
	14 使用料及び賃借料	30	7 有料道路通行料等	30					
02 少年自然の家活動運営費 26,489	4 共済費	970	6 社会保険料	970				26,489	【生涯学習課】 少年自然の家は、自然環境の中で心身ともに健全な少年の育成を図るため設置した施設であり、市内の小中学生が林間学校やスキー教室で、また各種団体や市民が野外活動の拠点として安全で快適に利用できるよう施設を運営する。 １　利用見込人数 （１）小学校　延べ　７，６００人 （２）中学校　延べ　７，１００人 （３）一　般　延べ　３，０００人 計　延べ　１７，７００人
	7 賃金	7,000	1 臨時職員賃金	7,000					
	8 報償費	10	2 講師等謝礼	10					
	9 旅費	20	3 特別旅費	20					
	11 需用費	730	1 消耗品費	600					
			3 食糧費	60					
			9 医薬材料費	70					
	12 役務費	253	2 手数料	180					
			12 施設賠償責任保険料	73					
	13 委託料	10,050	31 食堂委託料	9,560					
			32 除雪委託料	150					
			34 寝具乾燥委託料	340					
	14 使用料及び賃借料	2,505	6 自動車借上料	60					
			7 有料道路通行料等	20					
			16 テレビ視聴料	90					
			31 寝具等借上料	2,330					
			32 電波利用料	5					
	18 備品購入費	3,300	3 施設用器具購入費*	3,300					
	19 負担金補助及び交付金	1,651	31 共同利用施設運営管理費等負担金	1,651					

（単位：千円）

（単位：千円）

細目および細々目		節		細節		本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	地方債	その他	一般財源	事業概要
03 ふれあいの森整備事業	6,710	8 報償費	30	2 講師等謝礼	30			2,000 諸収入	4,710	【生涯学習課】 緑や水資源など自然からの恩恵に報いるとともに、国土の保全や地球環境を視野に入れた市民の手による森づくり、シビック・トラスト分収造林「越谷市ふれあいの森」の保護育成に努める。 また、市民の手により保護育成を行う「ふれあいの森育てる集い」を開催する。 １　保護育成 下刈り・除伐・枝打ち・つる切り作業 ２　ふれあいの森育てる集いの開催
		9 旅費	30	3 特別旅費	30					
		12 役務費	790	2 手数料	210					
				31 森林保険料	580					
		13 委託料	5,600	31 分収造林等整備委託料*	5,600					
		14 使用料及び賃借料	250	6 自動車借上料	170					
				7 有料道路通行料等	80					
		16 原材料費	10	31 苗木等購入費	10					
003 施設管理費					41,799					
01 少年自然の家施設管理費	34,469	11 需用費	13,400	1 消耗品費	450			4,040 使用料及び手数料	30,429	【生涯学習課】 「あだたら高原少年自然の家」が小中学生や市民の野外活動の拠点として、安全で快適に利用できるよう施設の保守管理に努める。
				2 燃料費	6,400			4,000		
				5 光熱水費	6,500			諸収入		
				9 医薬材料費	50			40		
		12 役務費	39	14 建物損害保険料	39					
		13 委託料	20,490	7 施設・設備等保守管理委託料	19,200					
				10 エレベーター保守管理委託料	900					
				14 電気主任技術者委託料	190					
				15 庭園管理委託料	110					
				17 害虫駆除委託料	90					
		14 使用料及び賃借料	540	10 土地借上料	510					
				13 ガス漏れ警報器借上料	30					
02 少年自然の家施設改修費	7,330	11 需用費	600	6 修繕料*	600				7,330	【生涯学習課】 昭和５６年に開所以来２８年を経過していることから施設・設備の老朽化が見られるため、利用者が安全で快適に利用できるよう、必要な施設の修繕・改修を行う。 １　大浴場用循環ろ過ポンプモーターオーバーホール ２　厨房用床タイル部分張替工事 ３　ベランダ手摺塗装修繕 ４　大浴場・中浴場タイル張替 ５　大浴場・中浴場脱衣場床張替工事
		15 工事請負費	6,600	1 施設改修工事費*	6,600					
		16 原材料費	130	2 補修材料購入費*	130					

１０款　教育費
６項　社会教育費
２目　少年自然の家費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
004 その他少年自然の家費			45					
01 その他少年自然の家費 45	19 負担金補助及び交付金	35	95 その他負担金 35				45	【生涯学習課】 少年自然の家に係る負担金等
	23 償還金利子及び割引料	10	2 使用料等過誤納払戻金 10					

１０款　教育費
６項　社会教育費
３目　コミュニティセンター費

001 コミュニティセンター費			502,180					
01 コミュニティセンター管理費 475,900	11 需用費	1,500	6 修繕料* 1,500			100,000 使用料及び手数料	375,900	【生涯学習課】 明るく豊かな近隣社会の形成と文化生活の向上に貢献するため、指定管理者に管理運営を委託し、市民活動の拠点施設として市民文化の高揚に努める。 また、施設の利便性と快適性、安全性の確保など良好な施設状態を維持するため、施設の修繕・改修を行う。
	13 委託料	442,900	31 越谷コミュニティセンター管理運営委託料 442,900					
	15 工事請負費	10,500	1 施設改修工事費* 10,500					
	19 負担金補助及び交付金	21,000	31 共有部分修繕工事負担金 21,000					
02 南部図書室管理費 26,280	14 使用料及び賃借料	26,280	31 南部図書室借上料 26,280				26,280	【生涯学習課】 市民の余暇時間の増加や、生涯学習社会の進展に伴う学習意欲の向上を支援し、市民サービスの向上に努める。

１０款　教育費
６項　社会教育費
４目　青少年教育指導費

001 青少年教育指導事務費			100					
01 一般事務経費 100	11 需用費	50	1 消耗品費 40 3 食糧費 10				100	【生涯学習課】 青少年教育指導事務に係る共通事務経費等
	12 役務費	50	1 通信運搬費 50					
002 青少年健全育成推進事業			10,570					
01 青少年問題協議会運営費 350	1 報酬	240	31 青少年問題協議会委員報酬 240				350	【生涯学習課】 地方青少年問題協議会法及び越谷市青少年問題協議会設置条例に基づき協議会を設置し、青少年の指導、育成、保護及び矯正に関する総合的施策について必要な事項を調査審議する。
	9 旅費	110	1 費用弁償 110					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
								1　越谷市青少年問題協議会 （1）委員数　　３０人 （2）会議開催　　年２回予定
02 青少年指導相談員運営費　1,310	1報酬	1,300	31 青少年指導相談員報酬　1,300				1,310	【生涯学習課】 専門の相談員を配置し、問題行動、非行等で悩んでいる保護者や青少年からの相談を受け、助言、指導及び進路の支援を行う。 1　相談実施日　火・水・金の週３回
	9旅費	10	1 費用弁償　10					
03 青少年健全育成推進事業　5,170	8報償費	1,170	2 講師等謝礼　270 31 青少年指導員謝礼　900				5,170	【生涯学習課】 青少年非行化防止大会の開催、街頭指導パトロールの実施、環境浄化活動を行う団体に対して助成を行い、青少年の健全育成活動、非行化防止活動の支援を行う。 1　青少年育成越谷市民会議　　１４団体 2　越谷市青少年指導員連絡協議会　　３００人 3　越谷市青少年育成推進委員協議会　　６５人 （平成２１年１１月現在）
	9旅費	20	3 特別旅費　20					
	11需用費	500	1 消耗品費　200 4 印刷製本費　300					
	13委託料	1,700	31 青少年育成越谷市民会議委託料　1,700					
	14使用料及び賃借料	280	6 自動車借上料　190 7 有料道路通行料等　90					
	19負担金補助及び交付金	1,500	51 青少年地域ふれあい推進事業補助金　100 72 青少年育成越谷市民会議交付金　450 73 青少年指導員連絡協議会交付金　700 74 青少年育成推進委員協議会交付金　250					
04 青少年団体育成事業　3,350	19負担金補助及び交付金	3,350	51 ボーイスカウト助成金　630 52 ガールスカウト助成金　220 53 子ども会育成連絡協議会交付金　2,500				3,350	【生涯学習課】 青少年の集団活動を通して、健全な成長に必要な資質の習得の機会を図っている青少年団体を支援する。 1　ボーイスカウト各団連絡協議会　　7団　　団員数　　１７０人 2　ガールスカウト連絡協議会　　3団　　団員数　　５１人 3　越谷市子ども会育成連絡協議会　　会員数　　７１１２人 （平成２１年５月現在）
05 青少年育成者養成事業　390	8報償費	390	2 講師等謝礼　390				390	【生涯学習課】 地域活動の中で幅広く青少年を指導できるよう、技術向上を目指す養成事業を実施する。 1　ジュニアリーダー育成研修会 2　シニアリーダー育成研修会 3　レクリエーション指導者レベルアップ講習会

１０款　教育費
　６項　社会教育費
　　４目　青少年教育指導費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
003 子どもの居場所づくり推進事業				6,300					
01 運営委員会運営費 210	8 報償費	110	2 講師等謝礼	110	140 県支出金			70	【生涯学習課】 行政、学校、ＰＴＡ及び児童福祉関係者等で構成される運営委員会を組織し連携方策やボランティア等の人材確保策、活動プログラムの企画など、事業の運営方法を検討し、子どもたちが安全・安心に過ごせる居場所づくりを推進する。 １　放課後子ども教室推進事業運営委員会 （１）委員数　１２人 （２）会議開催　年３回予定
	11 需用費	90	1 消耗品費	20					
			3 食糧費	10					
			4 印刷製本費	60					
	12 役務費	10	1 通信運搬費	10					
02 教室運営費 6,090	8 報償費	4,800	2 講師等謝礼	4,800	4,060 県支出金			2,030	【生涯学習課】 放課後や週末に小学校や地区センター・公民館等を活用し、地域の方々とともにスポーツ・文化活動、地域住民との交流活動等の取り組みを実施し、子どもたちが地域社会の中で心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進する。
	11 需用費	710	1 消耗品費	610					
			3 食糧費	60					
			4 印刷製本費	20					
			6 修繕料*	10					
			9 医薬材料費	10					
	12 役務費	580	1 通信運搬費	400					
			31 指導者総合保険料	180					

１０款　教育費
　６項　社会教育費
　　５目　公民館費

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 公民館活動運営事業				12,290					
01 公民館運営審議会運営費 600	1 報酬	400	31 公民館運営審議会委員報酬	400				600	【生涯学習課】 社会教育法第２９条第１項及び越谷市公民館設置及び管理条例第６条の規定に基づき審議会を設置し、公民館における各種の事業の企画実施につき調査審議を行う。 １　委員数　２５人 ２　開催予定回数　３回
	9 旅費	200	1 費用弁償	200					
02 各種学級・講座開催事業 11,690	8 報償費	8,500	2 講師等謝礼	8,500				11,690	【生涯学習課】 市民の多様な学習ニーズに対応するため、各年代に応じた学習機会を提供し豊かな市民生活が送れるよう、各種学級・講座・講習会等を行う。 １　ライフステージ別の事業（平成２２年度予定） （１）乳幼児期対象　２３事業（１１５回） （２）少年期対象　４６事業（２３７回） （３）青年期対象　１６事業（　７８回） （４）成人期対象　７３事業（２９７回） （５）高齢期対象　２１事業（１１５回） （６）その他　１０事業（　５０回）
	9 旅費	80	3 特別旅費	80					
	12 役務費	2,500	15 行事傷害保険料	2,500					
	14 使用料及び賃借料	610	5 フィルム借上料	570					
			7 有料道路通行料等	40					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
002 施設管理費				9,185					
01 公民館施設管理費 9,185	4 共済費	40	6 社会保険料	40					
	7 賃金	3,700	1 臨時職員賃金	3,700					
	8 報償費	460	1 報償費	460					
	11 需用費	2,460	1 消耗品費	60					
			2 燃料費	600					
			5 光熱水費	1,200					
			6 修繕料*	600					
	12 役務費	120	1 通信運搬費	100					
			2 手数料	15					
			14 建物損害保険料	5					
	13 委託料	1,560	3 施設定期検査委託料	140					
			5 清掃委託料	150					
			6 警備委託料	240					
			8 冷暖房設備保守管理委託料	900					
			9 防火施設保守管理委託料	50					
			12 浄化槽保守管理委託料	30					
			13 受水槽等清掃委託料	40					
			17 害虫駆除委託料	10					
	14 使用料及び賃借料	845	10 土地借上料	800					
			12 清掃用具借上料	30					
			16 テレビ視聴料	15					
							510 使用料及び手数料	8,675	【生涯学習課】 大相模公民館の適切な管理運営を行い快適な施設環境を確保するとともに、市民に学習の場や情報を提供する。
							500 諸収入		
							10		
003 その他公民館費				499					
01 その他公民館費 499	8 報償費	320	1 報償費	320				499	【生涯学習課】 公民館運営に係る記念品及び負担金等
	11 需用費	30	4 印刷製本費	30					
	19 負担金補助及び交付金	139	31 県公民館連絡協議会負担金	137					
			32 境葛公民館連絡協議会負担金	2					
	23 償還金利子及び割引料	10	2 使用料等過誤納払戻金	10					

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額
001 図書館事務費				211,574
01 職員人件費 180,000	2 給料	89,400	3 一般職給	89,400
	3 職員手当等	49,500	2 扶養手当	1,800
			3 地域手当	5,000
			4 住居手当	1,800
			5 通勤手当	1,300
			8 超過勤務手当	1,000
			13 休日給	3,000
			14 管理職手当	1,000
			15 期末手当	22,700
			16 勤勉手当	11,900
	4 共済費	24,000	3 職員共済組合負担金	24,000
	19 負担金補助及び交付金	17,100	1 総合事務組合退職手当負担金	17,100
02 一般事務経費 31,574	4 共済費	3,300	6 社会保険料	3,300
	7 賃金	25,000	1 臨時職員賃金	25,000
	9 旅費	190	2 普通旅費	130
			3 特別旅費	60
	11 需用費	870	1 消耗品費	450
			2 燃料費	60
			4 印刷製本費	280
			6 修繕料*	80
	12 役務費	840	1 通信運搬費	790
			2 手数料	20
			10 自動車損害保険料	30
	13 委託料	190	31 電話交換機保守管理委託料	190
	14 使用料及び賃借料	775	1 複写機使用料	700
			7 有料道路通行料等	10
			16 テレビ視聴料	15
			31 電話設備使用料	50
	18 備品購入費	400	3 施設用器具購入費*	400
	27 公課費	9	1 自動車重量税	9

（単位：千円）

本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
			180,000	【図書館】 職員人件費　２４人分
		290 諸収入	31,284	【図書館】 図書館事務に係る共通事務経費等

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
002 図書館活動運営事業				37,583					
01 図書館協議会運営費 350	1報酬	200	31 図書館協議会委員報酬	200				350	【図書館】 図書館法の規定に基づき、図書館協議会を設置し、図書館の運営に関し、館長の諮問に応じるとともに、図書館の行う図書館奉仕につき、館長に対して意見を述べる。 1　委員数　１２人 2　開催予定回数　４回
	8報償費	10	1報償費	10					
	9旅費	130	1費用弁償	130					
	11需用費	10	3食糧費	10					
02 講演会・講座開催事業 570	8報償費	560	1報償費 2講師等謝礼	50 510				570	【図書館】 図書館利用の一層の推進、市民文化の高揚の一助として、講座・講演会等を実施する。 1　日本古典文学鑑賞講座 2　郷土歴史講座 3　児童文学講座 4　児童文学講演会 5　市民読書会講演会 6　障がい者用録音資料作製講習会 7　音訳者講習会
	11需用費	10	3食糧費	10					
03 蔵書等整備事業 34,420	1報酬	2,400	31 市史専門委員報酬	2,400				34,420	【図書館】 資料の整理・製本、図書情報の作成及び電算システム借上等を行い、蔵書の整備を図る。また、市史専門委員による郷土資料・行政文書の整理を進める。 1　資料の製本 2　図書館情報作成 3　図書館システム経費 4　郷土資料・行政文書の整理 5　検索用データーベースの導入
	4共済費	310	6社会保険料	310					
	11需用費	2,470	1消耗品費 4印刷製本費	2,300 170					
	12役務費	2,500	1通信運搬費	2,500					
	13委託料	22,000	31 図書情報作成委託料 32 図書館システム運用委託料 34 図書館システム保守管理委託料 35 図書館システム電算委託料	2,300 5,000 3,500 11,200					
	14使用料及び賃借料	4,740	31 図書館システム機器借上料 33 利用者用参考調査機器借上料	4,500 240					

（単位：千円）

細目及び細々目		節 区分	節 金額	細節		本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
04 野口冨士男文庫運営事業	700	8 報償費	540	1 報償費 2 講師等謝礼	330 210				700	【図書館】 越谷市に縁のある作家野口冨士男の作品や原稿及び蔵書等を保管するとともに、文庫の存在を広く市民に周知し活用を図る。 1　野口冨士男文庫運営委員会の開催 2　講演会及び特別展の開催 3　「野口冨士男文庫１３」（小冊子）の発行
		11 需用費	120	3 食糧費 4 印刷製本費	10 110					
		13 委託料	40	31 講演会記録作成委託料	40					
05 移動図書館事業	753	11 需用費	600	2 燃料費 6 修繕料*	320 280				753	【図書館】 図書館から遠い地域（小学校を含む）に移動図書館車を運行し、図書の貸出やリクエストの受付を行い、図書館サービスの向上を図る。 1　移動図書館車数　　２台 2　積載図書等　　図書・紙芝居　（１台）３，５００冊～４，０００冊 3　巡回箇所数　　市内　３２か所（予定）
		12 役務費	77	10 自動車損害保険料	77					
		27 公課費	76	1 自動車重量税	76					
06 備品整備事業	790	11 需用費	80	6 修繕料*	80				790	【図書館】 備品の点検・購入を行い、サービスの向上を図る。 1　視聴覚機器の借上 2　視聴覚機器の保守点検 3　視聴覚資料（ＤＶＤソフト）の購入 4　録音資料作成用機器の購入
		13 委託料	240	31 視聴覚機器保守点検委託料 32 視聴覚資料情報作成委託料	180 60					
		14 使用料及び賃借料	70	32 視聴用機器借上料	70					
		18 備品購入費	400	3 施設用器具購入費* 31 視聴覚機材購入費*	40 360					
003 図書整備事業					44,510					
01 図書購入費	40,510	11 需用費	38,500	1 消耗品費	38,500				40,510	【図書館】 本館・移動図書館・北部図書室・南部図書室用のほか、地区センター・公民館や学童保育室、地域家庭文庫等へ配本するため、図書の購入を行い、図書館サービスの中心である資料貸出の充実を図る。 1　購入予定冊数　　約２０，７００冊
		14 使用料及び賃借料	510	31 書誌情報使用料	510					
		18 備品購入費	1,500	1 図書購入費	1,500					
02 雑誌等購入費	4,000	11 需用費	4,000	1 消耗品費	4,000				4,000	【図書館】 図書館資料としての雑誌等の充実を図る。 1　雑誌の購入 2　法律の加除・追録 3　新聞の購入 4　ＣＤソフトの購入

１０款　教育費
　　６項　社会教育費
　　　６目　図書館費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
004 施設管理費				32,680					
01 図書館施設管理費 31,180	11 需用費	14,250	1 消耗品費	250				31,180	【図書館】 利用者が生涯学習の拠点として図書館を安全かつ快適に利用できるよう、施設管理に努める。
			5 光熱水費	14,000					
	12 役務費	70	14 建物損害保険料	70					
	13 委託料	16,560	5 清掃委託料	6,700					
			6 警備委託料	840					
			7 施設・設備等保守管理委託料	5,700					
			10 エレベーター保守管理委託料	800					
			14 電気主任技術者委託料	420					
			15 庭園管理委託料	2,100					
	14 使用料及び賃借料	300	11 公共下水道使用料	300					
02 図書館施設改修費 1,500	11 需用費	1,500	6 修繕料*	1,500				1,500	【図書館】 利用者が快適に施設を利用できるよう、施設の整備に努める。
005 その他図書館費				170					
01 その他図書館費 170	19 負担金補助及び交付金	170	31 図書館協議会等負担金	130				170	【図書館】 図書館に係る研修負担金等
			51 読書連絡協議会助成金	40					

１０款　教育費
　　７項　保健体育費
　　　１目　学校保健費

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 学校保健事務費				31,700					
01 職員人件費 31,600	2 給料	14,800	3 一般職給	14,800				31,600	【学校課】 職員人件費　３人分
	3 職員手当等	9,300	2 扶養手当	400					
			3 地域手当	1,000					
			4 住居手当	200					
			5 通勤手当	300					
			8 超過勤務手当	700					
			15 期末手当	4,400					
			16 勤勉手当	2,300					
	4 共済費	4,300	3 職員共済組合負担金	4,300					
	19 負担金補助及び交付金	3,200	1 総合事務組合退職手当負担金	3,200					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
02 一般事務経費 100	9 旅費	30	2 普通旅費 30				100	【学校課】 学校保健事務に係る共通事務経費等
	11 需用費	70	1 消耗品費 70					
002 健康管理事業			73,960					
01 校医及び薬剤師運営費 41,000	1 報酬	41,000	31 校医及び薬剤師報酬 41,000				41,000	【学校課】 学校医等の保健管理に関する専門的技術及び指導により、児童生徒の健康管理を行うとともに、学校環境衛生の維持管理を行う。 1　配置予定 （1）内科校医　４９人 （2）歯科校医　６９人 （3）眼科校医　４５人 （4）耳鼻科校医　４５人 （5）学校薬剤師　４５人 （6）就学時健康診断　延べ１１４人 （内科医３４人・歯科医４９人・眼科医３１人）
02 教職員健康管理事業 11,500	13 委託料	11,500	31 教職員健康診断等委託料 11,500				11,500	【学校課】 教職員の定期健康診断等を実施することにより、疾病の予防、早期発見・早期治療等を指示し、健康の保持増進を図り学校教育の円滑な実施を確保する。
03 児童生徒健康管理事業 21,460	1 報酬	170	31 結核対策検討委員会委員報酬 170				21,460	【学校課】 児童生徒の健康診断等を実施することにより、疾病の予防、早期発見・早期治療等を指示し、健康の保持増進を図る。 1　心臓検診（小中学校第１学年） （1）小学校１年生（心音図及び簡易心電図検査） （2）中学校１年生（心電図検査） 2　尿検査（小中学校全学年） 試験紙による蛋白・糖・潜血の検査 3　寄生虫卵検査（小学校第１～３学年） セロハンテープによるぎょう虫検査
	9 旅費	40	1 費用弁償 40					
	11 需用費	750	1 消耗品費 500 4 印刷製本費 250					
	13 委託料	20,300	32 心臓検診委託料 11,700 33 結核検査委託料 200 34 尿検査委託料 5,200 35 寄生虫卵検査委託料 1,000 37 検診器具滅菌等委託料 2,200					
	18 備品購入費	200	31 検診器具購入費* 200					
003 健康教育推進事業			26,962					
01 健康教育推進事業 26,962	19 負担金補助及び交付金	26,962	31 日本スポーツ振興センター負担金 25,700 32 県学校保健会負担金 204 33 県保健主事会負担金 68 34 県養護教員会負担金 90 71 学校保健会交付金 900			12,700 分担金及び負担金	14,262	【学校課】 災害共済給付制度に加入することにより、学校管理下の児童生徒の災害に対して必要な給付を行い、円滑な学校教育活動を図る。また、学校保健会交付金等を交付することにより、学校教育における保健衛生の研究並びに普及発達を図る。

１０款　教育費
　７項　保健体育費
　　１目　学校保健費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
004　その他学校保健費				1,340					
01　その他学校保健費　1,340	12　役務費	1,340	31　学校災害損害賠償保険料	1,340				1,340	【学校課】 損害賠償責任に係る保険料

１０款　教育費
　７項　保健体育費
　　２目　学校給食費

001　学校給食事務費				724,222					
01　職員人件費　721,000	2　給料	345,500	3　一般職給	345,500				721,000	【給食課】 職員人件費　１３５人分
	3　職員手当等	197,000	2　扶養手当	14,000					
			3　地域手当	24,000					
			4　住居手当	9,500					
			5　通勤手当	6,000					
			8　超過勤務手当	3,000					
			14　管理職手当	3,000					
			15　期末手当	91,500					
			16　勤勉手当	46,000					
	4　共済費	103,500	3　職員共済組合負担金	103,500					
	19　負担金補助及び交付金	75,000	1　総合事務組合退職手当負担金	75,000					
02　一般事務経費　3,222	8　報償費	90	1　報償費	20				3,222	【給食課】 学校給食事務に係る共通事務経費等
			2　講師等謝礼	70					
	9　旅費	220	2　普通旅費	220					
	11　需用費	1,520	1　消耗品費	820					
			2　燃料費	240					
			3　食糧費	50					
			4　印刷製本費	110					
			6　修繕料*	300					
	12　役務費	775	1　通信運搬費	630					
			2　手数料	45					
			10　自動車損害保険料	100					
	14　使用料及び賃借料	590	1　複写機使用料	500					
			16　テレビ視聴料	90					
	27　公課費	27	1　自動車重量税	27					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
002 学校給食事業				1,452,480					
01 学校給食運営委員会運営費 1,250	1報酬	750	31 学校給食運営委員会委員報酬	750				1,250	【給食課】 学校給食運営委員会の運営に係る経費 1　委員数　２１人以内 2　目的　学校給食の適正な運営を図る 3　開催状況 （1）運営委員会　年　3回 （2）物資部会　年　１１回 （3）献立部会　年　7回
	9旅費	500	1 費用弁償	500					
02 臨時職員配置事業 118,800	4共済費	13,800	6 社会保険料	13,800				118,800	【給食課】 学校給食センター職員の欠員等に対して臨時職員を配置し、効率的な運営を行う。 1　配置人数 （1）第一学校給食センター　１９人 （2）第二学校給食センター　１３人 （3）第三学校給食センター　２２人
	7賃金	105,000	1 臨時職員賃金	105,000					
03 学校給食調理事業 1,314,150	11需用費	1,254,040	1 消耗品費	23,800			1,222,000 諸収入	92,150	【給食課】 児童生徒等に完全給食を提供する。 地域の特色を生かした郷土料理、地場農産物の利用など献立を工夫し、給食内容の充実を図る。 1　小学校　３０校　見込食数　１９，５５０食 2　中学校　１５校　見込食数　９，６５０食 計　２９，２００食
			6 修繕料*	240					
			7 給食材料費	1,230,000					
	12役務費	210	2 手数料	210					
	13委託料	59,900	31 給食配送車運行委託料	56,400					
			32 廃油処理委託料	500					
			33 残菜処理委託料	3,000					
04 衛生管理事業 5,470	11需用費	1,810	1 消耗品費	1,750				5,470	【給食課】 学校給食の調理業務においては、常に徹底した衛生管理が求められており、文部科学大臣が定めた「学校給食衛生管理基準」に基づき、施設、食材、調理及び従事する職員の細菌検査等を実施し、衛生管理の徹底に努める。
			9 医薬材料費	60					
	12役務費	1,570	2 手数料	1,570					
	13委託料	2,090	17 害虫駆除委託料	900					
			31 便培養検査委託料	1,100					
			32 施設衛生点検委託料	90					
05 備品整備事業 12,600	18備品購入費	12,600	31 調理用機器購入費*	10,000				12,600	【給食課】 第三学校給食センターの連続揚物機を買換えるほか、学校給食センター調理用機器類及び小中学校の配膳台等を計画的に更新し、整備する。
			32 牛乳保冷庫購入費*	1,500					
			34 配膳台購入費*	1,100					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
06 給食研究事業 210	11 需用費	50	8 調理実習用材料費 50				210	【給食課】 学校給食における献立内容の充実及び調理技術等の向上を図るため、調理研究や各種研修会に参加し、職員の資質の向上を図る。 また、小中学校２校のＰＴＡに食に関する研究を委託し、その成果を家庭・学校における食指導に活用する。
	13 委託料	140	31 学校給食推進研究委託料 140					
	19 負担金補助及び交付金	20	94 研修会等負担金 20					
003 施設管理費 141,220								
01 給食センター施設管理費 124,920	11 需用費	92,700	1 消耗品費 2,700 2 燃料費 27,000 5 光熱水費 63,000				124,920	【給食課】 充実した献立で安全な給食を継続的に提供するため、学校給食センターの維持管理をはじめ、衛生管理及び安全管理に配慮した施設管理・運営に努める。
	12 役務費	520	11 火災保険料 520					
	13 委託料	25,500	5 清掃委託料 5,700 6 警備委託料 1,600 9 防火施設保守管理委託料 400 14 電気主任技術者委託料 1,200 15 庭園管理委託料 1,700 31 汚水処理施設保守管理委託料 7,400 32 ボイラー性能検査委託料 3,400 33 厨房点検委託料 3,800 34 重油タンク漏洩検査委託料 300					
	14 使用料及び賃借料	5,550	11 公共下水道使用料 5,500 12 清掃用具借上料 50					
	16 原材料費	400	2 補修材料購入費* 400					
	18 備品購入費	200	3 施設用器具購入費* 200					
	19 負担金補助及び交付金	50	94 研修会等負担金 50					
02 給食センター施設改修費 16,300	11 需用費	9,500	6 修繕料* 9,500				16,300	【給食課】 学校給食を安定して継続的に提供するため、学校給食センターの施設設備の改修等を計画的に実施する。 １　第一学校給食センター　昭和６３年１月新設 ２　第二学校給食センター　昭和４９年５月新設 　　平成８年４月改修 ３　第三学校給食センター　平成７年４月新設
	15 工事請負費	6,800	1 施設改修工事費* 6,800					

１０款　教育費
　７項　保健体育費
　　２目　学校給食費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
004 その他学校給食費				241					
01 その他学校給食費 241	19 負担金補助及び交付金	241	31 栄養士会等負担金	180				241	【給食課】
			32 安全運転管理者協会負担金	61					学校給食に係る研修負担金等

１０款　教育費
　７項　保健体育費
　　３目　体育費

001 体育事務費				127,981					
01 職員人件費 116,900	2 給料	52,200	3 一般職給	52,200				116,900	【体育課】
	3 職員手当等	37,700	2 扶養手当	2,000					職員人件費　１４人分
			3 地域手当	3,300					
			4 住居手当	1,900					
			5 通勤手当	1,000					
			8 超過勤務手当	6,000					
			13 休日給	1,000					
			14 管理職手当	900					
			15 期末手当	14,500					
			16 勤勉手当	7,100					
	4 共済費	15,500	3 職員共済組合負担金	15,500					
	19 負担金補助及び交付金	11,500	1 総合事務組合退職手当負担金	11,500					
02 一般事務経費 11,081	4 共済費	1,300	6 社会保険料	1,300				11,081	【体育課】
	7 賃金	9,100	1 臨時職員賃金	9,100					体育事務に係る共通事務経費等
	9 旅費	50	2 普通旅費	50					
	11 需用費	550	1 消耗品費	250					
			2 燃料費	180					
			6 修繕料*	120					
	12 役務費	63	10 自動車損害保険料	63					
	27 公課費	18	1 自動車重量税	18					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
002 体育振興事業				22,707					
01 体育指導委員運営費 3,562	1 報酬	2,200	2 委員報酬	2,200				3,562	【体育課】 市民のスポーツ・レクリエーションの普及振興を図るため、越谷市体育指導委員連絡協議会を中心に研究協議及び実践活動を行う。 1　委員数　３０人 2　平成２２年度の主な事業 （1）ライフ・チャレンジ・ザ・ウォーク「越谷ファミリーウォーク」 （2）体力テスト （3）越谷市なわとび大会 （4）越谷市体育指導委員現地研修会 （5）全国体育指導委員研究協議会 （6）埼葛地区社会体育研究大会
	8 報償費	20	2 講師等謝礼	20					
	9 旅費	1,130	1 費用弁償 3 特別旅費	1,100 30					
	11 需用費	60	1 消耗品費	60					
	19 負担金補助及び交付金	152	31 埼葛体育指導委員連絡協議会負担金 94 研修会等負担金	35 117					
02 スポーツ振興審議会運営費 245	1 報酬	160	2 委員報酬	160				245	【体育課】 スポーツ振興法の規定に基づき、越谷市スポーツ振興審議会を設置し、越谷市教育委員会の諮問に応じ、スポーツ振興に関する事項について調査審議し、これらの事項に関して教育委員会に意見を提出する。
	9 旅費	80	1 費用弁償	80					
	11 需用費	5	3 食糧費	5					
03 スポーツ教室等開催事業 1,380	8 報償費	1,200	2 講師等謝礼	1,200				1,380	【体育課】 健康増進のため、より多くの市民が生涯スポーツとして各種スポーツ・レクリエーション事業に気軽に参加できるよう各種多様な事業を提供し生涯スポーツの普及を図る。 1　平成２２年度事業 （1）健康維持増進のためのスポーツ教室、健康体操教室等 （2）スポーツを活性化するための生涯スポーツ講座 （3）地域体育館の個人開放、ファミリー開放 （4）健康・体力づくりチェック事業
	11 需用費	50	1 消耗品費	50					
	14 使用料及び賃借料	130	31 健康器具等借上料	130					
04 スポーツ・レクリエーション推進事業 2,010	8 報償費	1,400	1 報償費 2 講師等謝礼 3 行事記念品代	650 400 350				2,010	【体育課】 市民一人ひとりが健康に関心を持ち、あらゆる機会を通して自ら進んで年齢や体力に応じたスポーツ・レクリエーションを楽しむことができる環境づくりを進める。 1　平成２２年度の主な事業 （1）スポーツ講演会 （2）スポーツ・レクリエーション指導者研修会 （3）各種大会に伴うＰＲ （4）スポーツ・レクリエーション等傷害見舞金の支給
	11 需用費	310	3 食糧費 4 印刷製本費	10 300					
	20 扶助費	300	31 スポーツ災害扶助費	300					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
05 市民体育祭事業　3,650	13 委託料	3,650	31 市民体育祭委託料　3,650				3,650	【体育課】 市民の交流と健康づくりを促進し、健康で明るく豊かな市民生活の形成と市民文化の発展に寄与することを目的に市民体育祭を実施する。なお、事業は市民体育祭実行委員会に委託する。 １　市民体育祭中央大会 ２　市民体育祭地区対抗種目別大会（ソフトボール大会、バレーボール大会、卓球大会、グラウンド・ゴルフ大会、市内駅伝競走大会）
06 スポーツ・レクリエーション団体支援事業　11,860	19 負担金補助及び交付金	11,860	51 体育協会補助金　6,210 52 レクリエーション協会補助金　5,450 53 ゲートボール協会補助金　200				11,860	【体育課】 スポーツ・レクリエーション活動の積極的な推進に向け、各種スポーツ団体の養成を図る。
003 体育施設管理運営費　192,672								
01 屋外体育施設管理運営費　129,400	8 報償費	600	1 報償費　600					
	11 需用費	11,950	1 消耗品費　500 4 印刷製本費　50 6 修繕料*　11,400					
	12 役務費	140	1 通信運搬費　50 11 火災保険料　2 12 施設賠償責任保険料　40 15 行事傷害保険料　48					
	13 委託料	115,350	31 ナイター照明施設清掃等委託料　820 32 屋外体育施設管理運営委託料　114,530					
	14 使用料及び賃借料	60	2 ファクシミリ借上料　60					
	16 原材料費	500	3 砂利等購入費*　500					
	18 備品購入費	800	3 施設用器具購入費*　800					
						32,000 使用料及び手数料	97,400	【体育課】 多くの市民がスポーツ・レクリエーションを楽しむことができるよう、主な屋外体育施設の管理運営を指定管理者に委託し、効率的かつ効果的な管理運営に努めるとともに、利用促進及びサービスの向上を図る。 １　指定管理者（財団法人越谷市施設管理公社）が管理する施設 （１）越谷市民球場・越谷総合公園多目的運動場・越谷総合公園庭球場 （２）しらこばと運動公園競技場・しらこばと運動公園第２競技場・しらこばと運動公園庭球場・しらこばと運動公園野球場・しらこばと運動公園ソフトボール場 （３）緑の森公園越谷市弓道場 ２　社団法人越谷市シルバー人材センターに利用者管理等を委託する施設 （１）北越谷第五公園野球場 （２）千間台第四公園野球場 （３）大杉公園野球場 （４）平方公園野球場 （５）川柳公園野球場 ３　利用者見込数　４５０，０００人
02 江戸川運動公園管理費　10,040	11 需用費	20	4 印刷製本費　20					
	19 負担金補助及び交付金	10,020	31 吉川地区江戸川広域運動公園管理費負担金　10,020			1,000 諸収入	9,040	【体育課】 吉川地区江戸川広域運動公園グラウンド（越谷市優先使用９面中４面）の年間を通しての整備や軟式野球・ソフトボールの利用者管理等を財団法人河川環境管理財団に委託し、効率的な管理運営及び利用者のサービス向上に努める。 １　利用者見込数　１２，０００人

１０款　教育費
　７項　保健体育費
　　３目　体育費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
03 越谷市民プール管理運営費 53,232	12 役務費	2	11 火災保険料	2			41,000 使用料及び手数料	12,232	【体育課】 市民の健康増進と体力向上を図るため、越谷市民プールの管理運営を指定管理者に委託し、効率的かつ効果的な管理運営に努めるとともに、積極的な利用促進を図る。 1　指定管理者　社会福祉法人越谷市社会福祉協議会 2　利用者見込数 （1）温水プール　１００，０００人 （2）トレーニングルーム　４０，０００人
	13 委託料	50,000	31 越谷市民プール管理運営委託料	50,000					
	14 使用料及び賃借料	3,230	31 トレーニング機器借上料	2,730					
			32 券売機借上料	500					
004 その他体育費				30					
01 その他体育費 30	23 償還金利子及び割引料	30	2 使用料等過誤納払戻金	30				30	【体育課】 体育事務に係る払戻金等

１０款　教育費
　７項　保健体育費
　　４目　市立体育館費

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 市立体育館事務費				38,340					
01 職員人件費 37,800	2 給料	20,100	3 一般職給	20,100				37,800	【体育課】 職員人件費　９人分
	3 職員手当等	11,500	2 扶養手当	900					
			3 地域手当	1,500					
			4 住居手当	200					
			5 通勤手当	600					
			8 超過勤務手当	370					
			13 休日給	530					
			15 期末手当	4,800					
			16 勤勉手当	2,600					
	4 共済費	3,400	3 職員共済組合負担金	3,400					
	19 負担金補助及び交付金	2,800	1 総合事務組合退職手当負担金	2,800					
02 一般事務経費 540	11 需用費	270	1 消耗品費	270				540	【体育課】 市立体育館事務に係る共通事務経費等
	12 役務費	270	1 通信運搬費	270					
002 市立体育館管理運営事業				120,450					
01 市立体育館管理運営費 3,350	8 報償費	3,300	1 報償費	3,300				3,350	【体育課】 地域体育館（併設の庭球場を含む）の夜間の鍵開閉業務及び体育館の個人開放事業の運営等を私人に依頼し、効率的かつ経済的な管理運営に努める。
	11 需用費	50	4 印刷製本費	50					

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
									1　鍵開閉業務（各施設１人） （１）第１体育館及び第２体育館 （２）北体育館及び北体育館庭球場 （３）南体育館及び川柳公園庭球場 （４）西体育館及び出羽公園庭球場 2　体育館個人開放管理指導員（１８人） 3　利用者見込数　１５０，０００人
02 総合体育館管理運営費　117,100	13委託料	117,100	31 総合体育館管理運営委託料	117,100			17,000 使用料及び手数料	100,100	【体育課】 越谷市立総合体育館は、積極的にスポーツ事業の誘致、市・教育委員会主催の事業及び大会等を行う中心施設であり、その管理運営を指定管理者に委託し効率化を図るとともに、利用促進及びサービスの向上に努める。 1　利用者見込数　３５０，０００人
003 施設管理費				30,970					
01 市立体育施設管理費　23,940	11需用費	8,750	1 消耗品費	100			7,200 使用料及び手数料 7,000 諸収入 200	16,740	【体育課】 地域体育館の維持管理を行う上で法令等で定められた点検等を適正に行う。 1　維持管理に係る経費の管理 水道・電気等の設備管理を徹底し、効率的な管理に努める。 2　機械・設備等の適正管理 施設の維持管理に必要な保守点検や夜間警備等の管理業務を適正な業者指導のもと実施する。 3　施設の環境保持 敷地内の植栽管理を行い、環境保持に努める。
			2 燃料費	50					
			5 光熱水費	8,600					
	12役務費	950	2 手数料	40					
			11 火災保険料	200					
			12 施設賠償責任保険料	280					
			15 行事傷害保険料	430					
	13委託料	6,080	3 施設定期検査委託料	2,700					
			6 警備委託料	1,960					
			9 防火施設保守管理委託料	310					
			12 浄化槽保守管理委託料	890					
			14 電気主任技術者委託料	220					
	14使用料及び賃借料	8,160	10 土地借上料	7,820					
			11 公共下水道使用料	50					
			12 清掃用具借上料	290					
02 市立体育館施設改修費　7,030	11需用費	7,000	6 修繕料*	7,000				7,030	【体育課】 施設の維持管理及び利用者の安全を確保するとともに、日常の点検を徹底し必要箇所の修繕を行い、利用促進及びサービスの向上に努める。
	16原材料費	30	2 補修材料購入費*	30					
004 その他市立体育館費				10					
01 その他市立体育館費　10	19負担金補助及び交付金	10	31 県体育施設協会負担金	10				10	【体育課】 市立体育館に係る負担金

１１款　災害復旧費
　　１項　農林水産施設災害復旧費
　　　１目　農業用施設災害復旧費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	細節 金額	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	本年度予算の財源内訳 特定財源 地方債	本年度予算の財源内訳 特定財源 その他	本年度予算の財源内訳 一般財源	事業概要
001 農業用施設災害復旧費				20					
01 農業用施設災害復旧費 20	7 賃金	10	6 作業員賃金	10				20	【農政課】 農業生産基盤を保全するため、災害により被害が発生した場合に、農業施設の機能回復を行う。
	15 工事請負費	10	31 災害復旧費*	10					

細目および細々目		節 区分	節 金額	細節	
001 元金					7,350,741
01 元金	7,350,741	23 償還金利子及び割引料	7,350,741	31 長期債元金（総務債）	145,004
				32 長期債元金（民生債）	327,017
				33 長期債元金（衛生債）	225,721
				34 長期債元金（労働債）	44,700
				35 長期債元金（農林水産業債）	225,482
				36 長期債元金（土木債）	2,930,136
				37 長期債元金（消防債）	105,069
				38 長期債元金（教育債）	873,376
				39 長期債元金（平成７年度減税補てん借換債）	333,475
				40 長期債元金（平成８年度減税補てん借換債）	381,584
				41 長期債元金（平成９年度臨時税収補てん債）	92,252
				42 長期債元金（平成１０年度減税補てん債）	117,151
				43 長期債元金（平成１１年度減税補てん債）	31,520
				44 長期債元金（平成１２年度減税補てん債）	34,481
				45 長期債元金（平成１３年度減税補てん債）	35,700
				46 長期債元金（平成１３年度臨時財政対策債）	90,760
				47 長期債元金（平成１４年度減税補てん債）	34,580
				48 長期債元金（平成１４年度臨時財政対策債）	150,300
				49 長期債元金（平成１５年度減税補てん債）	32,065
				50 長期債元金（平成１５年度臨時財政対策債）	330,524
				51 長期債元金（平成１６年度減税補てん債）	35,660
				52 長期債元金（平成１６年度臨時財政対策債）	201,444
				53 長期債元金（平成１７年度減税補てん債）	31,819
				54 長期債元金（平成１７年度臨時財政対策債）	184,655
				55 長期債元金（平成１８年度減税補てん債）	22,806
				56 長期債元金（平成１８年度臨時財政対策債）	193,848

（単位：千円）

本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	地方債	その他	一般財源	事業概要
		6,080 分担金及び負担金	7,344,661	【財政課】 市が借入れた市債の元金償還金を計上する。 １　市債元金償還額実績 （１）平成２１年度　７，６１７，１７５千円（見込み） （２）平成２０年度　７，６８６，４６４千円

１２款　公債費
　１項　公債費
　　１目　元金

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	
			57 長期債元金（平成１９年度臨時財政対策債）	139,613

（単位：千円）

本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要

１２款　公債費
　１項　公債費
　　２目　利子

001 利子　1,266,067

01 利子	1,266,067	23 償還金利子及び割引料	1,266,067	31 長期債利子（総務債）	17,628
				32 長期債利子（民生債）	35,517
				33 長期債利子（衛生債）	43,695
				34 長期債利子（労働債）	2,571
				35 長期債利子（農林水産業債）	15,806
				36 長期債利子（商工債）	193
				37 長期債利子（土木債）	510,124
				38 長期債利子（消防債）	15,973
				39 長期債利子（教育債）	138,959
				40 長期債利子（平成７年度減税補てん借換債）	15,915
				41 長期債利子（平成８年度減税補てん借換債）	16,628
				42 長期債利子（平成９年度臨時税収補てん債）	16,108
				43 長期債利子（平成１０年度減税補てん債）	12,357
				44 長期債利子（平成１１年度減税補てん債）	6,749
				45 長期債利子（平成１２年度減税補てん債）	8,233
				46 長期債利子（平成１３年度減税補てん債）	5,144
				47 長期債利子（平成１３年度臨時財政対策債）	8,556
				48 長期債利子（平成１４年度減税補てん債）	4,021
				49 長期債利子（平成１４年度臨時財政対策債）	15,443
				50 長期債利子（平成１５年度減税補てん債）	6,006
				51 長期債利子（平成１５年度臨時財政対策債）	51,117
				52 長期債利子（平成１６年度減税補てん債）	6,873
				53 長期債利子（平成１６年度臨時財政対策債）	44,305

		610 分担金及び負担金	1,265,457	【財政課】 市が借入れた市債の利子及び歳計現金が不足した場合に、その支払資金を補うために借入れる一時借入金に伴う利子を計上する。 １　市債利子支払額実績 （１）平成２１年度　　１，２７５，６２１千円（見込み） （２）平成２０年度　　１，４１０，３４９千円 ２　一時借入金の最高限度額　　５０億円

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	
			54 長期債利子（平成１７年度減税補てん債）	8,144
			55 長期債利子（平成１７年度臨時財政対策債）	37,383
			56 長期債利子（平成１８年度減税補てん債）	7,221
			57 長期債利子（平成１８年度臨時財政対策債）	38,357
			58 長期債利子（平成１９年度臨時財政対策債）	35,813
			59 長期債利子（平成２０年度臨時財政対策債）	32,765
			60 長期債利子（平成２１年度臨時財政対策債）	50,853
			61 長期債利子（平成２２年度臨時財政対策債）	45,510
			71 一時借入金利子	12,109

（単位：千円）

本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要

１３款　諸支出金
　　１項　災害援護資金貸付金
　　　１目　災害援護資金貸付金

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 災害援護資金貸付金			10					
01 災害援護資金貸付金 10	21 貸付金	10	31 災害援護資金貸付金 10				10	【社会福祉課】 災害時における援護資金貸付金

１３款　諸支出金
　　２項　土地開発公社振興費
　　　１目　土地開発公社振興費

001 土地開発公社振興費			307,000					
01 土地開発公社振興費 307,000	19 負担金補助及び交付金	207,000	51 土地開発公社補助金 7,000 52 土地開発公社利子補給金 200,000			100,000 諸収入	207,000	【企画課】 越谷市の全額出資により設立された越谷市土地開発公社に対し、補助等を行う。 1　土地開発公社補助金 土地開発公社の管理費、人件費及び諸経費の一部を補助する。 2　土地開発公社利子補給金 土地開発公社の経営健全化を図るため利子の一部について補給する。 3　土地開発公社貸付金 年度間における資金運用のため土地開発公社に無利子で貸付ける。
	21 貸付金	100,000	31 土地開発公社貸付金 100,000					

１３款　諸支出金
　　３項　基金費
　　　１目　越谷しらこばと基金費

001 越谷しらこばと基金積立金			1,000					
01 越谷しらこばと基金積立金 1,000	25 積立金	1,000	31 越谷しらこばと基金 1,000			10 寄附金	990	【地域活動推進課】 越谷しらこばと基金への積み立てを行う。

１３款　諸支出金
　　４項　諸費
　　　１目　県収入証紙購入費

001 県収入証紙購入費			30,000					
01 県収入証紙購入費 30,000	11 需用費	30,000	31 県収入証紙購入費 30,000			30,000 諸収入		【出納課】 埼玉県の許認可申請や各種試験等を受ける際の手数料として、現金に代わり証紙で納めるもので、市が指定を受け売捌きをすることにより利用者の利便性向上を図る。

１４款　予備費
　　１項　予備費
　　　１目　予備費

（単位：千円）

細目および細々目	節 区分	節 金額	細節	本年度予算の財源内訳 特定財源 国県支出金	特定財源 地方債	特定財源 その他	一般財源	事業概要
001 予備費			100,000					
01 予備費 100,000							100,000	【財政課】 予算外の支出又は予算超過の支出に充てるため、使途を特定しない予算として予備費を計上する。（地方自治法第２１７条） １　予備費充用実績 （１）平成２１年度　１９件　３７，５０９千円（１２月末現在） （２）平成２０年度　２１件　７１，７９０千円 ２　平成２０年度予備費充用内訳 （１）災害関係　１９，８０６千円 （２）賠償金　３５，５３４千円 （３）その他　１６，４５０千円