花田苑（花田第六公園）での写真撮影について

申請前に公園緑地課へ日程確認の連絡

申請に必要な書類は、
・公園内行為許可申請書
・企画書（任意様式）※
・撮影箇所図
・使用面積計算書
・切手付返信用封筒（郵送での返信を希望される場合）

※企画書には、
　撮影に伴う目的、内容、利用日、利用時間、利用人数（スタッフ含）、機材、撮影に伴い参加者に留意する事項等を明記。また、器材については必要最小限の使用とする。

（記入例）

第6号様式（第3条関係）

公園内行為許可申請書

平成　　年　　月　　日

越谷市長　宛

住　　所　　〇〇〇〇
氏　　名　代表　　×××　　法人印
電話番号　　△△△　　印

（法人にあっては、その名称及び所在地並びに代表者の氏名）

越谷市都市公園条例第3条第2項の規定により、下記のとおり都市公園内における行為の許可を受けたいので申請します。

記

行　為　の　目　的	（例）写真撮影
行　為　の　期　間	平成　〇年　×月　　△日から 平成　〇年　×月　△△日まで　　〇日間 （使用日：×月△日、□日、◎日） 使用時間　　〇時　〇　分から　×　時　×分まで
行　為　を　行　う　場　所	花田第六公園（花田苑）
行　為　の　内　容	婚礼に伴う写真撮影 参集人員（〇〇人）
行為のために使用する面積	〇〇　m2　※詳細を別紙にて添付
責任者の住所及び氏名	住所　〇〇〇〇 氏名　×××
越谷市都市公園に関する規則第3条第2項に定めるその他の事項	

撮　影　箇　所　（例）



１箇所当たり約１８m2　×　３箇所　＝　５４m2
（１人×３m2×６人）

「花田苑」の婚礼等の前撮り撮影行為における使用面積について（例）

チェックボックスにチェック及び太枠内に人数を記入して下さい。
その他につきましては、カッコ内に詳細を記入して下さい。

（撮影目的）

☑ 婚礼前撮り　　□ 成人式前撮り

□ 七五三前撮り　　□ その他（　　）

（参集人員について）

1．撮影対象者・・・親族等が、撮影に入る場合は、対象者に含みます。

2 名

2．撮影スタッフ

□ カメラマン及び補助員　2 名

□ 振付けスタッフ　1 名

□ 美容スタッフ　1 名

□ その他（　　）　　名

参集人員合計　①6 名

3．撮影箇所　②3 箇所

（行為のために使用する面積）

参集人員① 6 **×3㎡/ 人×撮影箇所②** 3 ＝ 54 ㎡